

Постановление 673 –р от 04.05.2016

О создании тарифной комиссии администрации
муниципального образования Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с п.4 ч.1 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях усиления контроля за утверждением и применением цен и тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ломоносовского муниципального района, администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать тарифную комиссию администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.
2. Утвердить положение о тарифной комиссии администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (приложение 1).
3. Утвердить персональный состав тарифной комиссии администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район (приложение 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Р.Гасанова.

Глава администрации

А.О.Кондрашов

Согласовано:

Заместитель главы администрации

А.Р.Гасанов

Заместитель главы администрации

Н.Г.Спиридонова

Председатель комитета социальной
защиты населения

А.С.Станкевич

И.о.председателя комитета по образованию

В.А.Гук

Председатель комитета коммунального
хозяйства и благоустройства

А.Н.Баранов

Начальник отдела экономического развития
и инвестиций

О.А.Перова

Начальник юридического управления

О.В.Юрко

Исполнитель Бутаков Д.В.

Рассылка:

Комитет по образованию – копия 1 экз.;

Комитет социальной защиты населения – копия 1 экз.;

Комитет по управлению муниципальным имуществом – копия 1 экз.;

Отдел по культуре и туризму – копия 1 экз.;

Отдел по молодежной политике и спорту – копия 1 экз.;

Отдел экономического развития и инвестиций – копия 1 экз.

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации
муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области

от « ____ » _____ 2016 года № ____

(Приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о тарифной комиссии муниципального образования Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Тарифная комиссия муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Тарифная комиссия) является коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения оперативного рассмотрения и выработки решений по вопросам ценообразования в пределах полномочий, предоставленных органам местного самоуправления законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.2. Тарифная комиссия создана на основании п.4 ч.1 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления" и Устава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. В своей деятельности Тарифная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и настоящим Положением.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные предприятия и учреждения муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - субъекты тарифного регулирования).

Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, урегулированные специальными федеральными законами и законами Ленинградской области в сфере регулирования тарифов.

1.4. Тарифная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, предприятиями и учреждениями муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – муниципальные предприятия и учреждения).

1.5. Рабочим органом Тарифной комиссии является отдел экономического развития и инвестиций администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - рабочий орган).

2. Основные задачи, функции и права Тарифной комиссии

2.1. Основными задачами Тарифной комиссии являются:

- проведение единой муниципальной политики регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, с целью обеспечения экономии бюджетных средств (в рамках полномочий администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области);

- достижение и соблюдение баланса экономических интересов потребителей товаров и услуг и интересов субъектов тарифного регулирования, обеспечивающего доступность товаров и услуг для потребителей и эффективное функционирование организаций;

- создание экономических стимулов, обеспечивающих применение субъектами тарифного регулирования энергосберегающих технологий.

2.2. В целях реализации возложенных задач Тарифная комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает заключения отраслевого структурного подразделения администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о целесообразности установления тарифов и представленные документы;

- рассматривает предложения муниципальных предприятий и учреждений о целесообразности установления тарифов на предоставляемые услуги (выполняемые работы) и представленные документы субъектов регулирования;

- рассматривает разногласия и споры, возникающие между производителями (поставщиками) и потребителями регулируемых услуг, а также другими заинтересованными сторонами по вопросам установления тарифов;

- вырабатывает рекомендации для принятия решений по установлению тарифов на товары, работы и услуги, производимые и предоставляемые:

муниципальными предприятиями, если иное не установлено действующим законодательством;

муниципальными учреждениями, если иное не установлено действующим законодательством;

- согласовывает стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

- осуществляет иные полномочия, связанные с решением иных возложенных на неё задач, предусмотренных действующим законодательством (в рамках полномочий администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области).

2.3. В целях реализации возложенных задач и функций Тарифная комиссия имеет право:

приглашать на заседания Тарифной комиссии представителей структурных подразделений администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и представителей субъектов регулирования;

рассматривать и рекомендовать к утверждению уровень тарифов на товары и услуги, подлежащие регулированию;

вносить предложения о проведении независимой экспертизы обоснованности расчёта соответствующих тарифов, а также для оценки доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

запрашивать и получать от субъектов тарифного регулирования информацию, необходимую для принятия обоснованных рекомендаций по установлению тарифов;

осуществлять иные права, предоставленные в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3. Организационная структура Тарифной комиссии

3.1. Тарифная комиссия формируется из представителей администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. В состав Тарифной комиссии входят председатель

Тарифной комиссии, заместитель председателя Тарифной комиссии, секретарь и члены Тарифной комиссии.

