



# Ломоносовский Районный Вестник

Газета совета депутатов и администрации муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

№ 18 (560) 17 мая 2010 года телефон/факс 423-08-87 lomonosovpress@mail.ru www.lomonosovlo.ru

## Здесь раньше вставала земля на дыбы, а нынче – гранитные плиты

**По многолетней традиции, 9 мая главный митинг Ломоносовского района в честь 65-летия Великой Победы состоялся в деревне Гостилицы - у мемориала Зеленого пояса Славы и братского захоронения воинов, погибших во время Великой Отечественной войны в боях за Ораниенбаумский район на подступах к Ленинграду.**

Здесь, у деревни Гостилицы, проходил передний край обороны Приморского (Ораниенбаумского) плацдарма. Здесь в сентябре 1941 года были остановлены фашистские захватчики, а в январе 1944-го состоялось победное наступление советских войск, результатом которого стало полное освобождение Ленинграда от вражеской блокады.

Гостилицкий мемориал встречал всех, кто пришел поклониться солдатам Отчизны, новыми гранитными плитами, на которых нанесены фамилии погребенных здесь воинов. Четыре Героя Советского Союза покоятся в этом захоронении: А.И. Спирин, Н.А. Рытов, С.П. Пальчиков, И.К. Скуридин. Но каждый, кто грудью встал на пути врага, достоин звания Героя. В камне высечены 3400 фамилий. Скорбный список пополняется каждый год, благодаря самоотверженному труду коллектива районного историко-краеведческого музея, поисковой работе и архивным данным. Директор районного музея полковник запаса В.А. Головатюк рассказал, что совсем недавно ему удалось восстановить еще семь фамилий тех, кто числился без вести пропавшим, а на самом деле погиб в боях за наши края и похоронен в Гостилицах. Но сегодня реставрационные работы завершены, и возвращенные людской памяти имена героев, скорее всего, можно будет увековечить не раньше следующего года.

Но вот многолюдная площадь замирает под торжественные звуки Государственного Гимна России.

С трибуны многочисленных участников митинга приветствовал глава Ломоносовского района В.С. Гусев. В своем эмоциональном и проникновенном обращении к ветеранам, к тем, кто принадлежит к послевоенным поколениям, к молодежи он подчеркнул величие подвига нашего народа, разгромившего фашистских агрессоров. «Много попыток переписать историю предпринималось, - сказал

Валерий Сергеевич. - Как будто и не было Сталинграда и Курской дуги, не было блокады Ленинграда! Правда в том, что немец раздавил всю Европу и споткнулся о мужество наших отцов и дедов. Поэтому мы должны свято хранить память об их подвиге, любить и беречь свою Родину так же самоотверженно, как они.» Глава администрации Ломоносовского района Е.В. Устинов напомнил, на каком святом месте проходит митинг. «Здесь в братских могилах лежат более трех тысяч солдат и офицеров, защищавших родную землю. Они обрели вечный покой», - и Евгений Витальевич процитировал строки поэмы Роберта Рождественского «Реквием». Он пожелал всем ветеранам, остающимся в строю, здоровья и долголетия.

От имени Губернатора и Правительства Ленинградской области с юбилеем Великой Победы поздравил ветеранов и всех жителей Ломоносовского района вице-губернатор Ленинградской области, председатель комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу С.В. Яхнюк. Приветственные слова в адрес ветеранов и молодежи произнесли глава Гостилицкого сельского поселения С.А. Васильев и председатель комитета по молодежной политике и спорту администрации Ломоносовского района С.В. Полидорова.

Выступили приглашенные ветераны. К.А. Маландина участвовала в наступательной операции под кодовым названием «Январский гром» 14 января 1944 года. В составе 90-й стрелковой Ропшинской Краснознаменной ордена Суворова II степени дивизии Клавдия Александровна обеспечивала связь во время боя за освобождение деревни Гостилицы. Леонтий Петрович Суслов, заместитель председателя Совета ветеранов 90-й стрелковой дивизии, поздравил участников митинга



с Днем Победы от имени ветеранов дивизии. Он передал горячий привет от председателя Совета ветеранов Николая Александровича Пантелеева, который, пока был в силах, обязательно приезжал в Гостилицы дважды в году – на День Победы и в день освобождения Гостилиц 14 января. На сей раз Николай Александрович не смог приехать по состоянию здоровья.

