



Ломоносовский Районный Вестник

№ 10 (552)
22 марта
2010 года

Газета совета депутатов и администрации муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

Уважаемые работники торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства!

Сердечно поздравляем вас с вашим профессиональным праздником, который отмечается в третье воскресенье марта.

Благодаря вашему труду динамично развивается сеть предприятий, повышается уровень организации и культуры обслуживания населения.

Вы ежедневно общаетесь с людьми, и от того, насколько качественно и с каким настроением вы выполняете свою работу, зависит настроение, а порой и здоровье тех, для кого вы трудитесь.

В нашем районе стало доброй традицией активное участие предпринимателей, работников сферы услуг в общественной жизни поселений, в социальных инициативах. Ваша творческая энергия, интересные идеи и профессионализм способствуют тому, чтобы поселки и деревни Ломоносовского района становились красивей, а жизнь в них – более комфортной. Уверены, что усилия работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства будут и впредь направлены на поднятие престижа отрасли, развитие потребительского рынка и предпринимательства, совершенствование и повышение качества услуг на благо всех жителей Ломоносовского района.

Желаем вам плодотворной работы, стабильности, процветания, счастья и крепкого здоровья!

Глава Ломоносовского
муниципального района
Валерий ГУСЕВ

Глава администрации Ломоносовского
муниципального района
Евгений УСТИНОВ



Торговый зал «Базы снабжения» в дер. Кипень

Василий ПЛАТОНОВ, председатель комитета потребительского рынка и защиты прав потребителей:

Прошедший год для отраслей потребительского рынка Ломоносовского района был сложным. Финансово-экономический кризис оказал существенное влияние на развитие торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения в целом по району. Несмотря на такие неблагоприятные обстоятельства, за 2009 год в районе открылись 34 новых предприятия торговли, что позволило создать дополнительно 45 рабочих мест. Отремонтированы и переоборудованы под магазины самообслуживания 11 предприятий торговли, а собственные инвестиции предпринимателей составили более 25 млн. рублей.

На 1 января 2010 года в реестре комитета зарегистрировано:

- 526 предприятий торговли;
- 56 предприятий общественного питания;
- 119 предприятий бытового обслуживания;
- 2 автолавки, которые осуществляют выездную торговлю в тех деревнях, где нет стационарной торговли;
- 16 предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности.

Таким образом, жители населённых пунктов Ломоносовского района через сеть торговых предприятий приобретают продовольственные и промышленные товары первой необходимости.

Объём продаж потребительских товаров и услуг, согласно статистическим данным за 2009 год, зафиксирован в сумме 414 млн. 960 тыс. рублей, что составляет 99,8% к соответствующему периоду 2008 года. Оборот предприятий общественного питания увеличился на 27,8%, а платных услуг населению – на 22,5% к соответствующему периоду прошлого года.

В сфере торговли, общественного питания, бытовых услуг, пищевой и перерабатывающей промышленности работает около 4 тысяч человек, что составляет 10% трудоспособного населения района. Средняя заработная плата за 2009 год составила 13600 рублей, что составляет 143% к соответствующему периоду 2008 года.

За 2009 год в бюджет района поступило единого налога на вмененный доход от предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания 9 млн. 800 тыс. рублей.

Хочется отметить предприятия, которые обслуживают жителей отдалённых сёл и деревень, где нет стационарных магазинов. Это муниципальное учреждение «Управление торговли "База снабжения продовольственными и промышленными товарами закрытых бюджетных учреждений» (руководитель Алла Витальевна Полякова), ООО «Л-Плюс» (директор Владимир Фёдорович Хорошилов).

Активное и постоянное участие в выездных мероприятиях, ярмарках как областного, так и районного масштаба принимают:

- ООО «Рижская рыба», деревня Лаголово (руководитель – Судоргин Сергей Петрович);
 - ЗАО «Балтийский берег», деревня Пеники (заместитель генерального директора – Гапоненко Василий Николаевич);
 - ООО «Венеция», Русско-Высоцкое сельское поселение (руководитель – Мочалина Ирина Владимировна);
 - ООО «Троя», Горбунковское сельское поселение (руководитель – Бачурин Павел Борисович);
 - ООО «Инекс», деревня Разбегаево (руководитель – Айрапетян Гаяне Суреновна);
 - «Гостилицкое потребительское общество», деревня Гостилицы (руководитель – Шевчук Зоя Николаевна);
 - Муниципальное учреждение «Управление торговли "База снабжения продовольственными и промышленными товарами закрытых бюджетных учреждений"», деревня Кипень, (руководитель – Полякова Алла Витальевна);
 - ИП Захарова Светлана Петровна, деревня Оржицы;
 - ИП Алексеева Елена Юрьевна, садоводство Новая Ропша;
- а также многие другие руководители предприятий потребительского рынка Ломоносовского района.

Услуги и заслуги

В связи с праздником – Днем работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства – мы обратились к председателям двух комитетов администрации Ломоносовского муниципального района, работа которых непосредственно связана с этой сферой деятельности. Чем запомнился прошедший профессиональный год, что нового появилось в комплексе услуг для жителей района?

Юрий ГРИГОРЬЕВ, председатель комитета по строительству и ЖКХ:

Зима 2009-2010 была непростой для работников жилищно-коммунального хозяйства. Это продолжительные и серьезные холода и обильные снегопады. Но, несмотря на суровость зимы, вся жилищно-коммунальная сфера успешно справилась с поставленными задачами. Предприятиями энергоснабжения было обеспечено бесперебойное теплоснабжение зданий и сооружений независимо от форм собственности. Работники управляющих компаний по обслуживанию жилищного фонда в течение трех месяцев ежедневно боролись со снегопадами, расчищая придомовую территорию.

Жилищно-коммунальное хозяйство в нашем районе представлено 914 домами общей площадью 1 млн. 12 тыс. кв. м. Обслуживание жилого фонда в районе осуществляется десятью управляющими компаниями.

Особо хотелось бы отметить работу по управлению жилищным фондом генерального директора ООО «Беста-Сервис» Станислава Николаевича Геера, в обслуживании которого находятся Аннинское, Низинское, Пениковское, Ропшинское, Горбунковское сельские поселения, и генерального директора ООО «Беста» Евгения Юрьевича Черныяева, в обслуживании которого находятся Копорское и Лопухинское сельские поселения.

Основным поставщиком коммунальных ресурсов является предприятие ООО «Ломоносовский Районный Топливо-энергетический комплекс» (ООО «ЛР ТЭК») (генеральный директор Светлана Владимировна Зелянина), которое обслуживает 31 котельную и более 700 км инженерных сетей.

Положительной оценки заслуживает стабильная квалифицированная работа ОАО «Ропша» (генеральный директор Александр Владимирович Рыбин) по вывозу бытовых отходов с территории района.

В связи с профессиональным праздником - Днем работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства - и за высокий профессиональный уровень, многолетний добросовестный труд в системе жилищно-коммунального хозяйства отмечены следующие работники:

- Василий Федорович Чертков, начальник участка «Лебяженский» ООО «ЛР ТЭК», награжден званием «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России»;

- Любовь Васильевна Барышева, экономист ОАО «Ропша», награждена Почетной грамотой Министерства регионального развития РФ;

- Надежда Ивановна Афанасенко, кассир-операционист муниципального унитарного предприятия (МУП) «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства Ломоносовского района», награждена Почетной грамотой Губернатора Ленинградской области;

Грамотами муниципального образования Ломоносовский муниципальный район награждаются следующие работники:

- Александр Александрович Мещанинов, начальник котельной ООО «ЛР ТЭК»;

- Юрий Михайлович Матросов, заместитель генерального директора по производству ООО «ЛР ТЭК»;

- Елена Алексеевна Петрова, паспортист МУП «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства Ломоносовского района»;

Благодарностью МО Ломоносовский муниципальный район награждаются следующие работники:

- Манефа Михайловна Ширяева, начальник котельной ООО «ЛР ТЭК»;

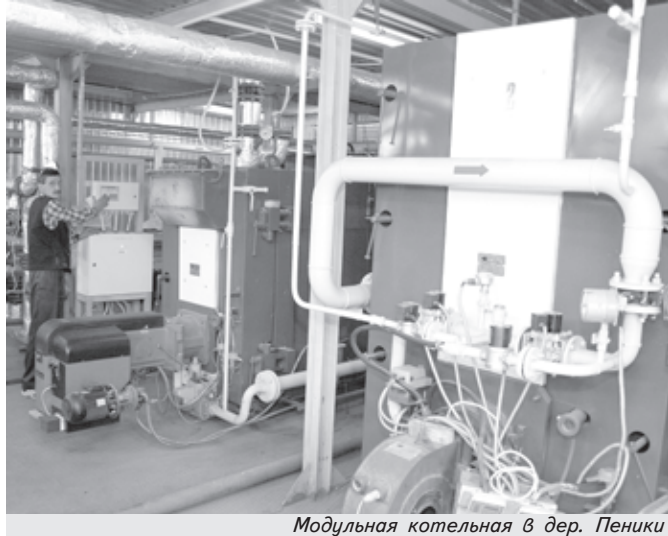
- Людмила Викторовна Хлебникова, мастер энергоцеха ООО «ЛР ТЭК»;

- Алексей Николаевич Соколов, начальник котельной ООО «ЛР ТЭК»;

- Фагия Хабибовна Андреева, кассир-операционист МУП «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства Ломоносовского района»;

- Лидия Алексеевна Кустова, экономист ЗАО «Управляющая компания «Энергокомплектмонтаж»;

- Валентин Викторович Федоров, инженер по обслуживанию жилищного фонда ООО «ЛР ТЭК».



Модульная котельная в дер. Пеники

Актуальный вопрос

В центре внимания - здоровье школьников

В доме Правительства Ленинградской области прошло областное родительское собрание, посвященное взаимодействию семьи и школы по сохранению и укреплению здоровья детей. На собрание приехали делегации родителей учащихся всех муниципальных образований Ленинградской области. Участвовала и делегация родителей из 10 школ нашего района. Возглавляла делегацию ведущий специалист Комитета по образованию Марина Петрова.

В повестке дня — обсуждение взаимной ответственности семьи и школы за воспитание здорового поколения, организации питания детей, отчет областного родительского Совета о работе в 2009 году, принятие Обращения родительского собрания к педагогам и родителям школ области. Родителей приветствовал председатель Законодательного собрания области Иван Хабаров. С основными докладами выступили ученые — врачи и педагоги, психологи, представители родительской общественности.

Собрание продемонстрировало, что сегодня в центре внимания — вопросы здорового образа жизни подрастающего поколения, пути взаимодействия школы и родителей в области улучшения здоровья ребят. Делегатами было обсуждено и принято Обращение к родительской общественности, к педагогам и воспитателям.

Был также избран новый состав областного родительского совета. От Ломоносовского района в него вошла Татьяна Хювенен - член родительского комитета Ропшинской школы.

Пресс-служба Ломоносовского района



Бесконтрольность приводит к травмам на производстве

10 марта состоялось расширенное заседание Межведомственной комиссии по охране труда. На заседании присутствовали члены комиссии, работодатели, инженеры по охране труда и представители профсоюзов района.

Заседание открыла председатель МКВ, заместитель главы администрации Н.В. Логинова, которая представила участников мероприятия, огласила повестку дня, и напомнила, что по окончании работы комиссии ЗАО «Восток-сервис» представит образцы своей продукции и познакомит с новыми технологиями и разработками в области средств индивидуальной защиты (СИЗ).

Ведущий специалист по охране труда администрации С.Н. Ковалевская сообщила о состоянии производственного травматизма на предприятиях Ленинградской области и Ломоносовского муниципального района за 2009 год.

В Ленинградской области за 2009 год произошел 21 случай со смертельным исходом и 57 - с тяжелыми последствиями. Анализируя статистику несчастных случаев по отраслям, отмечено, что наибольшее количество несчастных случаев произошло в таких отраслях, как строительство, ЖКХ и обработка древесины.

По Ломоносовскому району расследовано 11 случаев, из них 7 тяжелых и 4 со смертельным исходом. Для сравнения: в 2008 году расследовано 8 тяжелых несчастных случаев и 3 - со смертельным исходом.

1. 04.02.09 в ООО «Фэсилити Сервисиз Рус» техник-смотритель получил тяжелую травму в результате падения домкрата во время ремонта мини-трактора. Основные причины — неудовлетворительная организация производства работ (отсутствовал контроль со стороны руководителей); необеспеченность стационарными упорами.

2. 24.02.09 в ЗАО «Керамин» при проведении погрузочно-разгрузочных работ погиб подсобный рабочий С. Основная причина, вызвавшая гибель рабочего, — неудовлетворительная организация производства работ (не был назначен ответственный специалист за организацию погрузочно-разгрузочных работ).

3. 09.09.09 в ООО «Авантэк» при проведении ремонтных работ водитель получил тяжелую травму при падении груза с деревянного поддона автопогрузчика. Основная причина — неудовлетворительная организация производства работ при транспортировке груза.

4. 07.08.09 в ЗАО «Красная Балтика» при ремонте фары тракторист получил тяжелую травму в результате падения с площадки трактора. Основная причина — недостатки в организации и проведении обучения и проверки знаний требований охраны труда рабочих.

5. ЖЗБИ №310 — тяжелая травма рабочего при падении.

6. «Арсенал» - тяжелая травма работника при сползании груза с автопогрузчика.

7. 11.06.2009 в ООО «Авантэк» произошел групповой несчастный случай, при котором погибли 4 человека и один получил тяжелую травму.

8. В ООО «Аметист» при пользовании станком рабочий получил смертельную травму при падении прессы на голову.

9. В ООО «Мультисервис» тяжелую травму получил рабочий при падении стальной детали рекламного щита.

10. 29.06.09 ЗАО «Предпортовый» - тяжелая травма ноги газосварщика в результате падения при производстве работ на высоте (1,7м). Причина - неудовлетворительная организация производства работ.

11. ООО «Клин Тим» - смертельную травму получил рабочий при падении с высоты во время работ по очистке труб воздуховода.

За 1 квартал 2010 года расследовано 2 тяжелых несчастных случая на производстве - в ЗАО «Астрол» и в ООО «СК Мосты и тоннели».

Наиболее травмоопасными отраслями в 2009 году оказались промышленность (9 случаев) и сельское хозяйство (2 случая). Основными причинами несчастных случаев явились падение предметов или человека с высоты (4 случая), воздействие движущихся предметов (4 случая). Сопутствующие причины: отсутствие контроля за производством работ, неудовлетворительная организация производства работ, недостатки в организации и проведении обучения и проверки знаний требований охраны труда.

Представители дирекций ЗАО «Керамин», ЗАО «Красная Балтика», ООО «Авантэк», ООО «Клин Тим» отчитались о проделанной работе по устранению причин случаев производственного травматизма с тяжелым и смертельным исходом, произошедших в 2009 году.

На заседании выступала главный специалист-эксперт Роспотребнадзора Завиткова Е.А. о санитарном состоянии предприятий, итогах проведения периодического медицинского контроля и проведении производственного контроля; консультант-уполномоченный Фонда социального страхования Матюхина Н.С. — о финансировании мероприятий, направленных на снижение производственного травматизма в 2010 году. Помощник прокурора Ломоносовского района Смольянина Н.Ю. напомнила о том, что за несоблюдение норм и правил охраны труда наступает уголовная и административная ответственность. Привела примеры: за долги по выплате заработной платы возбуждены уголовные дела против директоров ООО «Мультисервис», «Ритуал», ПК «Виктория». Два работодателя были дисквалифицированы — это ООО «Северная Пушкина», ЗАО «Спецметалл».

В связи с тем, что травматизм в сельскохозяйственной отрасли остается высоким, а по области даже растет, темой работы членов межведомственной комиссии на 2010 год избрана: «Состояние условий и охраны труда на предприятиях агропромышленного комплекса». Члены комиссии в соответствии с графиком будут выезжать на предприятия АПК с целью оказания помощи в организации работы по охране труда. В 2010 году областной межведомственной комиссией по охране труда запланированы две комплексные проверки предприятий нашего района.

Ведущий специалист по охране труда администрации С.Н. КОВАЛЕВСКАЯ

Выход на лед запрещен

В связи с началом активного разрушения льда на водоемах Ломоносовского района и участвующими случаями отрыва ледовых полей с рыбаками-любителями и в соответствии с распоряжением Губернатора Ленинградской области от 24 декабря 2009 г. № 860-рг «О запрете выхода граждан на ледовое покрытие водных объектов в Ленинградской области» издано распоряжение Главы администрации МО Ломоносовский муниципальный район № 43-р от 11.03.2010 «О запрете выхода граждан и выезда транспортных средств на лед внутренних водоемов МО Ломоносовский муниципальный район».