Тарифная комиссия принимает коллегиальные решения по всем вопросам, входящим в её компетенцию.

3.2. Председатель Тарифной комиссии осуществляет общее руководство комиссией:

назначает дату, время, определяет повестку и проводит заседания Тарифной комиссии;

подписывает протоколы заседаний Тарифной комиссии.

3.3. Полномочия председателя Тарифной комиссии в случае его временного отсутствия возлагаются на заместителя председателя Тарифной комиссии.

3.4. Секретарь Тарифной комиссии:

- регистрирует документы, представленные субъектами тарифного регулирования;

– формирует материалы для заседания Тарифной комиссии;

– информирует членов Тарифной комиссии о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания;

– оформляет протоколы заседаний Тарифной комиссии;

– имеет право голоса.

4. Полномочия и регламент работы Тарифной комиссии

4.1. Для обоснования тарифов муниципальные предприятия и учреждения не менее чем за 60 дней до даты установления тарифа предоставляет в рабочий орган следующие материалы:

- ходатайство о пересмотре или установлении тарифа;

- пояснительную записку с обоснованием причин изменения тарифов на услуги;

- заключение независимой экспертизы фактических затрат (при необходимости);

- приказ об учетной политике (при необходимости);

- положение об оказании платных услуг учреждением;

- положение о распределении средств, полученных от оказания платных услуг; (при необходимости)

- смету доходов и расходов от предпринимательской деятельности;
- перечень услуг, оказываемых за плату;
- основные показатели финансово-хозяйственной деятельности в целом по организации, в том числе по видам услуг в действующем периоде и на период регулирования;
- расчёт экономически обоснованных тарифов с подробными расшифровками затрат в действующем периоде и на период регулирования;
- перечень мероприятий по экономии ресурсов и снижению затрат;
- дополнительные материалы по требованию Тарифной комиссии для обоснования своих расчётов.

4.2. В случае предоставления в Тарифную комиссию не всех документов, определённых пунктом 4.1, устанавливается срок не менее 5 рабочих дней с даты регистрации для предоставления полного пакета документов. В противном случае организации отказывается в рассмотрении изменения (установления) тарифов.

4.3. Рабочим органом проверяется экономическая обоснованность расчётных материалов и наличие организационно-правовых документов, для представления в Тарифную комиссию готовится справка о результатах проверки расчётов.

4.4. Срок рассмотрения пакета документов, сданного в полном объёме не превышает 20 календарных дней.

4.5. Рассмотрение вопроса об установлении или изменении тарифа осуществляется на открытом заседании Тарифной комиссии в присутствии представителя заявителя.

4.6. Тарифная комиссия принимает решения путём голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Тарифной комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Решения Тарифной комиссии оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.

4.8. Тарифной комиссией принимается решение о предоставлении рекомендаций курирующему структурному подразделению администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области для подготовки проекта постановления администрации

муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области об утверждении тарифов на услуги.

4.9. Решение Тарифной комиссии, оформленное протоколом, подписанное председателем, направляется структурному подразделению администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, курирующему вопрос регулирования, в течение 5 рабочих дней со дня подписания.

4.10. На основании протокола Тарифной комиссии структурное подразделение администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, курирующий данный вопрос регулирования, готовит проект постановления администрации об утверждении тарифов (цен) на услуги.

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации
муниципального образования Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области
от « ____ » _____ 2016 года № ____
(Приложение 2)

СОСТАВ

тарифной комиссии муниципального образования Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области
(далее – Тарифная комиссия)

- Председатель
Тарифной комиссии - Гасанов Ахад Раджабович,
заместитель главы администрации муниципального
образования Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области;
- Заместитель председателя
Тарифной комиссии - Перова Ольга Анатольевна,
начальник отдела экономического развития и инвестиций
администрации муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской
области;
- Секретарь
Тарифной комиссии - Бутаков Дмитрий Витальевич,
начальник сектора потребительского рынка, защиты прав
потребителей и поддержке малого и среднего бизнеса
отдела экономического развития и инвестиций
администрации муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской
области;
- Члены
Тарифной комиссии:
- Станкевич Александр Степанович,
председатель комитета социальной защиты населения
муниципального образования Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области;
 - Гук Валерий Анатольевич,
И.о.председателя комитета по образованию
муниципального образования Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области
 - Баранов Александр Николаевич,
председатель комитета коммунального хозяйства и
благоустройства муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской
области;
 - Юрко Олег Владимирович,
начальник юридического управления муниципального
образования Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области.