Слово предоставляется Почетному гражданину Ломоносовского района заместителю генерального директора ОАО «Племенной завод «Красная Балтика»» Б.Е. Нестерову. Он – бывший малолетний узник фашистских концлагерей; после Победы вернулся на родную землю, где вместе с другими мирными жителями очищал поля от мин, снарядов и прочего смертоносного груза войны, оставшегося на местах ожесточенных боев; он готовил землю для того, чтобы вести сельское хозяйство. Тогда, в одной цепочке со взрослыми, они, мальчишки, рисковали своими жизнями ради долгожданного

мирного будущего. Нелегкому крестьянскому труду Борис Егорович посвятил всю свою жизнь.

От имени Совета ветеранов Ломоносовского муниципального района всех поздравил председатель Совета Н.И. Михайлов. Приветствие от имени нынешних воинов – защитников Родины – произнес командир воинской части 90450 гвардии полковник И.М. Лымарь.

К памятнику погибшим в боях Великой Отечественной войны были возложены венки от Совета депутатов и администрации Ломоносовского муниципального района, от Правительства Ленинградской области, от делегаций поселений, входящих в состав Ломоносовского района, от местного отделения политической партии «Единая Россия», от автоклуба «Все 4X4». К обелиску также возложили живые цветы жители Гостилиц и те, кто приехал на митинг из Санкт-Петербурга, Ленинградской области, различных субъектов Российской Федерации и других государств.

После прохождения торжественным маршем колонны воинов Российской Армии, МВД и воспитанников Клуба юных моряков состоялся праздничный салют.

Митинг переместился на гору Колокольня, которую в течение трех лет обороняли наши войска как стратегически важный наблюдательный пункт. Отсюда 14 января 1944 года наступлением на фашистов руководили командующий Ленинградским фронтом генерал армии Л.А. Говоров, командующий Балтийским флотом адмирал В.Ф.Трибуц; здесь находился командный пункт командующего 2-й Ударной армии генерал-лейтенанта И.И. Федюнинского.

У памятного монумента «Непокоренная высота», установленного по инициативе ветеранов Ломоносовского района пять лет тому назад к 60-летию Победы, к ранее выступившим присоединились председатель Совета ветеранов 98-й стрелковой дивизии А.А. Мухин, генеральный директор ОАО «Племзавод «Красная Балтика»» С.А. Глинистый, учащиеся школ Ломоносовского района.

Наверное, был в том Божий промысел, что в Гостилицах, во время траурной церемонии у братских могил, небо тоже плакало сильным дождем. А на Колокольне вдруг засияло солнце, и лучи его отражались в золоте наград фронтовиков и тружеников тыла, стоявших в одном строю; и будто тянулись к людской радости ветви деревьев с только появившимися ярко-зелеными листочками.

Участники митинга могли наблюдать уникальное авиашоу, исполненное летчиками Гостилицкого авиаклуба. Затем в небо взмыли огни фейерверка, звучали песни военных лет в исполнении знаменитого ансамбля «Ораниенбаумский плацдарм» под руководством Г.И. Панина. Всех угощали вкусной солдатской кашей из полевых кукол, а ветеранов пригласили за празднично накрытые столы.

А.ГРУШИН, фото автора



## События и факты

## Мгновения весны

В череде чествований ветеранов Великой Отечественной войны в Ломоносовском районе этот концерт из года в год занимает незыблемое место. Он проходит в самом большом зрительном зале района – во Дворце культуры деревни Горбунки. Артисты высшего профессионального ранга своим искусством приветствуют наших самых дорогих, самых заслуженных и уважаемых жителей. В этом году ветеранов пригласили на праздник 6 мая.