Согласно этому распоряжению, запрет выхода и выезда на лед вступает в силу с 20 марта.

Заведующему отделом по делам ГО и ЧС администрации Ломоносовский муниципальный район С.Д. Лежелекову поручено совместно с местными администрациями городских и сельских поселений и милицией принять меры по пресечению нарушений. Недисциплинированным любителям зимней рыбалки напоминаем, что наказывать их будут по статье 7.1 областного закона № 47-оз от 2 июля 2003 года «Об административных правонарушениях» (с изменениями, внесенными областным законом от 6 мая 2008 года № 29-оз) крупными денежными штрафами — от 2 до 2,5 тысячи рублей. Поэтому, намереваясь нарушить запрет, необходимо учесть, что вместо улова можно потерпеть значительные убытки.

Конечно, штрафы не могут компенсировать затрат, которые требуются для приобретения и применения специальных средств и техники, для работы квалифицированного персонала МЧС. Очень дорого обходится спасение тех, для кого увлечение зимней рыбалкой затмило чувство опасности за собственную жизнь.

Пресс-служба Ломоносовского района

Весенний паводок в плановом режиме

Меры по предотвращению чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним паводком, обсуждались 11 марта на видеоконференции Губернатора Ленинградской области Валерия Сердюкова с главами муниципальных районов, главами администраций и руководителями подразделений МЧС.

Были заслушаны доклады вице-губернаторов Андрея Бурлакова и Николая Пасяды, первого заместителя начальника Главного управления МЧС России по Ленинградской области Дмитрия Елпатьевского, глав администраций Тихвинского и Волховского муниципальных районов, назван также ряд проблемных территорий в Ленинградской области. Ломоносовский район в силу его природных особенностей к такому не относится. Однако, и у нас во время прохождения весеннего паводка после аномально снежной зимы можно ждать неприятных сюрпризов. Поэтому заседание Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (КЧС) на тему паводка было проведено еще 1 марта, в соответствии с планом организационно-технических мероприятий, утвержденным главой администрации района Евгением Устиновым, о чем сообщалось в «Ломоносовском районном вестнике» № 8 от 9.03.10.

На территории Ломоносовского муниципального района находится 12 незначительных по величине озер, 16 малых рек и речек. Каких-либо осложнений в период таяния снега и прохождения льда можно, по оценкам специалистов, ждать от рек Коваш, Чёрная и Лебяжья. По наблюдениям с 2000 года, уровень подъема воды при половодьях на этих реках не превышал критических отметок, которые составляют на реке Коваш +4,5 м, Чёрная +1,9 м, Лебяжья +2,1 м. Половодья могут возникнуть в поселках Большая Ижора, Лебяжье, деревне Новое Калище. Возможны заторы льда в пос. Большая Ижора и Лебяжье у мостов автомобильной дороги Санкт-Петербург — Первое Мая, в дер. Новое Калище у моста автомобильной дороги Лебяжье — Коваши — Сосновый Бор. В прогнозируемых районах подтопления находится 37 частных жилых домов, в которых проживает 89 человек, и 41 хозяйственно-бытовое сооружение частного владения.

4 марта на территории района работала комиссия Главного управления МЧС РФ по Ленинградской области по подготовке безаварийного прохождения паводка на реках Коваш, Лебяжья и Чёрная. Определены места возможных взрывных работ и подготовлена заявка на их проведение.

Озабоченность вызывает участок автодороги Санкт-Петербург — Первое Мая между пос. Большая Ижора и Лебяжье. В 2008 году там проводились работы по укреплению берега, но прогнозируемый

подъем уровня воды в Финском заливе из-за активного таяния снега может создать угрозу размыва.

Для предотвращения чрезвычайных ситуаций и оперативной ликвидации возможных последствий воздействия паводковых вод решением КЧС сформирована противопаводковая комиссия, старшим оперативной группы назначен заместитель главы администрации председатель КЧС района Василий Хорьков.

Руководителям организаций, независимо от их организационно-правовой формы поставлены задачи по проведению работ, направленных на предотвращение подъема уровня воды на всех водотоках, имеющих в районе, а также на предотвращение аварийных ситуаций на водоочистных и канализационных очистных сооружениях, канализационных насосных станциях, экологически опасных объектах (полигоны твердых бытовых отходов и иловых осадков сточных вод, накопители промышленных и сельскохозяйственных отходов и др.) и гидротехнических сооружениях. Главам местных администраций рекомендовано создать нештатные постоянно действующие группы наблюдения для постоянного контроля уровня подъема паводковых вод и предотвращения образования заторов льда в малых реках, речках и ручьях.

В районе подготовлен резерв сил и средств постоянной готовности, в том числе автомобильная, специальная и инженерная техника. Сформированы аварийно-технические команды по водопроводным, канализационным, тепловым и электрическим сетям, два аварийно-газотехнических звена и аварийное звено связи, мобильные врачебные бригады.

Для выполнения предупредительных работ по уборке снежных валов с обочин автодорог, вскрытию (очистке) водопропускных труб и русел водотоков, ливневых канализационных люков в Большеижорском и Лебяженском городских поселениях созданы аварийно-спасательные формирования, располагающие специальной и инженерной техникой. Создан запас строительных материалов для ремонта дорог и подъездных путей.

Сегодня специалисты не дают точных прогнозов относительно того, когда именно начнется активное таяние снега и насколько быстрыми темпами оно будет происходить, но есть все основания для уверенности, что весенний паводок не застанет Ломоносовский район врасплох.

Пресс-служба Ломоносовского района

Земляки



9 мая вся необъятная наша страна празднует День Великой Победы. Но в этом году этот день приобретает особую значимость. Исполняется 65 лет со дня Победы нашего народа над фашистской Германией. Подвиг поколений, на долю которых выпала Великая Отечественная война, не может быть предан забвению – никогда! Мы обязаны вечно хранить память о тех, кто не пришёл с полей сражений, но должны не забывать героизм и мужество тех, кого пощадила война, но не щадит время. Всё меньше и меньше остаётся рядом с нами тех, кто прошёл сквозь испытание, имя которому - Великая Отечественная война. Тех, кто отстоял нашу Родину на полях сражений, тех, кто трудился самоотверженно в тылу под лозунгом: «Всё для фронта, всё для Победы!», тех, кто перенёс тяготы Ленинградской блокады и ужасы фашистской оккупации.

Сделаем для всех ветеранов день 65-летия Победы радостным праздником!

Оргкомитет Ломоносовского района обращается ко всем руководителям предприятий, организаций, учреждений с просьбой внести свой вклад в поддержку ветеранов, для адресной помощи участникам Великой Отечественной войны, для восстановления памятников Зелёного пояса Славы по кольцу обороны Ораниенбаумского плацдарма.

Средства просим перечислять в Благотворительный фонд «65 лет Великой Победы» на расчетный счет администрации района.

Получатель Администрация МО Ломоносовский муниципальный район

ИНН 4720007053 КПП 472001001

ОКПО 04033159 ОКАТО 41230824001 ОКОГУ 32100

ОКФС 14 ОКОПФ 81 ОКТМО 41630424

Расчетный счет 40302810655240000002

Красносельское ОСБ 1892/0720

Северо-Западный Банк Сбербанка РФ г.Санкт-Петербург

БИК 044030653 к/с 30101810500000000653

Председатель оргкомитета, Глава Ломоносовского муниципального района
В.С. ГУСЕВ

Глава администрации Ломоносовского муниципального района
Е.В. УСТИНОВ

Великой Победе посвящается...

11 марта Гостилицкая школа принимала гостей: со всей Ленинградской области съехались в Гостилицы руководители школьных музеев на областной семинар «Содержание и формы работы музеев, посвященных 65-летию Победы».

Гостилицы в качестве места проведения семинара были выбраны потому, что музейный комплекс местной школы стал победителем районного конкурса музеев честь 65-летия Великой Победы.

Программа семинара была обширна и разнообразна. Планировалось обсуждение докладов, экскурсия по школьным музеям, посещение мемориала на горе Колокольне. Семинар открылся приветствием председателя Комитета по образованию Ломоносовского района Надежды Смольниковой. Надежда Николаевна, насколько это было возможно в кратком выступлении, рассказала о богатых традициях патриотического воспитания в районе и о каждом из 11 наших школьных музеев.

Председатель объединенного Совета ветеранов войны и труда Ломоносовского района Николай Михайлов напомнил о тяжелых боях на этой земле, о славных победах воинов в дни освобождения Ленинграда от вражеской блокады. Николай Иванович от имени Совета ветеранов вручил грамоты руководителям лучших (по результатам конкурса) школьных музеев района. Это музеи Гостилицкой, Ропшинской и Лагольской школ.

Разумеется, слово было предоставлено и гостям. Татьяна Маевская, директор областного Центра дополнительного образования детей «Ладога», рассказала о задачах и особенностях музейной работы в Ленинградской области. Основные доклады, касающиеся программ работы музеев, содержания и форм их работы, экспертизе программ военно-патриотической направленности и другим вопросам музейной дополнительной образовательной деятельности были сделаны заместителем директора Центра «Ладога» Ириной Алексеевой, методистом военно-патриотической направленности Центра детского творчества Ломоносовского района Валентиной Толмачевой, заместителем директора ЦДТ Ломоносовского района Мариной Ильиной.

Большой интерес у специалистов вызвали экскурсии по музеям Гостилицкой школы. Их несколько: главный – Боевой славы – с богатыми, любовно сделанными экспозициями. Недаром люди до сих пор с удовольствием дарят этому музею из своих бесценных личных архивов уникальные экспонаты. Последние поступления – дневник блокадной жительницы Нинель Карпенко, который она вела на протяжении всех блокадных дней, и папка фронтовых писем Игоря Кулагина. Об этих и других экспонатах музея Боевой славы рассказал ученик 10-го класса Ярослав Разумовский. Педагоги с большим интересом



В музее Боевой славы Гостилицкой школы

рассматривали экспозицию, задавали немало вопросов. В следующем зале расположились сразу две экспозиции – по истории Гостилиц (здесь экскурсию провела ученица 7 класса Юлия Василенко) и по истории школы, одной из старейших в области - в этом году ей исполняется 185 лет. Рассказывала о родной школе ученица 9 класса Маша Нестерова.

Завершилось знакомство с музейным комплексом школы в Клубе юных моряков. На «палубе» клуба гостей встречал экипаж юных моряков в белоснежных форменках во главе со своими капитанами-наставниками Станиславом Друговым и Анатолием Коротковым. Здесь тоже музей - музей морской славы, многие экспонаты которого активно используются для обучения ребят. С большим интересом гости познакомились с этим удивительным уголком ребячьей жизни.

Из школы автобусы с гостями отправились на гору Колокольня. По пути руководитель Гостилицкого музейного комплекса Заслуженный учитель России Антонина Швагирева вела интереснейший рассказ об истории родной деревни, о тяжелых днях обороны Колокольни, о кровопролитном наступлении, результатом которого стало полное освобождение Ленинграда от блокады, о ветеранах, которые много лет приезжали в Гостилицы, встречались с ребятами. И заехали на свежем снегу гвоздики, возложенные учителями, которые более чем кто-либо другой знают цену живой, не показушной памяти о войне – для воспитания настоящих патриотов Родины.

Н.КИРДЕЕВА, фото автора



В гостях у О.Ф. Козловой-Боровковой - председатель совета ветеранов Горбунковского СП В.К. Романовская, глава местной администрации Т.И. Засухина и глава МО Горбунковское сельское поселение Л.Х. Астапкина

Медаль из братской Белоруссии

В преддверии Международного женского дня, 4 марта, руководству Горбунковского поселения случилось выступить в роли полномочных представителей другого государства, а именно – Республики Беларусь. В этот день глава поселения Любовь Астапкина и глава администрации Татьяна Засухина пришли к ветерану Великой Отечественной войны Ольге Козловой-Боровковой, чтобы вручить ей государственную награду Республики Беларусь - юбилейную медаль «65-летие освобождения республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков».

У дома Ольги Федоровны представитель власти уже встречала председатель местной совета ветеранов Валентина Романовская и ее помощница Мария Савельевна. Хозяйка ждала гостей в полном параде: в военном кителе с наградами, на столе были разложены фотографии военных лет, грамоты, драгоценные военные письма.

Любовь Хейновна и Татьяна Ивановна вручили Ольге Федоровне цветы, конфеты и шампанское, а награду приколотили к кителю, с трудом найдя для этого место. Новая медаль ярко блеснула среди прежних наград. Их так много у этой маленькой строгой женщины, но некоторые притягивают взгляд особенно – потемневшие от времени, с потертыми орденскими лентами награды военного времени. Вот орден Отечественной войны I степени, медаль «За отвагу», вот – «За оборону Сталинграда», «За взятие Берлина», вот – «За освобождение Варшавы». А вот орден Боевого Красного Знамени – его медсестра 3-й роты 3-го батальона 1-й гвардейской саперно-инженерной отдельной бригады получила как раз за подвиг во время рейда по тылам врага на территории Белоруссии.

Ольге Федоровне в следующем году исполнится девяносто, но память у нее – дай Бог каждому молодому. Она сама говорит, что вспоминать ей особо ничего и не приходится: события тех лет разворачиваются перед внутренним взором, как кинолента, остается только описать увиденное. Вот и рассказывает о незабываемом рейде по тылам врага в декабре 1943 года в Белоруссии.

Задача была: взять село Александровка близ Калининской. Там проходила железная дорога, которой активно пользовались немцы. Решили – послать в обход 300 человек пехоты и 17 минеров, чтоб взять село в клещи с тыла и с фронта. С минерами пошла и медсестра

тра Леля (так звали Ольгу сослуживцы). Шли по болоту, вел их местный партизан. Село взяли – а передовая навстречу почему-то не двинулась. Окопались и ждали. Немцы били со всех сторон. Леля только успевала перевязывать раненых, и пехотинцев, и своих минеров, не обращая внимания на пули и снаряды. Ей кричали: «Сестричка! Леля! Пригибайся!» Она сама была уже легко ранена, но продолжала свое дело. Потом все же попала ей в ногу разрывная пуля. Очнувшись от криков: «Русские, сдавайтесь!» Мысль одна была: «Надо выходить!» Убитые и раненые остались – а человек тридцать тех, кто стоял на ногах, стали выходить к своим. Помкомвзвода Николай спросил: «Идти можешь?» - «Могу!». Взглянула на ее двоюродную сестру – и пошла. Потом тащил ее молодой солдат Кочетков. За селом изнемог – упростила его оставить ее. Пошла сама по его следам. Он звал – она шла. У самого заграждения – упала.

Наши бойцы нашли, вынесли. Очнувшись уже в траншее. Первая мысль была: побывать когда-нибудь на этом месте, где чудом осталась жива. Мечта исполнилась нескоро: через десятилетия из Белоруссии пришло письмо от юных следопытов. Поехала, нашла то самое место близ села. Плакала, конечно. Потом ездила туда не раз, встречалась с однополчанами, со школьниками.

После того рейда по тылам Ольга долго лечилась, из госпиталя ушла с палочкой и незажившей раной. Нашла своих, дошла с ними до Берлина, там уже в знаменитой клинике Шарите ей сделал операцию известный на всю Европу хирург.

Потом была Победа, годы мирного труда. А военная молодость так и осталась – незабываемой яркой лентой, которая всегда перед глазами.

Н.КИРДЕЕВА, фото автора

Письмо в газету

Надежда и милосердие

К сожалению, очень часто в нашем обществе старость и одиночество стали словами-синонимами. Вот почему некоторые пожилые люди и инвалиды, которые проходят социальную реабилитацию на отделении временного пребывания центра «Надежда» в деревне Копорье, с удовольствием ездят сюда отдохнуть, пообщаться друг с другом.

Обстановка на отделении приближена к домашней: здесь уютно, хорошее обслуживание, здоровое питание. Как в каждой семье, отдыхающие собираются у телевизора поделиться своими новостями, посмотреть полюбившиеся программы. И поэтому наши женщины решили обратиться к главе Копорского поселения Е.Ю. Черняеву с просьбой приобрести для них телевизор.

- Честно, - говорят они, - мы не рассчитывали на положительный исход дела. Не причислены к дорогим подаркам, да и не до наших проблем такому занятому человеку. Каково же было удивление всех присутствующих, когда 8 марта Евгений Юрьевич на отделение, где преимущественно пребывают женщины, доставил и вручил современный телевизор.

Не пропущешь, не оценишь такое чувство как милосердие. Оно или есть или... Нашим старикам и немножко-то надо: внимание и забота. При всей своей занятости глава Копорского сельского поселения не забыл о просьбе нуждающихся слоев общества и нашел время и средства на приобретение необходимого им подарка.

Вот почему мы выражаем глубокую благодарность Черняеву Евгению Юрьевичу за то, что он дает нуждающимся людям тепло, доброту, любовь, за то, что дарит надежду, веру в завтрашний день. Когда у власти находятся такие люди, которые радуют за свой народ, то и веришь в будущее. Мы желаем Е.Ю. Черняеву успехов в его благородном деле и всего самого лучшего во всех его начинаниях.

С уважением, женщины центра «Надежда» д. Копорье

К Вашему сведению

Комитет потребительского рынка и защиты прав потребителей 25 марта проводит совещание с предпринимателями торговли и общественного питания района. Время проведения совещания 14-00, по адресу: г. Ломоносов, ул. Владимирская, 19/15, администрация района, актов зал. Контактный телефон 423-05-74.

Председатель Комитета потребительского рынка и защиты прав потребителей В.Ф. ПЛАТОНОВ

26 марта и 2 апреля в 14-00 в здании УПФР по адресу: г. Ломоносов, Дворцовый проспект, д. 30 (холл 2-го этажа) состоятся семинары для плательщиков страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по вопросам заполнения формы РСВ-1 ПФР. Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

Начальник Управления Пенсионного фонда в городе Ломоносов и Ломоносовском районе Ленинградской области Н.Г. МАРКОВА

ЛФУР «Бизнес-центр» в рамках областной программы «Поддержка предпринимательства в Ленинградской области» проводит обучающий курс «Успешный предприниматель» для желающих открыть собственное дело. Обучение бесплатное.

По вопросу даты начала занятий обращайтесь по тел. 423-17-79, 423-09-37.

ИФНС России по Ломоносовскому району сообщает

Терминалы будут проверены

Вниманию платежных агентов, осуществляющих прием платежей физических лиц с использованием платежных терминалов (банкоматов).

В соответствии с п. 12 ст.4 Федерального закона от 03.06.2009г. № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» платежный агент при приеме платежей обязан использовать контрольно-кассовую технику с фискальной памятью и контрольной лентой, а также соблюдать требования законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов.

Данный закон устанавливает обязанность в срок до 1 апреля 2010 года зарегистрировать в налоговых органах контрольно-кассовую технику (ККТ), входящую в состав платежного терминала (банкомата).

До конца регистрации остается немного времени. Во избежание очередей и связанных с ними неудобств, платежным агентам рекомендуется не откладывать регистрацию ККТ на конец установленного законодательством срока.

Работа терминалов, не соответствующих требованиям Федерального закона от 03.06.2009г. № 103-ФЗ, будет запрещена с 1 апреля 2010г. С этой же даты ФНС России планирует проведение проверок соблюдения платежными агентами положений Федерального закона. Ответственность за несоблюдение норм законодательства о применении ККТ предусмотрена статьей 14.5 КоАП.

Зам. начальника ИФНС по Ломоносовскому району М.А. ГОНЧАРОВА

Информация ОГИБДД ОВД по Ломоносовскому району

Осторожно, дети в автомобиле!

Мы учим детей соблюдать Правила дорожного движения, ругаем, когда они не выполняют наших требований. Но самое страшное, когда дети становятся участниками дорожно-транспортного происшествия только из-за беспечности взрослых.

Очень часто можно видеть, что на переднем сидении автомобиля сидит маленький ребенок; еще чаще - совсем малыша держат на коленях мама, также на переднем сидении. Я думаю, что не имеет смысла напоминать о Правилах, в которых сказано, что до 12 лет ребенка на переднем сидении перевозить нельзя. Это все знают, но что это - беспечность, или непонятная уверенность родителей в том, что с ними никогда ничего не случится?

Перевозка детей до 12-летнего возраста в транспортных средствах, оборудованных ремнями безопасности, должна осуществляться с использованием специальных детских удерживающих устройств, соответствующих весу и росту ребенка, или иных средств, позволяющих пристегнуть ребенка с помощью ремней безопасности, предусмотренных конструкцией транспортного средства, а на переднем сидении - только с использованием специальных детских удерживающих устройств.

На местах трагедий сотрудники Госавтоинспекции убеждаются в необходимости исполнения этих требований. Можно беспечно относиться к собственной безопасности, но о жизни и здоровье детей обязан беспокоиться каждый взрослый, особенно если он за рулем.

Вот примеры беспечности (моральной халатности) водителей:

- 30 декабря 2009 года, около 14-30, недалеко от д. Малое Карлино, водитель а/м «Опель-Астра» не справился с управлением, выехал на полосу дороги, предназначенную для встречного движения, и совершил столкновение с маршрутным такси. В результате ДТП пострадало 9 человек и - самое страшное! - погиб 1 грудной ребенок (1,5 месяца), находившийся в руках у матери в а/м «Опель-Астра».

- 30 января 2010 года, около 21-50, при выезде со второстепенной дороги на Таллинское шоссе, недалеко от дома 40, водитель а/м «Ока» не пропустил транспорт, двигавшийся по главной дороге. В автомобиле находились 2 ребенка без удерживающих сидений; как следствие, 1 ребенок (5 месяцев) получил травмы средней тяжести, а второй ребенок (6 лет) помещен в реанимацию.

Товарищи водители, помните - применение ремней безопасности водителем и пассажирами, использование детских удерживающих устройств должно являться необходимым условием при эксплуатации транспортных средств.

Начальник ОГИБДД ОВД по Ломоносовскому району ЛО капитан милиции С.А. ПЛУЖНИК

Садоводства: участие в программе - по конкурсу

Извещение о проведении конкурсного отбора садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения в 2010 году средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры и на соблюдение экологических и санитарных требований по долгосрочной целевой программе «Развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на 2009-2011 годы»

Организатор конкурсного отбора - Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - Комитет) приглашает садоводческие некоммерческие объединения жителей Ленинградской области (далее - СНО) принять участие в конкурсном отборе на право получения в 2010 году средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры и на соблюдение экологических и санитарных требований.

Объем бюджетных ассигнований Ленинградской области на 2010 год установлен:

- на развитие инженерной инфраструктуры 7 600 тыс. рублей;

- на соблюдение экологических и санитарных требований 600 тыс. рублей.

Для участия в конкурсном отборе СНО необходимо представить проектно-сметную документацию и учредительные документы, перечень которых определен конкурсной документацией.

Принять участие в конкурсном отборе могут СНО, численный состав которых не менее чем на 65% состоит из жителей, проживающих и зарегистрированных в населенных пунктах Ленинградской области.

Порядок представления документации СНО для участия в конкурсном отборе:

- документация СНО должна быть представлена по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, пом. 2-57 с 15 марта по 13 апреля 2010 года. Адрес организатора конкурса: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3. Контактное лицо организатора конкурса: Немцев Владимир Петрович, тел./факс (812) 274-95-89.

Дополнительная информация и конкурсная документация могут быть получены бесплатно всеми СНО, желающими участвовать в конкурсе, на веб-сайте комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области на информационном портале администрации Ленинградской области (<http://agro.lenobl.ru>), в администрациях муниципальных районов, а также по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, пом. 2-57, контактные телефоны: (812) 579-60-42, 274-95-89.

Госпожнадзор призывает

Возрождать добровольные пожарные команды

На 17 марта в Ломоносовском районе с начала 2010 года произошло 68 пожаров, погибло 11 человек. В Ленинградской области произошло 653 пожара, погибло 79 человек (из них 2 детей), травмировано 28 человек, спасено 143 человека.

Один из самых болевых вопросов для пожарной охраны Ломоносовского района – сохранность от пожаров объектов и жилых домов в сельской местности. Как известно, профилактика пожаров, противопожарная пропаганда и обучение населения пожаробезопасному поведению, помимо пожарной охраны (ОГПН), возложена и на органы местного самоуправления. Проведению противопожарной пропаганды в Ломоносовском районе уделяется большое внимание. На регулярной основе публикуются в газетах материалы на противопожарную тематику, распространяются листовки и памятки, круглосуточно работает единый телефон доверия МЧС России (579-99-99), и каждый обратившийся может быть уверен, что его просьба о помощи не останется без внимания. Как донести до каждого жителя Ломоносовского района жизненно важную информацию о необходимости выполнять правила пожарной безопасности? Ведь один инспектор государственного пожарного надзора физически не в состоянии охватить буквально всех проживающих на закрепленной территории. А в Ломоносовском районе 914 жилых домов муниципального фонда, 6124 – на правах личной собственности, 192 садоводства с жилыми домами и надворными постройками. В связи с необходимостью обучать население мерам пожарной безопасности, профилактической работы среди неблагополучных семей и лиц, имеющих пристрастие к алкогольным напиткам, наркотикам, Управлением Государственной противопожарной службы проводятся ежегодно операции под названием «Жилище», «Садоводство», «Ветеран». Были обследованы жилые дома, проведены беседы, по выявленным нарушениям составлены административные протоколы на руководителей жилищно-коммунальных структур. Причины пожаров находятся на «поверхности», одна из главных – экономическая, снижение уровня жизни, что сказывается на противопожарной защите. Социально не защищенным или неблагополучным слоям населения не до выполнения элементарных правил пожарной безопасности. Пенсионеру, например, проживающему в частном жилом доме, очень трудно на крохотную пенсию поддерживать в исправном состоянии электропроводку или печное отопление. А у пьяниц и наркоманов – другие интересы.

Негативную роль в деле борьбы с пожарами играет и развал ДПК (добровольных пожарных команд), которые раньше были в каждом сельском поселении (в бывших колхозах, совхозах и предприятиях). Опыт прежних лет показывает, что мерой, способной значительно улучшить ситуацию, могло бы стать возрождение пожарного добровольчества на селе. Именно добровольные пожарные первыми могут прибыть к месту начинающегося пожара и своевременно помешать его распространению. Кто, как не доброволец, может довести до сознания людей наиболее простые противопожарные требования? Пожарная охрана готова оказать содействие любым начинаниям в этой сфере. Надо только, чтобы органы местного самоуправления повернулись наконец лицом к огненной проблеме. В 90-х годах в Ломоносовском

районе было 26 сельских пожарных команд с круглосуточным дежурством, которые до прибытия военизированных пожарных подразделений могли первыми прибыть на пожар и подать воду (первый ствол). К 1995 году численность ДПК сократилась до 12, а к 2010 году - до 1 (в Шундорово). Пожарные депо в поселениях разрушены или используются не по назначению. Пожарные машины разукрупнены, поскольку хозяева не в состоянии их содержать, а пожарная помощь из района приезжает (по таким-то дорогам!) в село уже к головешкам.

В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» Правительство Ленинградской области утвердило «Типовое положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территориях муниципальных образований Ленинградской области». Основным объемом полномочий по пожарной безопасности все-таки закреплен за органами местного самоуправления, так как борьба с пожарами по Закону является их задачей. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности предусматривает и содержание дорог местного значения в границах муниципального образования, и обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара, и организацию обучения населения мерам пожарной безопасности, и проведение непрерывной противопожарной пропаганды на постоянной основе. Финансирование и материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования является расходным обязательством бюджета муниципального образования.

Специалисты государственного пожарного надзора (ГПН) работают, не жалея сил, пожарные своевременно и четко решают поставленные задачи по тушению, а люди страдают, выгорает жилье. Безусловно, далеко не все зависит от пожарных, ведь в конце концов не по их вине происходят пожары и возгорания. Можно сослаться на слабую деятельность жилищных организаций, на халатность жильцов. Причины известны, но каждый уверен, что его лично пожары не коснутся. Уверен до тех пор, пока не станет погорельцем. И вот тогда от всей души пожелает: «Не дай вам Бог пережить пожар, не дай вам Бог увидеть сгоревшую квартиру или дом».

Как вызвать службу спасения, если в руках только мобильный телефон?

Пользователям компании «БИЛАЙН» – звонить 112, далее, после соединения с оператором набирать 1. Также можно набирать 001. «МТС» – надо набирать 010. «МЕГАФОН» – звонить 112, далее, после соединения с оператором набирать 1. Также можно набирать 010. «СКАЙЛИНК» – набирать 01. Единый телефон доверия МЧС – 579-99-99.

Помните – забывчивость, неосторожность и простая халатность при обращении с огнем продолжают оставаться предвестниками новых пожаров, нового горя, новых слез. Не стоит забывать, что пожар легче предотвратить, нежели потушить!

Контактный телефон - 423-06-03.

Ведущий инженер ГОСП «37 ОФПС по ЛО» Т.Р. КОЗОНИНА

К Вашему сведению

Безопасность перевозок

Информация для руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих автотранспортную деятельность

12 апреля 2010 года в 12 часов по адресу: г. Ломоносов, Краснофлотское шоссе, д. 26, автошкола, (ж/д ст. Кронколлония) начинаются занятия для лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов организаций и их подразделений, а также индивидуальных предпринимателей по совмещенному курсу «Безопасность движения на автотранспорте» и «Профкомпетентность в области перевозок автотранспортом по РФ» с последующей аттестацией на соответствие занимаемой должности, связанной с обеспечением безопасности при перевозке грузов и пассажиров, в комиссии, организованной по приказу Северо-Западного межрегионального УГАДН (транспортная инспекция).

(Занятия проводятся доцентами АДИ СПбГАСУ - лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки серия АА №000084 от 30.07.08). (Стоимость 5500 руб. – 2 курса вместе).

Справки по телефонам: 8-905-218-01-81 (Нина Юрьевна) (без выходных), тел./факс (812) 328-67-46 (с 9-00 до 21-00, без выходных), 746-85-59 (вт, ср, чт), 315-68-69 - Лариса Станиславовна.



ВСЕРОССИЙСКАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ

Всероссийская перепись населения 2010 года будет проводиться с 14 по 25 октября.

Перепись 2010 года проводится в целях получения обобщенных демографических, экономических и социальных сведений о лицах, находящихся на определенной дате на территории Российской Федерации. Полученные данные необходимы для выполнения функций органов государственной власти, разработки прогнозов и программ социально-экономического развития страны, информационного обеспечения общества.

Сбор сведений при проведении переписи будет производиться путем заполнения переписных листов, которые будут обезличены – графы с указанием личных данных (ФИО) в переписных листах не будет.

Предстоящей осенью перепись населения во многом будет похожа на предыдущую - ту, которая была проведена в 2002 году.

Тем не менее, некоторые традиционные вопросы получат новое звучание.

Судя по итогам проведения переписи, нам придется более подробно рассказать о семейном положении. По разным причинам многие люди официально не регистрируются, но живут вместе. Как показывает текущая статистика, сегодня до трети детей рождается вне официального брака. Задачу выяснить, почему так происходит, статистика перед собой не ставит. Для нас важно другое - понять масштабы явления. Поэтому во время предстоящей переписи решено не просто задавать вопрос: «Состоите ли вы в браке?». Теперь вопрос о семейном положении будет учитывать реальные формы семьи – гражданский брак, официальный или раздельное проживание.

Также, по расширенной программе переписи, предполагается задавать женщинам дополнительный вопрос, касающийся даты рождения второго ребенка. Так как, во-первых, увеличение рождаемости отсчитывается не от рождения первого ребенка, а от рождения последующих детей. А, во-вторых, важно проследить за тем, к какой возрастной и социальной группе относятся женщины, решающие завести второго и третьего ребенка. Полученные статистические данные позволят составить более точные демографические прогнозы.

Многих беспокоит, будут ли интересоваться размером их доходов. Вопросы, касающиеся размера доходов, не будет. В переписных листах будут вопросы, касающиеся только источников средств к существованию. Источники доходов у всех разные, это - доходы от трудовой деятельности, работа в личном подсобном хозяйстве, стипендия, пенсия, пособие по безработице, алименты, дивиденды и так далее. Если у человека несколько источников средств к существованию, то в соответствующей графе будет предложено указать, какой из них главный. Также было бы неплохо понять основные параметры занятости населения. Кем вы являетесь - наемным работником или работодателем? Сколько у вас работ – одна, две или больше? Ответ на этот вопрос поможет составить более полную картину, которая будет отражать качество жизни населения.

В программах переписи не будет вопросов о судимости. Не будет вопросов об отношении к воинскому призыву. В графе «национальность» можно будет указать несколько национальностей, но не более трех.

Для России важен каждый, и поэтому все мы должны понять, что участие в переписи – это норма жизни. Участие в переписи говорит о том, что гражданин хочет жить в своей стране, поэтому заинтересован в формировании достойных условий труда, социального обеспечения, улучшения жилищных условий, здравоохранения, достойного образования для своих детей.