В назначенное время лучи софитов осветили оформленную специально к Дню Победы сцену. Но праздник начался еще до этого – с прибытия делегаций из всех поселений, со встречи в фойе. Нельзя было не любоваться блеском наград и не восхищаться мужеством и стойкостью этих прошедших неимоверные испытания людей. Руководители района встречали ветеранов. Стены фойе к этому дню украсили выставки детских рисунков и фотографий, подготовленные воспитанниками Центра детского творчества Ломоносовского района. Работники Управления торговли базы снабжения закрытых бюджетных учреждений по-особому оформили столы, за которые перед концертом пригласили своих ветеранов главы поселений и главы местных администраций.

Мы пообщались со многими участниками Великой Отечественной войны, среди которых и труженики тыла, и жители блокадного Ленинграда, и узники фашистских концлагерей, и легендарные фронтовики. Приятно было видеть на празднике

бывшего бойца партизанского отряда Светлану Николаевну Мануйлову – председателя Совета ветеранов Копорского сельского поселения; для нее этот юбилей Великой Победы выдался особенно насыщенным: Светлана Николаевна побывала на чествовании ветеранов в Правительстве Ленинградской области, в Законодательном собрании; ее как представителя Ломоносовского района поздравляли руководители региона. И вот она в отличном бодром настроении прибыла в Горбунки, на наш районный праздник. Среди праздничных пожеланий в этот день на первом месте были, конечно же, пожелания здоровья и долголетия для наших ветеранов.

Перед началом концертной программы на сцену приглашаются глава Ломоносовского муниципального района Валерий Сергеевич Гусев, глава администрации Ломоносовского муниципального района Евгений Витальевич Устинов, заместитель председателя Законодательного собрания Ленинградской области Герман Владимирович Мозговой, депутат Законодательного



собрания от Ломоносовского района Кирилл Валентинович Поляков, председатель комитета по архитектуре и градостроительству Правительства Ленинградской области Евгений Владимирович Домрачев, представитель ОАО «Филип Моррис Ижора» Мария Кулахметова. У каждого из руководителей нашлись самые сердечные, самые искренние слова для наших ветеранов. И пусть кто-то из пожилых людей в этот день иногда по-

тихоньку смахивал слезу, но эти слезы соответствовали настроению праздника, и никому, слава Богу, не потребовалась медицинская помощь, хотя воспоминаний и переживаний, тревожащих сердце, было немало.

Еще одно приятное событие свершилось в этот день на сцене Горбунковского Дворца культуры: глава Ломоносовского района Валерий Сергеевич Гусев и глава администрации Ломоносовского района Евгений Витальевич Устинов вручили

ключи от новой квартиры жителю блокадного Ленинграда, ныне – жителю поселка Лебяжье Борису Николаевичу Зарубину. У него, в те далекие времена маленького ленинградца, война отняла не только счастливое детство – он лишился отца: Николай Александрович Зарубин погиб смертью храбрых в бою под Ропшей. Борис Николаевич навсегда связал свою жизнь с Ломоносовским районом, а поселок Лебяжье считает самым красивым и дорогим для него местом. Мы от души желаем счастья новоселу в его новой квартире.

В районе успешно выполнен Указ Президента о предоставлении жилья ветеранам, вставшим на учет по улучшению жилищных условий до 1 марта 2005 года. Квартиры получили 10 семей. Обеспечение благоустроенным жильем ветеранов, вставших на очередь позже, будет продолжено.

Открыли праздничный концерт артисты театра и кино Анна Фомичева и Геннадий Спириденков, заслуженный артист России. Вскоре прекрасные и талантливые ведущие уступили место на сцене прославленному творческому коллективу – Ансамблю песни и пляски Ленинградского военного округа под руководством заслуженного работника культуры Российской Федерации полковника Валерия Ткаченко.

*А. ГРУШИН, фото автора*



## Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области назначил помощника в Ломоносовском районе

11 мая в администрацию Ломоносовского района на еженедельное информационное совещание приехал Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области Михаил Юрьевич Козьминых. Он представил своего общественного помощника по Ломоносовскому району Сергея Владимировича Подвойского.