Только данные переписи дают точное представление о положении дел в стране и могут повлиять на принятие государственных решений.

Перепись – это гражданский долг, потому что отказ от участия в ней приведет к искажению данных, которые повлияют на принятие важных государственных решений.

Участие в переписи занимает всего 15 минут, но повлияет на последние 10 лет жизни.

Перепись – это составление обобщенного «портрета нации», а не сбор персональной информации. В ходе переписи гражданин сообщает то, что в той или иной форме о нем уже известно различным государственным и негосударственным институтам (работодателю, банкам, органам здравоохранения, ЗАГСам и т.п.).

Каждый из нас, граждан своей страны, должен понимать, что России важен каждый.

Эксперт по информационно-разъяснительной работе
Е.С. МАССАРСКАЯ

ОФИЦИАЛЬНО

ПРОТОКОЛ АУКЦИОНА № 2-2 ОА

Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Еленинская, д. 13 15 марта 2010 г. 11 час. 00 мин.

ПРЕДМЕТ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА: Право на заключение муниципального контракта на поставку лекарственных препаратов и средств, изделий медицинского назначения, расходных материалов в 2010 году для нужд Муниципального учреждения здравоохранения Ломоносовская ЦРБ МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в 2010 году по лотам:

№ лота	Наименование	Начальная (максимальная) цена контракта, руб.
1	Лекарственные препараты для отделений реанимации и хирургии	1615 000,00
2	Антибактериальные препараты для хирургического отделения	1000 000,00
3	Гипотензивные, диуретические и неврологические лекарственные препараты	620 000,00
4	Желудочно-кишечные, отхаркивающие и прочие лекарственные препараты	810 000,00
5	Сердечно-сосудистые лекарственные препараты	1450 000,00
6	Болеутоляющие, противовоспалительные средства и средства для акушерско-гинекологического отделения	1230 000,00
7	Антибиотики	1450 000,00
10	Расходный материал и реактивы для нужд лаборатории	4300 000,00
11	Антисептические препараты и материалы	1400 000,00
Итого:		13 875 000,00

Извещение о проведении открытого аукциона опубликовано в газете «Ломоносовский районный вестник» № 2(544) от 25.01.10 г. и размещено на официальном сайте - www.goszakaz.lenobl.ru. от 26.01.10 г.

Извещение о внесении изменений в документацию об аукционе и Извещение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона опубликовано в газете «Ломоносовский районный вестник» № 5/1(547) 15.02.2010 г. и размещено на официальном сайте - www.goszakaz.lenobl.ru. 11.02.2010 г.

Извещение об отказе от проведения открытого аукциона по лоту № 8 «Лекарственные препараты для отделений скорой помощи» опубликовано в газете «Ломоносовский районный вестник» № 6/(548) от 24.02.2010 г. и размещено на официальном сайте - www.goszakaz.lenobl.ru. 12.02.2010 г. Разъяснение положений документации об аукционе размещено на официальном сайте www.goszakaz.lenobl.ru. 15.02.2010 г.

Извещение о приостановлении размещения муниципального заказа путем проведения торгов в форме открытого аукциона размещено на официальном сайте www.goszakaz.lenobl.ru 19.02.2010 г. и опубликовано в газете «Ломоносовский районный вестник» № 7/1 549 от 01.03.2010 г.

Извещение об итогах рассмотрения жалобы на действия муниципального заказчика при размещении муниципального заказа путем проведения торгов в форме открытого аукциона размещено на официальном сайте www.goszakaz.lenobl.ru 03.03.2010 г.

Присутствовали: Единая комиссия по размещению заказов МУЗ Ломоносовская ЦРБ (далее - комиссия) в составе:

Председатель комиссии - Вихрова О.А. - юрист-консультант.

Зам. председателя комиссии - Пашкова В. П. - зам гл. врача.

Члены комиссии: Волченко Н.Я. - зав. больничной аптекой; Цымбалова С.Б. - зам. гл. бухгалтера; Тукмакова Л.Н. - зам. гл. врача.

Секретарь комиссии - Сулимова В.А. - бухгалтер.

Из 9 членов единой комиссии по размещению заказов присутствует 6 человек. Кворум соблюден.

Также присутствуют: Представители участников аукциона, зарегистрированные в журнале регистрации присутствующих по лотам.

Аукционист - Вихрова О.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Проведение аукциона по лотам № 5, 6, 7.

Аукцион по Лотам № 1, 2, 3, 4, 10, 11 признан несостоявшимся.

Проведение аукциона осуществляется 15.03.2010 г. по адресу заказчика: СПб, г. Ломоносов, ул. Еленинская, д.13. Начало - 11 часов 00 минут.

Проведение аукциона осуществляется в порядке, определенном Федеральным законом № 94-ФЗ от 21 июля 2005 года «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - закон), документацией об аукционе.

В соответствии с действующим законодательством ведется аудиозапись настоящего заседания.

Участникам предоставлено право осуществлять аудио- и видеозапись заседания.

Процедура рассмотрения заявок на участие в аукционе проводилась комиссией в период с 11 часов 00 минут 03 марта 2010 г. по 11 часов 00 минут 11 марта 2010 г. по адресу заказчика: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Еленинская, 13. Красный уголок.

По Лоту № 5 подано 2 (две) заявки. Согласно протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 11 марта 2010 г. к участию в аукционе по Лоту № 5 допущено 2 (два) участника.

Сведения об участниках аукциона по Лоту № 5:

Регистрационный номер заявки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	№ карточки
1	Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», ИНН 7839350224, КПП 783901001; 198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, д. 5, пом. 27Н, 28Н, 29Н		1
2	Общество с ограниченной ответственностью «Рифарм Москва» ИНН 7718635264 КПП 771801001; 107143, г. Москва, ул. Пермская, владение 7, строение 2		2

Участникам выданы карточки с указанием номера в соответствии с регистрационным номером заявки.

Результаты проведения аукциона по Лоту № 5:

1. Последнее предложение о цене контракта:

№ карточки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	Цена контракта, руб.
1	Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», ИНН 7839350224, КПП 783901001; 198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, д. 5, пом. 27Н, 28Н, 29Н		1 152 750,00

2. Предпоследнее предложение о цене контракта:

№ карточки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	Цена контракта, руб.
1	Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», ИНН 7839350224, КПП 783901001; 198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, д. 5, пом. 27Н, 28Н, 29Н		1 160 000,00

Победителем аукциона по Лоту № 5 признано:

Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», с ценой муниципального контракта 1152 750,00 (Один миллион сто пятьдесят две тысячи семьсот пятьдесят) рублей.

По Лоту № 6 подано 3 (три) заявки. Согласно протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 12 марта 2010 г. к участию в аукционе по Лоту № 6 допущено 3 (три) участника.

Регистрационный номер заявки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	№ карточки
№ 2	Общество с ограниченной ответственностью «Рифарм Москва» ИНН 7718635264, КПП 771801001; 107143, г. Москва, ул. Пермская, владение 7, строение 2		2
1	Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», ИНН 7839350224, КПП 783901001; 198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, д. 5, пом. 27Н, 28Н, 29Н		1
3	Общество с ограниченной ответственностью «Промкапитал» ИНН 7826032263, КПП 781401001; 197342, г. Санкт-Петербург, ул. Белоостровская, д. 23 Лит А пом. 3-Н а/я 14		3

Участникам выданы карточки с указанием номера в соответствии с регистрационным номером заявки.

Результаты проведения аукциона по Лоту № 6:

1. Последнее предложение о цене контракта:

№ карточки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	Цена контракта, руб.
1	Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», ИНН 7839350224, КПП 783901001; 198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, д. 5, пом. 27Н, 28Н, 29Н		977 850,00

2. Предпоследнее предложение о цене контракта:

№ карточки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	Цена контракта, руб.
3	Общество с ограниченной ответственностью «Промкапитал» ИНН 7826032263, КПП 781401001; 197342, г. Санкт-Петербург, ул. Белоостровская, д. 23 Лит А пом. 3-Н а/я 14		984 000,00

Победителем аукциона по Лоту № 6 признано: Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», с ценой муниципального контракта 977850,00 (Девятьсот семьдесят семь тысяч восемьсот пятьдесят) рублей.

По Лоту № 7 подано 2 (две) заявки. Согласно протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе от 11 марта 2010 г. к участию в аукционе по Лоту № 7 допущено 2 (два) участника.

Сведения об участниках аукциона по Лоту № 7:

Регистрационный номер заявки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	№ карточки
1	Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», ИНН 7839350224, КПП 783901001; 198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, д. 5, пом. 27Н, 28Н, 29Н		1
4	Закрытое акционерное общество «Империум-Фарма», ИНН 7816108650, КПП 781601001; 191123, г. Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, д. 34 пом. 20Н лит. Б		4

Участникам выданы карточки с указанием номера в соответствии с регистрационным номером заявки.

Результаты проведения аукциона по Лоту № 7:

1. Последнее предложение о цене контракта:

№ карточки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	Цена контракта, руб.
4	Закрытое акционерное общество «Империум-Фарма», ИНН 7816108650, КПП 781601001; 191123, г. Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, д. 34 пом. 20Н лит. Б		1 152 750,00

2. Предпоследнее предложение о цене контракта:

№ карточки	Наименование (для юридического лица), ИНН, Ф.И.О. (для физического лица) и почтовый адрес	Участник аукциона	Цена контракта, руб.
1	Общество с ограниченной ответственностью «ФМС», ИНН 7839350224, КПП 783901001; 198035, г. Санкт-Петербург, Межевой канал, д. 5, пом. 27Н, 28Н, 29Н		1 160 000,00

Победителем аукциона по Лоту № 7 признано: Закрытое акционерное общество «Империум-Фарма», с ценой муниципального контракта - 1 152 750,00 рублей.

Вопросов и претензий у присутствующих по процедуре проведения аукциона нет.

Процедура проведения аукциона завершена.

Протокол аукциона составлен в пяти экземплярах, один из которых остается у Заказчика, второй экземпляр передается для размещения на официальном сайте Правительства Ленинградской области. Остальные экземпляры протокола и проекты муниципальных контрактов по лотам, которые составляются путем включения в них цен, предложенных победителями аукциона, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола Заказчик передает победителям аукциона по лотам.

Протокол будет размещен на официальном сайте РФ www.goszakaz.lenobl.ru.

Протокол поддается хранению в течение 3-х лет с даты проведения аукциона.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Заказчиком:

Председатель Комиссии О.А. Вихрова (подпись)

Заместитель председателя комиссии: В.П. Пашкова (подпись)

Члены комиссии: С.Б. Цымбалова (подпись), Л.Н. Тукмакова (подпись), Н.Я. Волченко (подпись)

Секретарь комиссии В.А. Сулимова (подпись)

Заказчик: Главный врач МУЗ Ломоносовская ЦРБ И.Н. Юденко (подпись)

Официально



Совет депутатов второго созыва
муниципального образования Ропшинское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШЕНИЕ №16

15 марта 2010 года

Об утверждении Перечня конкретных мест массового скопления граждан,
мест нахождения источников повышенной опасности
и расстояния по их расположению

Рассмотрев письмо Правительства Ленинградской области № ц – 18- 4 – 65\10 от 12.02.2010 г. и руководствуясь законами РФ № 171 – ФЗ от 22.11.1995 г.; № 95 – оз от 22.08.2006 г. Законодательного собрания Ленинградской области.

Совет депутатов муниципального образования Ропшинское сельское поселение **решил**:

- Признать основными местами массового скопления граждан на территории МО Ропшинское сельское поселение:
 - школа - д. Яльгелево и п. Ропша;
 - детские сады;
 - библиотеки;
 - Дом культуры – д. Яльгелево.
- Местами источников повышенной опасности для граждан Ропшинского поселения, считать:
 - ларьки, павильоны, магазины и другие разрешенные торговые точки – реализующие табачную и алкогольную продукцию, и продукцию к ним приравненную (пиво, джин тоник);
 - предприятия малого и среднего бизнеса – использующие или производящие на своем производстве вредные химические, лакокрасочную продукцию или другие вещества и предметы.
- Исходя из опасности вреда, жизни и здоровью населения установить расстояния по их расположению от территории периметра мест массового скопления граждан Ропшинского сельского поселения:
 - от школ, детских садов – не менее 200 метров;
 - от библиотек – 150 метров;
 - от ДК – 75 метров.
- Рекомендовать главе администрации МО Ропшинское сельское поселение, при выдаче разрешений на открытие торговых точек, объектов бизнеса, руководствоваться п.3 ст. 16 Федерального закона от 22.11.1995 года «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», в соответствии со ст.1 областного закона от 22.08.2006 года № 95 – оз «О регулировании розничной продажи алкогольной продукции на территории Ленинградской области», ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и данным решением.
- Настоящее решение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».
- Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

Глава муниципального образования Ропшинское сельское поселение В.С. ГУСЕВ

Совет депутатов второго созыва
муниципального образования Ропшинское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШЕНИЕ №17

15 марта 2010 года

О работе общественной бани в д. Яльгелево

Рассмотрев обращения граждан и предложения депутатов Ропшинского сельского поселения по Яльгелевскому избирательному округу № 2, Совет депутатов муниципального образования Ропшинское сельское поселение **решил**:

- Общественную баню в дер. Яльгелево оставить в распоряжении Муниципального образования Ропшинского сельского поселения.
- Установить временный режим и график работы:
 - понедельник; вторник – выходной день;
 - среда – санитарный день;
 - четверг – резервный день;
 - пятница (мужской день) - 14.00 – 22.00;
 - суббота (женский день) - 14.00 – 22.00;
 - воскресенье (коммерческий день): 10.00 – 16.00 (мужчины); 17.00 – 21.00 (женщины).
 - Продолжительность времени помывки: - не более 1 час 30 минут в дни – пятница и суббота; не более 2 (двух) часов - воскресенье.
 - Стоимость помывки:
 - для пенсионеров, ветеранов и инвалидов (по документам удостоверяющим личность и право льготы) - 20 руб.;
 - для остальных посетителей – 70 руб.;
 - в коммерческий день – 100 рублей.
 - Предложить Главе администрации МО Ропшинское сельское поселение решить кадровый вопрос для выполнения данного режима работы бани. Срок до 01 апреля 2010 года.
 - Предложить Главе администрации МО Ропшинское сельское поселение провести анализ целесообразности и эффективности данного графика и суммы оплаты. Срок до 01 июля 2010 года. Результат анализа и предложения довести до Совета депутатов на заседании в июле 2010 г.
 - Настоящее решение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».
 - Настоящее решение вступает в силу после его опубликования, с 1 апреля 2010 года.

Глава муниципального образования Ропшинское сельское поселение В.С. ГУСЕВ

Совет депутатов второго созыва
муниципального образования Ропшинское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШЕНИЕ №18

15 марта 2010 года

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования
Ропшинское сельское поселение за 2009 год

Рассмотрев представленный отчет об исполнении бюджета МО Ропшинское сельское поселение за 2009 год, и руководствуясь п. 1 ст. 25, п. 7 ст. 65 Устава МО Ропшинское сельское поселение, совет депутатов **решил**:

- Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год по доходам в сумме 12932,6 тысячи рублей и по расходам в сумме 48650,6 тысячи рублей с дефицитом бюджета в сумме 35718,0 тысячи рублей со следующими показателями:
 - по доходам бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1;
 - по доходам бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год по кодам администраторов доходов, кодам видов доходов, кодам экономической классификации доходов согласно приложению 2;
 - по расходам бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов согласно приложению 3;
 - по расходам бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение по главным распорядителям средств согласно приложению 4;
 - по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению 5.
- Опубликовать настоящее решение с приложениями 1, 3, 5 в газете «Ломоносовский районный вестник».
- Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

Глава муниципального образования Ропшинское сельское поселение В.С. ГУСЕВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Совета депутатов МО Ропшинское сельское поселение
от 15 марта 2010 года №18

Показатели исполнения бюджета
муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год
по доходам по кодам классификации доходов бюджетов

(тысяч рублей)

Наименование показателя	Код дохода по классификации доходов	Исполнено за 2009 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000.	12031,6
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000.	1799,5
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	1799,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	000 1 01 02010 01 0000 110	10,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110	1761,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ, за исключением доходов, полученные физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	000 1 01 02021 01 0000 110.	1761,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ, и полученные физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	000 1 01 02022 01 0000 110	0,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	000 1 01 02030 01 0000 110	27,6
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	0,5
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	0,5
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	4971,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 10 0000 110	416,5
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	000 1 06 01030 10 0000 110.	416,5
Транспортный налог	000 1 06 04000 02 0000 110	663,4
Транспортный налог с организаций	000 1 06 04011 02 0000 110	339,5
Транспортный налог с физических лиц	000 1 06 04012 02 0000 110	323,9
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	3891,1
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 06 06010 00 0000 110	2490,8
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ, и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	000 1 06 06013 10 0000 110.	2490,8
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 06 06020 00 0000 110.	1400,3
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	000 1 06 06023 10 0000 110.	1400,3
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, СБОРЫ	000 1 08 00000 00 0000 000	82,4
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	82,4
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110.	82,4
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	000 1 09 00000 00 0000 000	22,6
Налоги на имущество	000 1 09 04000 00 0000 000	22,6
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	000 1 09 04050 10 0000 110	22,6
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	1088,9
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 05000 00 0000 120	564,1
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 10 0000 120.	564,1
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	524,8
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09045 10 0000 120.	524,8
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	344,2
Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 03000 00 0000 130	344,2
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений	000 1 13 03050 10 0000 130	344,2
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1 14 00000 00 0000 000	3684,5
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	000 1 14 06000 00 0000 430	3684,5
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	000 1 14 06014 10 0000 430.	3684,5
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	000 1 15 00000 00 0000 000	33,0
Платежи, взимаемые государственными и муниципальными организациями за выполнение определенных функций	000 1 15 02000 00 0000 140	33,0
Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций	000 1 15 02050 10 0000 140.	33,0
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	5,0
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180	5,0
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	000 1 17 05050 10 0000 180	5,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000.	901,0
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 00000 00 0000 000	901,0
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	746,4
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 10 0000 151.	746,4
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	154,6
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 10 0000 151.	154,6
ВСЕГО ДОХОДОВ		12932,6

®

Официально

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Совета депутатов МО Ропшинское сельское поселение
от 15 марта 2010 года № 18

Показатели исполнения расходов бюджета МО Ропшинское сельское поселение
за 2009 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов
классификации расходов

(тысяч рублей)

Наименование	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Исполнено за 2009 год
Общегосударственные вопросы	0100			5160,1
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	0104			5079,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0104	0020000		5079,8
Центральный аппарат	0104	0020400		4412,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020400	500	4412,4
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	0020800		667,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020800	500	548,2
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	0107			79,3
Проведение выборов и референдумов	0107	0200000		79,3
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	0107	0200002		79,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	0107	0200002	500	79,3
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	0114			1,0
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	0114	0900000		1,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	0114	0900200		1,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0114	0900200	500	1,0
Национальная оборона	0200			154,6
<i>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</i>	0203			154,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	0203	001000		154,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	0013600		154,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	0203	0013600	500	154,6
Национальная экономика	0400			733,8
<i>Топливо-энергетический комплекс</i>	0402			649,5
Вопросы топливно-энергетического комплекса	0402	2480000		649,5
Мероприятия в топливно-энергетической области	0402	2480100		649,5
Субсидии юридическим лицам	0402	2480100	006	649,5
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	0412			84,3
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	0412	3380000		84,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	3380000	500	84,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			32249,3
<i>Жилищное хозяйство</i>	0501			6783,9
Поддержка жилищного хозяйства	0501	3500000		6783,9
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	0501	3500200		6764,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	0501	3500200	500	6764,2
<i>Мероприятия в области жилищного хозяйства</i>	0501	3500300		19,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	0501	3500300	500	19,7
<i>Коммунальное хозяйство</i>	0502			2506,8
Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	3510500		2143,3
Субсидии юридическим лицам	0502	3510500	006	11,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	3510500	500	2131,5
<i>Целевые программы муниципальных образований</i>	0502	7950000		363,5
Бюджетные инвестиции	0502	7950000	003	363,5
<i>Благоустройство</i>	0503			22958,6
Благоустройство	0503	6000000		22958,6
Уличное освещение	0503	6000100		1831,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	6000100	500	1831,2
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	0503	6000200		15702,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	6000200	500	15702,6
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0503	6000500		5424,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	6000500	500	5424,8
Образование	0700			61,0
<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	0707			61,0
Организационно-воспитательная работа с молодежью	0707	4310000		61,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0707	4319900		61,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0707	4319900	001	61,0
Культура, кинематография, средства массовой информации	0800			8331,5
<i>Культура</i>	0801			8331,5
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	0801	4400000		7922,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4409900		7922,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4409900	001	7922,5
<i>Библиотеки</i>	0801	4420000		409,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4429900		409,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429900	001	409,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	0900			1099,2
<i>Амбулаторная помощь</i>	0902			298,4
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	0902	4700000		298,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0902	4709900	001	298,4
Здравоохранение, физическая культура и спорт	0908			800,8
<i>Физическая культура и спорт</i>	0908			800,8
Центры спортивной подготовки	0908	4820000		800,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0908	4829900		800,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0908	4829900	001	800,8

(Окончание таблицы)

Наименование	Код под-раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Исполнено за 2009 год
Социальная политика	1000			67,4
<i>Пенсионное обеспечение</i>	1001			56,7
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1001	4910000		56,7
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	4910100		56,7
Социальные выплаты	1001	4910100	005	56,7
<i>Социальное обеспечение населения</i>	1003			10,7
Мероприятия в области социальной политики	1003	5053300		10,7
Прочие расходы	1003	5053300	013	10,7
Межбюджетные трансферты	1100			793,7
<i>Иные межбюджетные трансферты</i>	1104			793,7
Межбюджетные трансферты	1104	5210000		793,7
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1104	5210600		793,7
Иные межбюджетные трансферты	1104	5210600	017	793,7
Итого				48650,6

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к решению Совета депутатов МО Ропшинское сельское поселение
от 15 марта 2010 года № 18

Источники финансирования дефицита бюджета
муниципального образования Ропшинское сельское поселение за 2009 год
по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов
бюджетов классификации операций сектора государственного управления,
относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов

Код	Наименование	Исполнено (тысяч рублей)
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-12932,6
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	48650,6
Всего источников внутреннего финансирования		35718,0

Совет депутатов второго созыва
муниципального образования Ропшинское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШЕНИЕ №20

15 марта 2010 года

О внесении изменений в решение №14 от 14.12.2009 г.
«О бюджете муниципального образования Ропшинское сельское поселение на 2010 г.»

Совет депутатов муниципального образования Ропшинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района **решил:**

1. Внести в решение №14 от 14.12.2009г. «О бюджете муниципального образования Ропшинское сельское поселение на 2010г.» учетом изменений, внесенных решениями №2 от 25.10.2010 года, №12 от 09.02.2010 года, следующие изменения и дополнения:

а) В статье 1 решения пункт 1 изложить в новой редакции:
«Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Ропшинское сельское поселение на 2010 год:

- прогнозируемый объем доходов в сумме 13738,9 тысяч рублей;
- прогнозируемый объем расходов в сумме 41451,1 тысяч рублей;
- прогнозируемый дефицит в сумме 27712,2 тысяч рублей.»

б) В пункте 2 статьи 1 решения Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Ропшинское сельское поселение на 2010 год» изложить в новой редакции.

в) В пункте 1 статьи 2 решения Приложение 2 «прогнозируемые поступления доходов в бюджет МО Ропшинское сельское поселение на 2010 год» изложить в новой редакции.

г) Статью 2 решения дополнить пунктом 2 следующего содержания: «Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета поселения, установленного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2010 год в общей сумме 196,9 тысяч рублей согласно приложению 9.

д) В пункте 1 статьи 4 решения Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2010 год» изложить в новой редакции.

е) В пункте 2 статьи 4 решения Приложение 7 «Ведомственная структура расходов местного бюджета МО Ропшинское сельское поселение на 2010 год» изложить в новой редакции.

ж) В статье 6 решения пункт 1 изложить в новой редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в сумме 56,2 тысяч рублей согласно приложению 8.»

з) Статью 6 решения дополнить пунктом 2 следующего содержания: «Предусмотреть в бюджете муниципального образования субвенции из областного бюджета:

1) на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сумме 196,9 тысяч рублей.»

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ломоносовский районный вестник».

Глава муниципального образования Ропшинское сельское поселение В.С. ГУСЕВ

Совет депутатов второго созыва
муниципального образования Ропшинское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШЕНИЕ № 21

15 марта 2010 года

О назначении публичных слушаний по изменению разрешенного вида использования земельного участка

На основании статей 2 и 4 Федерального закона Российской Федерации «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» N 191-ФЗ от 29 декабря 2004 года; статей Земельного и Гражданского кодексов РФ; статьи 4 Устава МО Ропшинское сельское поселение, Совет депутатов МО Ропшинское сельское поселение **решил:**

1. Поручить Главе администрации МО Ропшинское сельское поселение провести публичные слушания по изменению разрешенного вида использования земельного участка категория земли:

- Кусковой Веры Ивановны для дополнительного использования земельного участка сельскохозяйственного назначения без изменения категории на ДНП, площадь 27167 кв.м, кадастровый № 47 : 14 : 12 – 12 – 003 : 0013.

- Громыко Михаила Владимировича с КФХ на ДНП, общей S – первый участок 26800 кв.м, кадастровый № 47 : 14 : 12 – 03 – 001 : 0099; второй участок 26500 кв.м, кадастровый № 47 : 14 : 12 – 03 – 001 : 0184.

- Доронина Олега Владимировича с КФХ на ДНП, общей S = 26800 кв.м, кадастровый № 47 : 14 : 12 – 03 – 001 : 0098.

- Грибовского Игоря Анатольевича с КФХ на ДНП, общей S = 26600 кв.м, кадастровый № 47 : 14 : 12 – 03 – 001 : 0085.

- Закриева Асланбека Эльбековича с КФХ на ДНП, общей S = 138788 кв.м, кадастровый № 47 : 14 : 12 – 03 – 003 : 0009, согласно заявлений.

2. Назначить проведение публичного слушания на 23 апреля 2010 года в 15 часов в зале заседания администрации МО «Ропшинское сельское поселение» по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, п. Ропша.

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования в газете «Ломоносовский районный вестник».

Глава муниципального образования Ропшинское сельское поселение В.С. ГУСЕВ

Официально

®

О проведении открытого конкурса на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца транспортных средств (ОСАГО) местной администрации муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

Заказчик - Местная администрация муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (местная администрация Кипенского сельского поселения).

Место нахождения Заказчика: 188515, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер Кипень, Ропшинское шоссе, дом 5. Почтовый адрес Заказчика: 188515, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Кипень, Ропшинское шоссе, дом 5. Контактное лицо Заказчика: Александра Юля Валерьевна, т/ф.: 8(81376)73-191. Адрес электронной почты Заказчика: e-mail: kipe55@mail.ru, kipe@komfin.ru.. Адрес официального сайта Заказчика: http://www.goszakaz.lenobl.ru.

Специализированной организацией является: ООО «ИнтерКонсалт».

Место нахождения специализированной организации: Санкт-Петербург, Ординарная ул., д. 7, к. 7. Почтовый адрес специализированной организации: Санкт-Петербург, Ординарная ул., д. 7, к. 7. Адрес электронной почты специализированной организации: interconsalt2002@mail.ru. Контактное лицо специализированной организации: Волкова Елена Юрьевна, т/факс (812) 232-77-93.

Предмет муниципального контракта - оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца транспортных средств (ОСАГО) местной администрации муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с техническим заданием заказчика, установленным томом 3 конкурсной документации.

Место оказания услуг - в соответствии с техническим заданием заказчика, установленным томом 3 конкурсной документации.

Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов не установлены.

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта: 10 659-00 рублей.

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: конкурсная документация предоставляется специализированной организацией бесплатно в электронном виде в составе том 1, том 2, том 3, том 4. Печатная копия предоставляется на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, в течение двух дней со дня его получения специализированной организацией при предъявлении заинтересованным лицом документа, удостоверяющего личность, представителем заинтересованного лица - также доверенности на право получения копии документации и копии платежного поручения, подтверждающей оплату выставленного счета. Стоимость печатной копии конкурсной документации составляет 350 рублей. Срок предоставления: с момента опубликования извещения в официальном печатном издании муниципального образования газете «Ломоносовский районный вестник», размещения извещения и конкурсной документации на специализированном официальном сайте по адресу: www.goszakaz.lenobl.ru. Адрес и время получения конкурсной документации: Санкт-Петербург, Ординарная ул., д.7, к.7, по рабочим дням с 11.00. ч. до 16.00. ч. (по московскому времени).

Место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками: «22» апреля 2010 г. в 14 ч. 00 мин. по адресу Заказчика: 188515, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Кипень, Ропшинское шоссе, д. 5, местная администрация Кипенского сельского поселения.

Место и дата рассмотрения заявок участников конкурса: «22» апреля 2010 г. в 15 час.00 мин. по адресу Заказчика: 188515, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Кипень, Ропшинское шоссе, дом 5, местная администрация МО Кипенское сельское поселение.

Место и дата подведения итогов конкурса: «22» апреля 2010 г. в 16 час.00 мин. по адресу Заказчика: 188515, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Кипень, Ропшинское шоссе, д. 5, местная администрация МО Кипенское сельское поселение.

И.о. главы местной администрации МО Кипенское сельское поселение Л.И. ШАШУКОВА

Совет депутатов муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области второго созыва

РЕШЕНИЕ № 33

д. Кипень 10 марта 2010 год

О расторжении трудового контракта с Главой местной администрации МО Кипенское сельское поселение - увольнении с занимаемой должности А.С. Тимофеева

В соответствии с Федеральным законом № 131 от 06.10.2003; Трудовым кодексом Российской Федерации и Устава МО Кипенское сельское поселение, а также п. 9 контракта с главой местной администрации МО Кипенское сельское поселение от 17.03.2007 года. В ходе рассмотрения заявления (Вх. № 66 от 04.03.2010) поступившего от главы местной администрации МО Кипенское сельское поселение - Тимофеева Александра Степановича с просьбой расторгнуть контракт от 17.03.2007 по собственному желанию с 4 марта 2010 года, Совет депутатов МО Кипенское сельское поселение, **решил:**

1. Расторгнуть контракт от 17.03.2007 года с главой местной администрации муниципального образования Кипенское сельское поселение, муниципального образования Ломоносовский муниципальный район, Ленинградской области, Тимофеевым Александром Степановичем - уволив с занимаемой должности с 04.03.2010 года в порядке ст. 80 Трудового Кодекса РФ.

2. Поручить И.О. Главы местной администрации Л.И. Шашуковой - внести в трудовую книжку А.С. Тимофеева запись об увольнении с занимаемой должности с 04.03.2010 года.

3. Поручить главному бухгалтеру Л.Ю. Фоминой произвести расчет с А.С. Тимофеевым, выплатив денежную сумму в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом принятых положений в соответствии с решениями Совета депутатов.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета депутатов, Глава муниципального образования Кипенское сельское поселение М. КЮНЕ

Совет депутатов муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области второго созыва

РЕШЕНИЕ № 32

д. Кипень 10 марта 2010 год

О приведении в соответствие ранее принятого решения № 25 от 02.02.2010 года «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг для граждан, размера платы граждан за пользование жилыми помещениями муниципального жилого фонда (платы за найм), размера платы за коммунальные услуги, предоставляемые населению МО Кипенское сельское поселение, МО Ломоносовского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом № 131 от 06.10.2003; ст. 154, 156 157 Жилищного кодекса РФ; постановлением Правительства РФ № 307 от 23.05.2006; приказом Федеральной службы по тарифам и ценовой политике Правительства Ленинградской области № 147-п 30.10.2009 «Об установлении по муниципальным образованиям Ленинградской области на 2010 год предельных максимальных индексов изменения размера платы граждан за жилое помещение и предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги»; приказами Правительства Ленинградской области от 20.11.2009 № 203-п и 208-п, Совет депутатов МО Кипенское сельское поселение **решил:**

1. Установить и ввести в действие с 15.04.2010 года:

1.1. нормативы потребления коммунальных услуг для граждан проживающих на территории муниципального образования Кипенское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район, Ленинградской области согласно приложению № 1.

1.2. размер платы за коммунальные услуги по отоплению, водоснабжению и водоотведению, оказываемые гражданам, проживающим в жилищном фонде всех форм собственности, согласно приложения № 2.

1.3. тарифы по оплате за пользование жилыми помещениями (плату за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, собственниками жилых помещений в многоквартирных домах, согласно приложения № 3.

2. Считать утратившим силу Решения Совета депутатов МО Кипенское СП от 02.02.2010 г. № 25 «Об установлении размеров платы за коммунальные услуги, предоставляемые гражданам, проживающим на территории МО Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области» - с момента его принятия.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу через тридцати дней с момента его опубликования и действует по 31 декабря 2010 года.

Председатель Совета депутатов, Глава муниципального образования Кипенское сельское поселение М. КЮНЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к решению Совета депутатов МО Кипенское сельское поселение № 32 от 10 марта 2010 г.

Нормативы потребления коммунальных услуг для граждан, проживающих на территории муниципального образования Кипенское сельское поселение, муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

№	Наименование услуги	Единица измерения	Норматив
1	Центральное отопление в жилых домах (нормативы установлены из расчета оплаты 12 месяцев в год с одного кв. м)	Гкал/м кв.	0,015
2	Водоснабжение и водоотведение в жилых домах и квартирах:		
	- с центральным горячим водоснабжением	м куб./чел	9,12
	в том числе горячей воды	м куб./чел	3,65
	- с водопроводом, канализацией и ваннами, с газовыми и электрическими водонагревателями	м куб./чел	6,85
	- с водопроводом и канализацией без ванн:		
	- при наличии газа	м куб./чел	4,55
	- без газа	м куб./чел	3,65
	- в домах с водопроводом, а так же при использовании уличных водозаборных колонок, с выгребными ямами	м куб./чел	1,3

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к решению Совета депутатов МО Кипенское сельское поселение № 32 от 10 марта 2010 г.

Размеры платы за коммунальные услуги, предоставляемые гражданам, проживающим на территории муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

№	Наименование услуги	Единица измерения	Размер платы за коммунальные услуги, руб./мес.
Центральное отопление			
	В отдельных квартирах	За 1 м кв.	17,43
	В коммунальных квартирах и общежитиях	общей площади	25,94
	В квартирах при наличии прибора учета	За 1 Гкал	1161,94
Горячее водоснабжение			
	Без прибора учета	С 1 чел.	237,40
	В квартирах при наличии прибора учета	За 1 м куб.	64,94
Водоснабжение, канализация:			
	В квартирах с центральным отоплением и горячим водоснабжением	С 1 чел.	278,76
	В том числе:		
	водоснабжение		118,15
	водоотведение		160,61
	В квартирах, оборудованных газовыми, электрическими водонагревателями	С 1 чел.	268,59
	В том числе:		
	водоснабжение		147,96
	водоотведение		120,63
	В квартирах, с водопроводом, канализацией, но без ванн	С 1 чел.	
	- с газом	С 1 чел.	178,41
	- без газа	С 1 чел.	143,12
	В том числе:		
	водоснабжение		78,84
	водоотведение		64,28
	В домах водопользованием из уличных водозаборных колонок, с выгребными ямами	С 1 чел.	50,97
	В том числе:		
	водоснабжение		28,08
	водоотведение		22,89
	Водоснабжение и канализация при наличии приборов учета	За 1 м куб.	47,36
	Водоснабжение	За 1 м куб.	21,60
	Канализация	За 1 м куб.	17,61

Примечание: размеры оплаты рассчитаны с учетом НДС в размере 18% и нормативов потребления на 2010 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к решению Совета депутатов МО Кипенское сельское поселение № 32 от 10 марта 2010 г.

Плата за социальный найм жилого помещения, плата за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах, включающая в себя плату за услуги по сбору и вывозу мусора и работы по управлению многоквартирным домом в МО Кипенское сельское поселение на 2010 год (в зависимости от наличия коммунальных услуг и качества жилого помещения)

№ п/п	Вид коммунальных услуг	Год строительства жилых домов	Адрес	Тариф за один кв. м общей площади	Оплата за социальный найм
1	Коммунальные услуги отсутствуют, природного газа нет	1950-1958	Д. Кипень Ропшинское шоссе Дома: 12; 18; 20; 22; 61; 82; 88; 105	5-50	1-63
		1950-1955	Нарвское шоссе Дома: 25; 28; 30	5-50	1-63
		1950-1959	Лесная улица Дома: 2; 3; 5	5-50	1-63
		1947-1967	Д. Глухово Дома: 1; 3; 4; 6; 8; 11; 13; 15; 16	5-50	1-63
		1967	Д. Витино Дома: 1; 3; 5	5-50	1-63
2	В доме ХВС и канализация, природного газа нет	1965-1968	Д. Кипень: Ропшинское шоссе Дома: 78; 80; 86; 90; 94	8-28	2-85
		1986	Д. Витино: Улица Федорова Дома: 2; 6	8-28	3-67
		1971-1974	Д. Глухово Дома: 17; 18	5-91	3-67
3	Двухэтажные кирпичные дома со всеми коммунальными услугами, в т.ч. природный газ	1956-1968	Д. Кипень: Нарское шоссе Дома: 31; 33; 41; 39; 43; 33А;	5-91	3-67
		1972	Д. Келози Парковая улица Дома: 1А;	10-88	3-67
		1964-1965	Дома: 1; 2; 3; 4; 5	10-88	3-67
4	Пятиэтажные дома со всеми коммунальными услугами	1991-1992	Д. Кипень Ропшинское шоссе, Дома: 19; 21;	13-50	5-86
		1982-1988	Дома: 9; 13А; 15; 17	11-05	3-67
		1975	Нарвское шоссе Дома: 43А	12-30	3-67
		1973-1978	Ропшинское шоссе Дома: 1А; 3А; 7	8-28	3-67
		1974-1978	Д. Келози, Дома: 8; 9; 10; 11;	11-88	3-67
1967	Дома: 6; 7	8-28	3-67		
5	Коммунальные квартиры и общежития независимо от условий		Д. Кипень дом 35 (общежитие) и все коммунальные квартиры в МО Кипенское сельское поселение	10-34	3-67

®

Официально

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области
Совет депутатов второго созыва

РЕШЕНИЕ

04 марта 2010 года № 9 д. Виллози

Об утверждении отчета об исполнении бюджета
муниципального образования Виллозское сельское поселение за 2009 год

В соответствии со статьями 153, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании Виллозское сельское поселение, Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил:**

1. Утвердить основные характеристики исполнения бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение за 2009 год:

- общий объем доходов бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение в сумме 97 485 216 тыс. руб.

- общий объем расходов бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение в сумме 98 355 250 тыс. руб.

2. Утвердить показатели:

- доходов бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение за 2009 год согласно приложению № 1;

- расходов бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение за 2009 год, согласно приложению № 2;

3. Настоящее Решение с приложениями № 1 «Доходы бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение за 2009 год доходов бюджетов» и № 2 «Расходы бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение за 2009 год расходов бюджетов» опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Местная администрация Виллозского сельского поселения
Исполнение доходной части бюджета
на 31 декабря 2009 г.

Код формы
Дата

Наименование показателя	ППП	Классификатор доходов		Поступления
			КОСГУ	
1	2	3	4	6
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ		10100000000000		47049636,15
Налог на доходы физических лиц		10102000010000		47049636,15
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО		10600000000000		26273297,48
Налог на имущество физических лиц		10601000000000		231045,11
Транспортный налог		10604000020000		1893812,55
Земельный налог		10606000000000		24148439,82
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА		10800000000000		27430,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ	905	10804020010000	110	27430,00
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ		10900000000000		-68626,72
Налоги на имущество		10904000000000		-68626,72
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)		10904050000000		-68626,72
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА		11100000000000		9397647,87
Доходы, получаемые в виде арендной платы		11105000000000		8537799,46
Прочие доходы от использования имущества		11109000000000		859848,41
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ АКТИВОВ		11400000000000		8362066,46
Доходы от продажи земельных участков		11406000000000		8362066,46
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ		11500000000000		20000,00
Платежи, взимаемые мун. организациями		11502000000000		20000,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		11700000000000		6114589,00
Невыясненные поступления		11701000000000		30580,00
Возмещение потерь сельхозхоз. производства		11702000000000		6084009,00
БЕЗВОЗМ.ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДР. БЮДЖЕТОВ		20200000000000		309176,00
Субвенции бюджетам муницип. образований		20203000000000		309176,00
Итого доходов:				97485216,24

Местная администрация Виллозского сельского поселения
Исполнение расходной части бюджета на 31 декабря 2009 г.

Код формы
Дата

Наименование бюджета	Местный бюджет МО Виллозское сельское поселение	Единица измерения: рубли	ППП	Классификатор расходов			Расходы
				ФКР	Целевая статья	Вид расходов	
1	2	3	4	5	6	8	
Местная администрация Виллозского сельского поселения						97926298,85	
Местная администрация Виллозского сельского поселения							
Общегосударственные вопросы						8861300,72	
1	4	20400	1	4	20400	8710456,72	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших							
Функционирование центрального аппарата						8219917,57	
Выполнение функций органами местного самоуправления						7533253,26	
Глава местной администрации						490539,15	
Выполнение функций органами местного самоуправления						490539,15	
Обеспечение проведения выборов и референдумов						150844,00	
Проведение выборов						150844,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления						150844,00	
Национальная оборона						309176,00	
2	3	13600	2	3	13600	309176,00	
Мобилизационная и вневоинская подготовка							
Осущест. первич. воинского уч. на терр., где отсутст. военкоматы						309176,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления						309176,00	
Национальная экономика						0,00	
4	2	2480100	4	2	2480100	0,00	
Топливо-энергетический комплекс							
Мероприятия в топливно-энергетической области						0,00	
Субсидии юридическим лицам						0,00	
905	4	2	2480100	6	242	0,00	
Жилищно-коммунальное хозяйство						42975434,78	
Коммунальное хозяйство						42975434,78	

(Окончание таблицы)

ППП	Классификатор расходов			Расходы
	ФКР	Целевая статья	Вид расходов	
	КОСГУ			
5	2			10180072,67
Мероприятия в области коммунального хозяйства				
5	2	3510500		10180072,67
Выполнение функций органами местного самоуправления				
Благоустройство				32795362,11
Уличное освещение				1525936,17
5	3	6000100		1525936,17
Выполнение функций органами местного самоуправления				
Содержание автомобильных дорог				22663325,93
5	3	6000200		22663325,93
Выполнение функций органами местного самоуправления				
Озеленение				3936253,96
5	3	6000300		3936253,96
Выполнение функций органами местного самоуправления				
Организация и содержание мест захоронения				165600,00
5	3	6000400		165600,00
Субсидии юридическим лицам				
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений				4504246,05
5	3	6000500		4504246,05
Выполнение функций органами местного самоуправления				
Культура, кинематография и средства массовой информации				13434551,00
Культура				13434551,00
8	1	4409900		12419779,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений				
Выполнение функций бюджетными учреждениями				12419779,00
8	1	4429900		1014772,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений				
Выполнение функций бюджетными учреждениями				1014772,00
Здравоохранение и спорт				7764033,55
Физическая культура и спорт				428663,78
9	8	4829900		428663,78
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений				
Выполнение функций бюджетными учреждениями				428663,78
9	8	5129700		0,00
Меропр. в обл. здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма				
Выполнение функций органами местного самоуправления				0,00
Другие вопросы в области здравоохранения и спорта				7335369,77
9	10	1020200		7335369,77
Бюдж. инвест. в объекты кап. строит. гос.собств.суб. РФ (муниц.собств)				
Бюджетные инвестиции				7335369,77
Социальная политика				119903,97
Пенсионное обеспечение				119903,97
10	1	4910100		119903,97
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федера				
Социальные выплаты				119903,97
Межбюджетные трансферты				24890849,67
Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований				24890849,67
11	2	5210400		24890849,67
Субсидии бюджету субъекта Российской Федерации				
11	2	5210400		24890849,67
Субсидии бюджету субъекта РФ из местных бюджетов				
Итого:				98355249,69

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области
Совет депутатов второго созыва

РЕШЕНИЕ

04 марта 2010 года № 10 д. Виллози

Об утверждении «Положения о порядке формирования, размещения,
исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа
в МО Виллозское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и на основании статьи 70 Устава муниципального образования Виллозское сельское поселение в целях оптимизации процесса управления муниципальным заказом Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил:**

1. Утвердить Положение о порядке формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в муниципальном образовании Виллозское сельское поселение. Приложение №1.

2. Признать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2009 N 23 «Положение о порядке формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа МО Виллозское сельское поселение Ломоносовского муниципального района».

3. Создать тендерный комитет муниципального образования Виллозское сельское поселение. Приложение №2.

4. Избрать членами единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования Виллозское сельское поселение от Совета депутатов: Депутата Антипину Галину Александровну

Депутата Жабина Максима Владимировича.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к решению Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение
от 04 марта 2010 г. N 10

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования, размещения, исполнения и контроля
за исполнением муниципального заказа

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 №94-ФЗ, пунктом 25 части 2 статьи 25 и статьей 66 Устава МО Виллозское сельское поселение и регулирует отношения, возникающие между муниципальными заказчиками МО Виллозское сельское поселение, получателями средств местного бюджета, поставщиками товаров (исполнителями работ, услуг) по муниципальному заказу при формировании, размещении и исполнении муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в муниципальном образовании Виллозское сельское поселение, способом проведения торгов, путем запроса котировок и у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Термины и понятия, применяемые в настоящем Положении:

Муниципальные нужды - обеспечиваемые за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования потребности муниципального образования Виллозское сельское поселение в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами субъектов Российской Федерации, функций и полномочий муниципальных заказчиков.

Муниципальные заказчики - Совет депутатов, администрация МО Виллозское сельское поселение, бюджетные учреждения, иные получатели средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования.

Получатель товаров (работ, услуг) по муниципальному заказу (далее - Получатель продукции) - Совет депутатов, администрация МО Виллозское сельское поселение, бюджетные учреждения, иные получатели средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования.

Размещение муниципального заказа - действия муниципального заказчика по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров.

(Продолжение на 10-й странице)

(Продолжение. Начало на 9-й странице)

Муниципальный контракт - договор, заключенный муниципальным заказчиком от имени муниципального образования Виллозское сельское поселение в целях обеспечения муниципальных нужд.

Участники размещения муниципального заказа (далее - Участники) - лица, претендующие на заключение муниципального контракта. Участником может быть любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо.

Способы размещения муниципального заказа - путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона или без проведения торгов (запрос котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на товарных биржах).

Конкурс - торги, победителем которых признается участник размещения заказа, предложивший лучшие условия исполнения муниципального контракта, и заявке которого присвоен первый номер.

Аукцион - торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену муниципального контракта.

Запрос котировок - способ размещения заказа, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для муниципальных нужд сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок и победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, предложивший наиболее низкую цену контракта.

Размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - способ размещения, при котором муниципальный заказчик предлагает заключить муниципальный контракт (гражданско-правовой договор) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

Комиссия по размещению заказов - единая комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МО Виллозское сельское поселение (далее - Комиссия), образованная администрацией МО Виллозское сельское поселение.

Официальное печатное издание МО Виллозское сельское поселение - средство массовой информации, предназначенное для опубликования информации о размещении заказов.

Официальный сайт МО Виллозское сельское поселение - официальный сайт для размещения информации о размещении заказов.

Поставщик, исполнитель, подрядчик (далее - Поставщик) - юридическое либо физическое лицо, заключившее муниципальный контракт с муниципальным заказчиком продукции на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Глава 2. ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

1. Формирование муниципального заказа осуществляется в процессе подготовки проекта бюджета МО на очередной финансовый год (далее - бюджет) путем определения муниципальных нужд, которые обеспечиваются в соответствии с расходными обязательствами бюджета.

2. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление функций по размещению муниципального заказа для всех муниципальных заказчиков в МО, является администрация МО Виллозское сельское поселение (далее - уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган осуществляет все функции по размещению заказа для муниципальных заказчиков, предусмотренные законодательством Российской Федерации о размещении заказов, за исключением подписания муниципальных контрактов от лица муниципальных заказчиков, являющихся самостоятельными юридическими лицами.

4. Размещение муниципального заказа осуществляется на основании ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете МО Виллозское сельское поселение, а также средств внебюджетных источников финансирования администрацией МО Виллозское сельское поселение или уполномоченным ею получателем бюджетных средств в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Сведения о планируемых поставках продукции формируются Получателем продукции одновременно с бюджетной росписью в виде плана-графика размещения муниципального заказа на поставку продукции (далее - план-график). Получатели продукции одновременно с бюджетной росписью предоставляют свои планы-графики в финансово-экономический отдел администрации МО Виллозское сельское поселение для согласования (далее - ФЭО). ФЭО в течение 5 рабочих дней согласовывает планы-графики, формирует проект сводного плана-графика и передает планы-графики Получателям продукции и проект сводного плана-графика главе администрации МО Виллозское сельское поселение для его утверждения.

6. Получатели продукции:

1) планируют приобретение продукции, определяют объем и номенклатуру товаров, работ и услуг по соответствующим направлениям деятельности с учетом текущих потребностей и реальной возможности их финансирования;

2) изучают рынок необходимых товаров (работ, услуг) с целью определения максимальной цены;

3) формулируют требования муниципального заказа: принимают решение о способе размещения заказа, составляют заявки, готовят проект муниципального контракта;

4) несут ответственность за соответствие содержания поданных заявок действительным потребностям. В случае размещения муниципального заказа на выполнение работ по реконструкции, капитальному и текущему ремонту несут ответственность за соответствие содержания заявок и проектной либо сметной документации.

7. ФЭО согласовывает заявку получателей продукции в части обеспеченности заявленной потребности бюджетными ассигнованиями.

8. Органом, осуществляющим координацию работ по размещению муниципального заказа в случаях, установленных подпунктом 9 настоящей главы, является тендерный комитет.

9. К компетенции тендерного комитета относятся:

согласование размещения муниципальных заказов у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

согласование осуществления авансирования поставок товаров, выполнения работ и оказания услуг, на сумму свыше 30 процентов от цены муниципального контракта.

10. Тендерный комитет состоит из депутатов Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение, работников администрации МО Виллозское сельское поселение и возглавляется главой МО Виллозское сельское поселение.

11. Персональный состав тендерного комитета утверждается Советом депутатов МО Виллозское сельское поселение.

12. Заседания тендерного комитета считаются правомочными при наличии не менее 2/3 членов тендерного комитета.

13. Решения тендерного комитета принимаются простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании Тендерного комитета. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель тендерного комитета.

14. Решения тендерного комитета оформляются протоколами.

Глава 3. КОМИССИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗА

1. Для проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок цен создается единая комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МО Виллозское сельское поселение (далее - Комиссия).

2. Комиссия состоит из пяти человек: двух депутатов Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение, двух сотрудников администрации МО Виллозское сельское поселение и секретаря комиссии (сотрудника аппарата Совета депутатов, главы МО и местной администрации Виллозское сельское поселение).

3. Члены Комиссии не могут быть членами тендерного комитета.

4. Персональный состав Комиссии утверждается главой администрации МО Виллозское сельское поселение, при этом в состав единой комиссии должно включаться не менее чем одно лицо, прошедшее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для государственных или муниципальных нужд.

5. Комиссия осуществляет функции в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (далее - ФЗ N 94-ФЗ).

В случаях, когда требуется заключение лица, обладающего специальными знаниями по предмету закупки, Комиссия вправе привлекать эксперта (экспертные организации).

Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения муниципального заказа, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах и иных способах размещения муниципального заказа либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа.

Эксперты предоставляют Комиссии заключения, которые оформляются письменно и прикладываются к соответствующему протоколу размещения муниципального заказа. Экспертное заключение носит рекомендательный характер и не является обязательным для Комиссии.

6. Работу Комиссии возглавляет председатель - заместитель главы местной администрации, либо в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет:

1) общее руководство работой Комиссии;
2) проведение заседаний Комиссии;
3) контроль за подготовкой документов и материалов к заседаниям Комиссии, ведением протоколов размещения заказа, исполнением решений, принятых на заседаниях Комиссии;
4) организует работу по привлечению экспертов, консультантов, проверке соответствия участников размещения заказа требованиям, установленным ФЗ N 94-ФЗ;

5) иные не противоречащие действующему законодательству функции.

7. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническую работу Комиссии:

1) подготовку и хранение документации для очередного заседания Комиссии;
2) организацию проведения заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, оповещение членов Комиссии за три рабочих дня о предстоящих заседаниях, обеспечение членов Комиссии необходимыми материалами и документами;

2) регистрацию участников размещения заказа, изъявивших желание присутствовать на заседаниях Комиссии;

3) ведение и оформление протоколов размещения заказа на заседаниях Комиссии;

4) осуществление аудиозаписи заседаний Комиссии;

5) приглашение на заседания Комиссии экспертов и консультантов;

6) передачу необходимых материалов и заключений Комиссии по вопросам размещения и исполнения муниципального заказа муниципальному заказчику;

7) выполнение поручений председателя Комиссии (в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии) по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;

8) передачу для подписания муниципальному заказчику протоколов заседаний Комиссии в случаях, предусмотренных законодательством;

9) прием и регистрацию заявок участников размещения заказов на участие в конкурсе, аукционе или запросе котировок;

10) размещение на официальном сайте документации конкурса, аукциона или запроса котировок.

8. Члены Комиссии вправе:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок;

2) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

3) проверять правильность содержания протоколов размещения заказа, в том числе правильность отражения в них своего выступления;

4) письменно излагать особое мнение при проведении соответствующих процедур размещения муниципального заказа.

9. Члены Комиссии обязаны:

1) руководствоваться в своей деятельности требованиями действующего законодательства, регулирующими отношения в сфере размещения муниципального заказа;

2) присутствовать на заседаниях Комиссии (отсутствие на заседаниях Комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации);

3) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения муниципального заказа, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10. Порядок проведения заседаний Комиссии:

1) Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 50 процентов от общего числа членов. При отсутствии необходимого кворума председатель (заместитель председателя) Комиссии выносит решение о переносе заседаний Комиссии.

2) Заседания Комиссии проводятся в соответствии с графиком, сводным графиком размещения муниципального заказа.

3) О месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии их члены, а также лица, приглашаемые на заседания, уведомляются телефонограммами или факсом в срок, установленный пунктом 5 настоящего раздела.

4) Председательствующий на заседании Комиссии (председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии):

- знакомит с повесткой дня;

- предоставляет слово для выступлений;

- ставит на голосование предложения членов Комиссии и проекты принимаемых решений;

- подводит итоги голосования;

- поддерживает порядок и обеспечивает выполнение требований действующего законодательства и настоящего Положения в ходе заседаний Комиссии;

осуществляет иные полномочия, связанные с проведением заседаний Комиссий.

11. Порядок принятия и оформления решений Комиссий:

3) Решения Комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно. В случае поступления по одному вопросу более одного предложения голосование проводится по каждому из поступивших предложений. Принятые решения должны однозначно указывать на принятие или непринятие решения по конкретному вопросу с указанием мотивировки.

2) Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Проведение заочного голосования не допускается. При равенстве голосов голос председательствующего на заседаниях Комиссии является решающим. Председательствующий голосует последним.

3) Члены Комиссии, которые не согласны с решением Комиссии, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое прилагается к протоколу размещения заказа.

4) Решения Комиссии отражаются в протоколах размещения муниципального заказа. Протокол размещения заказа подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и в день проведения заседания Комиссии передается для подписания, опубликования в официальном печатном издании, размещения на официальном сайте муниципальному заказчику.

12. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, иных правовых нормативных актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную ответственность в соответствии с действующим законодательством. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

Глава 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Официальным печатным изданием МО Виллозское сельское поселение для опубликования информации о размещении заказов является газета «Ломоносовский районный вестник» и «Балтийский луч». На период отсутствия официального сайта МО Виллозское сельское поселение в сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов муниципальный заказчик размещает информацию о размещении заказов на официальном сайте Правительства Ленинградской области.

Глава 5. РАЗМЕЩЕНИЕ ЗАКАЗА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ, ЗАПРОСА КОТИРОВОК, У ЕДИНСТВЕННОГО ИСТОЧНИКА

Уполномоченный орган принимает решение о способе размещения заказа.

Размещение заказа осуществляется:

- Путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона;

- Без проведения торгов (запрос котировок и у единственного источника).

Размещение заказ путем проведения торгов в форме конкурса осуществляется, если цена контракта превышает 250 тыс. рублей.

Если цена не превышает 250 тыс.рублей, заказчик осуществляет размещение заказа путем запроса котировок цен товаров, работ, услуг, соответственно производство, выполнение, оказание которых осуществляется не по конкретным заявкам заказчика и для которых есть функциональный рынок. При этом заказчик не вправе осуществлять размещение заказа путем запроса котировок на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных услуг на сумму более чем 250 тыс.рублей, подлежащую уплате в течение квартала.

Размещение заказа у единственного источника осуществляется уполномоченным органом при наличии согласия тендерного комитета.

1. В срок за 20 рабочих дней до даты назначения (опубликования) торгов и за 5 рабочих дней до даты назначения (опубликования) запроса котировок Получатель продукции направляет уполномоченному органу заявку, техническое задание и проект муниципального контракта на бумажном и электронном носителе. Заявка должна быть согласована до передачи уполномоченному органу с ФЭО. Сведения заявки являются исчерпывающими и изменению и дополнению уполномоченным органом не подлежат, но могут быть изменены уполномоченным органом по представлению Получателя продукции.

(Окончание на 11-й странице)

®

Официально

(Окончание. Начало на 9-10-й страницах)

В случае размещения заказов на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства заявка на проведение торгов, запроса котировок должна сопровождаться проектной документацией либо сметой, прошедшими государственную экспертизу или проверку соответствия, а также документами, подтверждающими факт наличия сформированных земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции (в том числе выпиской из государственного земельного кадастра).

Получатель продукции обеспечивает проверку смет на выполнение работ по реконструкции, капитальному и текущему ремонту.

2. В проект муниципального контракта и приложения к нему должны быть внесены все сведения и условия, необходимые для его подписания, за исключением цены муниципального контракта и данных Поставщика. В муниципальный контракт включается обязательное условие о порядке осуществления приемки поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в таком контракте.

Для проверки соответствия качества выполняемых работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства требованиям, установленным в муниципальных контрактах, Получатель продукции привлекает независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с ФЗ N 94-ФЗ.

Уполномоченный орган производит согласование существенных условий проекта муниципального контракта, представленного получателем продукции, либо составляет на основании поданных документов проект муниципального контракта и утверждает его. В случае изменения уполномоченным органом существенных условий муниципального контракта Получатель продукции осуществляет согласование внесенных изменений и/или дополнений.

3. Уполномоченный орган разрабатывает и утверждает конкурсную документацию или документацию об аукционе (далее - документация по торгам), готовит запрос котировок на основании заявки, технического задания и проекта муниципального контракта, оформляет извещение.

Секретарь Комиссии обеспечивает опубликование в официальном печатном издании МО Виллозское сельское поселение и размещение на официальном сайте МО Виллозское сельское поселение информации о торгах и запросе котировок в порядке и в сроки, установленные ФЗ N 94-ФЗ.

В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- Форма торгов;
- Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика (специализированной организации);
- Источник финансирования заказа;
- Предмет муниципального контракта с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг и кратких характеристик такого товара, таких работ, услуг;
- Место, условия и сроки (периоды) поставок товара, выполнения работ, оказания услуг;
- Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ и услуг;
- Начальная цена контракта;
- Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком, за предоставления конкурсной документации, если такая плата установлена;
- Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- Критерии оценки на участие в конкурсе;
- Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;
- Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказания услуг учреждениям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов, если такие преимущества установлены заказчиком;
- Размер обеспечения исполнения муниципального контракта, срок и порядок его предоставления в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта. Размер обеспечения исполнения контракта не может превышать 30% начальной цены контракта, указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

4. Получатель продукции на основании поступившего за пять дней до окончания подачи заявок на участие в торгах от участника размещения заказа запроса в письменной форме о разъяснении положений документации о торгах в части разъяснений положений, содержащихся в проекте муниципального контракта и в техническом задании, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса обязан направить в письменной форме разъяснения вышеназванных положений документации по торгам.

5. Уполномоченный орган на основании поступившего за пять дней до окончания подачи заявок на участие в торгах от участника размещения заказа запроса в письменной форме о разъяснении положений документации по торгам в части разъяснений положений, содержащихся в документации по торгам, за исключением положений, содержащихся в проекте муниципального контракта и в техническом задании, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса обязан направить в письменной форме разъяснения вышеназванных положений документации по торгам.

6. В день направления соответствующего разъяснения участнику размещения заказа Получатель продукции предоставляет уполномоченному органу его копию.

7. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации по торгам по запросу участника размещения заказа такое разъяснение размещается секретарем Комиссии на официальном сайте с указанием запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос.

8. Секретарь комиссии принимает и регистрирует заявки на участие в торгах и запросе котировок, поданные в срок, указанный в извещении на размещение муниципального заказа. В случае подачи заявок в форме электронного документа направляют подтверждение получения таких заявок в порядке и сроки, установленные ФЗ N 94-ФЗ.

Секретарь комиссии передает председателю Комиссии документы для проведения заседания Комиссии непосредственно перед заседанием Комиссии.

Секретарь комиссии возвращает заявки на размещение муниципального заказа, поданные после окончания приема заявок, в порядке и сроки, установленные ФЗ N 94-ФЗ.

Секретарь комиссии подписывает и размещает на официальном сайте протоколы, составленные при размещении муниципального заказа, в порядке и в сроки, установленные ФЗ N 94-ФЗ.

9. Уполномоченный орган готовит окончательный проект муниципального контракта путем включения в него условий исполнения контракта, предложенных победителем в заявке на участие в торгах, запросе котировок и передает победителю торгов, запроса котировок и соответствующему Получателю продукции для подписания, в сроки, установленные действующим законодательством. Одновременно секретарем комиссии победителю торгов, запроса котировок передается экземпляр, Получателю продукции - копия протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе), протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

В случае, если победитель торгов, запроса котировок уклоняется от заключения муниципального контракта, Получатель продукции в письменной форме уведомляет уполномоченный орган в срок не позднее чем через 3 рабочих дня после истечения срока, установленного документацией по торгам для подписания муниципального контракта. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней передает соответствующую информацию уполномоченному на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральному органу исполнительной власти для включения в реестр недобросовестных Поставщиков.

10. Муниципальный контракт, заключенный по итогам размещения муниципального заказа, должен соответствовать следующим требованиям:

- 10.1. Содержать положения о возможности одностороннего отказа заказчика от исполнения обязательств, с указанием возможных нарушений, допущенных контрагентом при исполнении муниципального контракта.
- 10.2. Авансирование поставок товаров, выполнения работ и оказания услуг за счет средств бюджета МО и внебюджетных источников финансирования осуществляется в размере не более 30% от цены муниципального контракта. В исключительных случаях по согласованию с тендерным комитетом возможно осуществление авансирования за счет средств бюджета МО и внебюджетных источников финансирования в размере до 100% от цены муниципального контракта.
- 10.3. Содержать положения о штрафных санкциях в случае неисполнения или некачественного исполнения контрагентом условий муниципального контракта.
- 10.4. Содержать положения о том, что уплата штрафных санкций в случае ненадлежащего исполнения обязательств контрагентом по муниципальному контракту не освобождает должника от исполнения обязательств в натуре.
- 10.5. Содержать перечень получателей бюджетных средств, которым осуществляется поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг.
- 10.6. Содержать положения о порядке осуществления муниципальным заказчиком приемки поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в муниципальном контракте.

10.7. Заключение и финансирование долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. При согласовании с уполномоченным органом Получателем продукции и Поставщиком могут быть внесены изменения в муниципальный контракт в виде дополнительного соглашения в соответствии с условиями, установленными документацией по торгам и муниципальным контрактом.

12. В случаях, если торги признаны несостоявшимися, муниципальный контракт не был заключен в срок, предусмотренный документацией о торгах, в извещении о запросе котировок Получатель продукции подготавливает соответствующую заявку для принятия одного из решений, предусмотренных положениями ФЗ N 94-ФЗ.

13. Протоколы, составленные в ходе проведения торгов, заявки на участие в торгах, документация по торгам, изменения, внесенные в документацию по торгам, и разъяснения документации по торгам, а также аудиозапись аукциона и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся муниципальным заказчиком не менее чем три года.

Глава 6. РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОНТРАКТОВ

1. Ведение реестра муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования (далее - реестр), осуществляет отдел экономики администрации МО Виллозское сельское поселение. В реестр не включаются сведения о муниципальных контрактах и об иных заключенных в соответствии с пунктом 14 части 2 статьи 55 ФЗ N 94-ФЗ гражданско-правовых договорах.

2. В реестрах контрактов должны содержаться следующие сведения:

- 1) наименование заказчика;
- 2) источник финансирования;
- 3) способ размещения заказа;
- 4) дата проведения аукциона, подведения итогов конкурса или итогов проведения запроса котировок и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения контракта;
- 5) дата заключения контракта;
- 6) предмет, цена контракта и срок его исполнения;
- 7) наименование, место нахождения (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, место жительства, идентификационный номер налогоплательщика (для физических лиц) Поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 8) сведения об исполнении контракта.

3. В течение трех рабочих дней со дня заключения муниципального контракта Получатель продукции направляет указанные в подпунктах 1-7 пункта 2 настоящей главы сведения и муниципальный контракт в отдел экономики администрации МО Виллозское сельское поселение. В случае, если в соответствии с ФЗ N 94-ФЗ были внесены изменения в условия муниципального контракта, Получатель продукции в течение трех рабочих дней со дня внесения таких изменений направляет в отдел экономики администрации МО Виллозское сельское поселение сведения, которые предусмотрены пунктом 2 настоящей главы и в отношении которых были внесены изменения в условия контракта. Сведения, указанные в подпункте 8 пункта 2 настоящей главы, направляются Получателем продукции в отдел экономики администрации МО Виллозское сельское поселение в течение трех рабочих дней со дня исполнения или расторжения муниципального контракта.

4. Отдел экономики администрации МО Виллозское сельское поселение осуществляет размещение на официальном сайте МО Виллозское сельское поселение указанных в пункте 2 настоящей главы сведений в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. Порядок ведения реестров, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом, на котором размещаются указанные реестры, устанавливаются Правительством Российской Федерации. До установления Правительством Российской Федерации такой порядок и требования устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области.

Глава 7. КОНТРОЛЬ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА

1. Контроль в сфере размещения и исполнения муниципального заказа осуществляет финансово-экономический отдел путем проведения плановых и внеплановых проверок.

2. Совет депутатов МО Виллозское сельское поселение осуществляет контроль в части проверки целевого расходования средств местного бюджета на выполнение муниципального заказа.

- проводит плановые и внеплановые проверки;
- рассматривает жалобы на действия (бездействия) заказчика;
- предлагает заказчику внести изменения в документы, пересмотреть принятие решения в установленный срок или устранить выявленные нарушения;
- проверяет соблюдение требования о недопустимости декомпозиции;
- вносит предложения Главе местной администрации о привлечении к ответственности лиц, виновных в неисполнении или в ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей в сфере формирования заказа;
- выдает заказчику обязательные для исполнения указания об устранении нарушений в сфере формирования заказа;
- направляет обращение в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти о неисполнении заказчиком указаний и предложений, а также в случае совершения заказчиком действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Решения, принимаемые комиссией являются обязательными для всех участников процесса формирования, размещения и исполнения муниципального заказа.

Итоговые решения комиссии по завершению процедуры размещения муниципального заказа подлежат утверждению Главой местной администрации.

2. Расчеты с Поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по всем муниципальным контрактам производятся в соответствии с установленным муниципальным контрактом порядком расчетов.

3. В случае неисполнения либо нарушения Поставщиком условий муниципального контракта Получатель продукции на следующий рабочий день после установления факта неисполнения или нарушения условий муниципального контракта письменно сообщает муниципальному заказчику о факте нарушения либо неисполнения условий муниципального контракта для принятия мер.

4. В случаях выявления нарушений условий муниципальных контрактов со стороны Поставщика, расторжения муниципальных контрактов в связи с нарушением Поставщиком существенных условий муниципального контракта муниципальный заказчик представляет уполномоченному на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральному органу исполнительной власти соответствующую информацию для включения в реестр недобросовестных Поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к решению Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение от 04 марта 2010 г. N 10

Состав тендерного комитета муниципального образования Виллозское сельское поселение

Председатель тендерного комитета:
Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение Иванов Виктор Михайлович.
Члены тендерного комитета:
Дорофеева Ольга Владимировна - депутат МО Виллозское сельское поселение;
Химкова Юлия Александровна - депутат МО Виллозское сельское поселение;
Андреева Светлана Владимировна - главный бухгалтер МО Виллозское сельское поселение;
Рогачев Сергей Владимирович - начальник организационно-технического отдела местной администрации МО Виллозское сельское поселение.

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов второго созыва

РЕШЕНИЕ

04 марта 2010 года № 11 д.Виллоз

Об утверждении сметы расходов Совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования Виллозское сельское поселение и решения № 24 от 22.12.2009 о бюджете на 2010 год Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил:**

1. Утвердить смету расходов Совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение Приложение №1.
2. Решение вступает в законную силу с 01 января 2010 г.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Официально

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА на право заключения муниципального контракта на закупку в 2010 году Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области жилого помещения для обеспечения жильем ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945 годов - Зарубина Бориса Николаевича

1. Форма торгов — открытый аукцион.
2. Наименование заказчика - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. Юридический адрес: 188502, Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбушки, д.5а. Почтовый адрес: 198412, СПб, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д.19/15. Адрес электронной почты: lmp-reg@mail.rcsom.ru. Номер контактного телефона заказчика: 423-01-41. Контактное лицо заказчика: Левкина Светлана Александровна или Михненко Ольга Викторовна, тел. 423-01-41.
3. Источник финансирования муниципального заказа — федеральный и местный бюджет МО Ломоносовский муниципальный район на 2010 год.
4. Предмет муниципального контракта — закупка в 2010 году Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области жилых помещений:

№ лота	Наименование товара	Начальная цена, руб.	Требования к функциональным и качественным характеристикам товара
1	однокомнатная или двухкомнатная квартира	1 744 800,0 р. (Один миллион семьсот сорок четыре тысячи восемьсот рублей 00 коп.)	- площадь от 36 кв.м.; - должна быть расположена в п.Лебяжье, Ломоносовского района Ленинградской области; - удовлетворительное техническое состояние (полы, оконные блоки, дверные блоки, стены, потолки, санитарно-технические приборы, внутренние сети водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, материал наружных стен - кирпич или железобетон); - транспортная доступность; - наличие коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение); - готовность квартиры к продаже (наличие технического паспорта на жилое помещение, справки о прописке (форма 9), характеристики жилой площади (форма 7), правоустанавливающие документы на жилое помещение, справки об отсутствии задолженностей по налогам и по коммунальным платежам); - желательны: - прямая продажа.

для обеспечения жильем ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945 годов - Зарубина Бориса Николаевича.

5. Срок, место и порядок предоставления документации по аукциону: документация об аукционе предоставляется по письменному запросу заинтересованного лица, по рабочим дням с 9-00 до 13-00 и с 13-40 до 17-00, с 22 марта 2010 г. по 12 апреля 2010 г. по адресу СПб, Ломоносов, ул. Владимирская, 18, каб.6. Контактное лицо заказчика — Левкина Светлана Александровна (тел. 423-01-41) или Михненко Ольга Викторовна. Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе — www.goszakaz.lenobl.ru. Официальное печатное издание для публикации информации об аукционе - газета «Ломоносовский районный вестник». Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.

6. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе: конверты с заявками принимает контактное лицо заказчика: Левкина С.А. или Михненко О.В., по адресу: г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 18, каб. 6 по рабочим дням с 9-00 до 13-00 и с 13-40 до 17-00 с 23 марта 2010г. по 13 апреля 2010 г.

Срок окончания подачи аукционных заявок 13 апреля 2010 года 12-00.
Начальная цена контракта — 1744800,0 руб. (Один миллион семьсот сорок четыре тысячи восемьсот) рублей 00 коп.

рассмотрение заявок — 13 апреля 2010 года 12 ч. 00 мин.
7. Место поставки — месторасположение жилого помещения;
сроки поставок товара в течение 1-й недели после регистрации прав муниципальной собственности на жилое помещение.

8. Место проведения аукциона: СПб, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д.19/15, в помещении актового зала администрации МО Ломоносовский муниципальный район.

9. Дата и время проведения аукциона назначена на 15 апреля 2010 года в 11-00 (время московское).

Председатель КУМИ администрации МО Ломоносовский муниципальный район А.М. МАЛИНСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Глава Виллозского сельского поселения В.М. ИВАНОВ
2010 г.

Заключение о результатах проведения публичных слушаний размещения кондитерской фабрики ООО «Инстрой» в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47:14:06-02-001:0046, местоположение: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Виллозское сельское поселение», «Офицерское село», квартал 1, площадью 21 218 кв. метров со «строительство комплекса холодильных складов» на «строительство кондитерской фабрики»

Повестка дня: проведения публичных слушаний размещения кондитерской фабрики ООО «Инстрой» в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47:14:06-02-001:0046, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Виллозское сельское поселение», «Офицерское село», квартал 1, площадью 21 218 кв.метров со «строительство комплекса холодильных складов» на «строительство кондитерской фабрики».

Место проведения: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Виллозское сельское поселение», деревня Виллози, д. 8, помещение администрации.

Заказчик: ООО «Инстрой».
Перечень поступивших письменных обращений граждан и их объединений:
- не поступили.

В период с 11 января 2010 г. по 15 февраля 2010 г. проведено:

1. Информирование общественности:
 - публикация в газете «Ломоносовский районный вестник» № 1 от 18.01.2010 г.
 - организация экспозиции документации: с 15.01.2010 по 18.01.2010г. по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Виллозское сельское поселение», деревня Виллози, д. 8.
2. Обсуждение документации:
 - 15.02.2010 по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Виллозское сельское поселение», деревня Виллози, д. 8, помещение Администрации.

В ходе публичных слушаний по обобщенным материалам могут быть приняты к рассмотрению следующие замечания и предложения:

- не поступили.
- Перечень отклоненных замечаний и предложений:
 - не поступили.

Заключение
Публичные слушания размещения кондитерской фабрики ООО «Инстрой» в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47:14:06-02-001:0046, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Виллозское сельское поселение», «Офицерское село», квартал 1, площадью 21 218 кв. метров со «строительство комплекса холодильных складов» на «строительство кондитерской фабрики» считать состоявшимися.

Глава Администрации Б.Ю. ЩЕРБАКОВ
Председатель Заказчика В.М. ДЯДИЧЕНКО
Протокол вел: А.К. БРЕЗГИН

♦ Учредитель - администрация МО Ломоносовский муниципальный район ♦ Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу ♦ Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС2-8011 от 27.03.2006г. ♦ Главный редактор А.П. ГРУШИН ♦ Компьютерная верстка Е.Артемовой ♦ Адрес редакции: 198412, г.Ломоносов, ул.Владимирская, 19/15, к.17, телефон 423-08-87, e-mail: lomonosovpress@mail.ru ♦ Подписано в печать 19.03.2010 года. ♦ Тираж 2500 экз. ♦ Распространяется БЕСПЛАТНО. ♦ Материалы со знаком ® печатаются на договорной основе, ответственность за содержание данных материалов несет заказчик публикации. За содержание материалов, публикуемых за подписью должностных лиц органов местного самоуправления, отвечают авторы публикаций. ♦ Материалы внештатных авторов печатаются с их согласия; авторские гонорары не предусмотрены. ♦ Номер отпечатан в ОАО "СПб газетный комплекс", 198216, Санкт-Петербург, Ленинский пр., 139 ♦ Заказ № 437

Совет депутатов муниципального образования Низинское сельское поселение
муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

РЕШЕНИЕ №18

от 05 марта 2010 г.

Об утверждении тарифа на услуги по водоснабжению, оказываемые 2001 ОМИС потребителям МО Низинское сельское поселение на 2010 год,
об утверждении тарифа на услуги по водоотведению, оказываемые 2001 ОМИС потребителям МО Низинское сельское поселение на 2010 год,
об утверждении тарифа на услуги по водоснабжению, оказываемые ООО «УК «РЭС ТСВ» потребителям МО Низинское сельское поселение на 2010 год,
об утверждении тарифа на услуги по водоотведению, оказываемые ООО «УК «РЭС ТСВ» потребителям МО Низинское сельское поселение на 2010 год,
и установлении размера платы за коммунальные услуги, предоставляемые жителям домов по Санинскому шоссе дер. Низино

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (с изменениями), ст. 154, 157 Жилищного кодекса РФ, «Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 г. №307, Приказами Комитета по тарифам и ценовой политике (Лен РТК): №174-П от 30.10.2009г. «Об установлении по муниципальным образованиям Ленинградской области на 2010г. предельных максимальных индексов изменения размера платы граждан за жилое помещение и предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги», №278-П от 25.12.2009г. «Об установлении тарифов на тепловую энергию обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «РЭС ТСВ» потребителям Низинского сельского поселения муниципального образования «Ломоносовский муниципальный район» Ленинградской области в 2010 году», №29-П от 19.02.2010г. «Об утверждении предельных максимальных индексов роста размера платы граждан за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Ленинградской области на 2010 год», решением Совета депутатов муниципального образования Низинское сельское поселение «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг, для граждан, проживающих на территории МО Низинское сельское поселение на 2010г., установлении размера платы за коммунальные услуги, предоставляемые жителям домов по ул. Центральная дер. Низино и неблагоустроенного жилого фонда МО Низинское сельское поселение» №15 от 25 февраля 2010 года, предложением главы местной администрации (вх. №136 от 03.03.2010г.). Совет депутатов МО Низинское сельское поселение **решил:**

1. Утвердить тариф на услуги по водоснабжению, оказываемые 2001 ОМИС потребителям муниципального образования Низинское сельское поселение согласно приложению №1.
2. Утвердить тариф на услуги по водоотведению, оказываемые 2001 ОМИС потребителям муниципального образования Низинское сельское поселение согласно приложению №2.
3. Утвердить тариф на услуги по водоснабжению, оказываемые ООО «УК «РЭС ТСВ» потребителям муниципального образования Низинское сельское поселение согласно приложению №3.
4. Утвердить тариф на услуги по водоотведению, оказываемые ООО «УК «РЭС ТСВ» потребителям муниципального образования Низинское сельское поселение согласно приложению №4.
5. Установить и ввести в действие с 01 января 2010 года размер платы за коммунальные услуги, оказываемые жителям домов по Санинскому шоссе дер. Низино, согласно приложению №5.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу местной администрации Конявину Е.В.

Глава муниципального образования Низинское сельское поселение С.В. НИКОНОУК

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к решению Совета депутатов МО Низинское сельское поселение от 05 марта 2010 года №18

Тариф на услуги по водоснабжению, оказываемые 2001 ОМИС потребителям МО Низинское сельское поселение, вводимый на 2010 год

№ п/п	Наименование группы потребителей	Тариф на услуги по водоснабжению руб./куб.м. (без учета НДС)
1	Исполнители, предоставляющие коммунальные услуги гражданам	12,85

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к решению Совета депутатов МО Низинское сельское поселение от 05 марта 2010 года №18

Тариф на услуги по водоотведению, оказываемые 2001 ОМИС потребителям МО Низинское сельское поселение, вводимый на 2010 год

№ п/п	Наименование группы потребителей	Тариф на услуги по водоотведению руб./куб.м. (без учета НДС)
1	Исполнители, предоставляющие коммунальные услуги гражданам	12,85

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к решению Совета депутатов МО Низинское сельское поселение от 05 марта 2010 года №18

Тариф на услуги по водоснабжению, оказываемые ООО «УК «РЭС ТСВ» потребителям МО Низинское сельское поселение, вводимый на 2010 год

№ п/п	Наименование группы потребителей	Тариф на услуги по водоснабжению руб./куб.м. (без учета НДС)
1	Исполнители, предоставляющие коммунальные услуги гражданам	21,94
2	Бюджетные	21,94
3	Иные потребители	21,94

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к решению Совета депутатов МО Низинское сельское поселение от 05 марта 2010 года №18

Тариф на услуги по водоотведению, оказываемые ООО «УК «РЭС ТСВ» потребителям МО Низинское сельское поселение, вводимый на 2010 год

№ п/п	Наименование группы потребителей	Тариф на услуги по водоотведению руб./куб.м. (без учета НДС)
1	Исполнители, предоставляющие коммунальные услуги гражданам	18,19
2	Бюджетные	18,19
3	Иные потребители	18,19

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к решению Совета депутатов МО Низинское сельское поселение от 05 марта 2010 года №18

Размер платы за коммунальные услуги, предоставляемые жителям домов по Санинскому шоссе дер. Низино, вводимой с 01.01.2010г. по 31.12.2010г.

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Размер платы
Для многоквартирных жилых домов №№2-7 по Санинскому шоссе, дер. Низино			
1	Центральное отопление		16,74
	В отдельных квартирах, без приборов учета	За 1 кв. м. общей площади	
	В отдельных квартирах, при наличии приборов учета	За 1 Гкал	1230,91
2	Горячее водоснабжение		
2.1	без приборов учета	С 1 чел.	176,64
2.2	В квартирах при наличии приборов учета	За 1 м3	57,54
3	Водоснабжение и водоотведение в квартирах без приборов учета		
	а) с центральным горячим водоснабжением	м3/чел	234,02
4	Водоснабжение и водоотведение при наличии приборов учета		
4.1	Водоснабжение	За 1 м3	21,94
4.2	Канализация	За 1 м3	18,19

Примечание: Размер платы рассчитан без НДС (в связи с применением ООО «УК «РЭС ТСВ» упрощенной системы налогообложения) и нормативов потребления, утвержденных решением Совета депутатов МО Низинское сельское поселение от 25.02.2010 г. №15.