М.Ю. Козьминых и глава администрации Ломоносовского муниципального района Е.В. Устинов подписали Соглашение о сотрудничестве Уполномоченного по правам человека в Ленинградской области с администрацией МО Ломоносовский район. Соглашение предусматривает совместную деятельность по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина, выявления, устранения и предупреждения их нарушений, использования имеющихся информационных, правовых, научных и организационных ресурсов в планировании и реализации совместных мероприятий.

Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области действует на основании областного закона от 23 декабря 2009 года № 109-оз «Об уполномоченном по правам человека в Ленинградской области».

В целях обеспечения гарантий государственной защиты прав и свобод граждан, их соблюдения и уважения органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и их должностными лицами, стороны, заключившие Соглашение, обязались производить обмен информацией о нарушениях прав и свобод человека и гражданина при условии, что ее предоставление не противоречит части 1 статьи 24 Конституции Российской Федерации; рассматривать на совместных

совещаниях результаты работы по защите основных прав и свобод человека и гражданина; изучать причины массовых нарушений прав и свобод граждан, если таковые будут иметь место.

Сотрудничество предусматривает также совместную работу по совершенствованию законодательства о правах и свободах человека и гражданина, приведения его в соответствие с общепризнанными принципами и нормами международного права, а также выработку предложений о внесении изменений и дополнений в федеральное законодательство, законодательство Ленинградской области, муниципальных правовых акты. В сфере защиты прав и свобод человека и гражданина важная роль отводится средствам массовой информации.

Предполагается, что Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области будет проводить выездные приемы. В Ломоносовском районе будет постоянно работать его общественный помощник. К нему можно обратиться по электронному адресу ka.aksioma@yandex.ru с пометкой: для Подвойского Сергея Владимировича.

На снимке (слева направо): глава администрации Ломоносовского района Е.В. Устинов, Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области М.Ю. Козьминых, глава Ломоносовского района В.С. Гусев, общественный помощник Уполномоченного С.В. Подвойский.

*Пресс-служба Ломоносовского района*

# Растим смену

## На сцене - внуки и правнуки победителей

Целый год в разных деревнях и поселках Ломоносовского района ребята занимались в кружках и студиях Центра детского творчества. Пели, танцевали, играли в театральные коллективы, шили и вязали – да мало ли интересных занятий для умелых рук и неугомонных, творческих сердец? И каждый год весной лучшие коллективы ЦДТ собираются на свой праздник «Весенний каламбур».

24 апреля «Весенний каламбур» принимали Оржицы. В этом, юбилейном, году конечно же праздник посвятили 65-й годовщине Победы, поэтому старенькие оржицкие ветераны торжественно устроили в самом первом ряду нарядного зала Дома культуры. И первое, что сделали ребята, – это вручили каждому дедушке и каждой бабушке цветы. Кроме ветеранов, посмотреть на ребятами достижения пришли заместитель главы администрации района Наталья Логинова, помощник главы администрации района Иван Пыжов, председатель комитета по образованию Надежда Смольникова и, конечно, хозяйка – глава поселения, она же директор Дома культуры Татьяна Плащенко и глава администрации поселения Лидия Глазунова.

Директор Центра детского творчества Галина Шишлова приветствовала гостей и участников и открыла праздник. Выступили в этот день 9 коллективов, от самых заслуженных до самых юных. Начался праздник со спектакля, специально посвященного юбилею Победы. Это «Победители» театра «Эксперимент» в Лебяжье (руководитель заслуженный артист России Виктор Харитонов, педагог – заслуженная артистка России Лариса Пилипенко, концертмейстер Ольга Прилипкина). Совсем недавно на областном конкурсе «Театральные подмошки», проходившем в Приозерске, за эту работу коллектив получил высшую награду – Гран-при. «Победители» – спектакль о русских воинах, побеждавших врага и в Великую Отечественную, и в 1812 году, и в других великих битвах, защищая Отечество. На сцене всего 9 ребят, в их распоряжении совсем мало реквизита, но недаром же настоящий театр – это волшебство перетекающих состояний

и смыслов, где все вмиг преобразуется, насыщаясь многозначностью. Аплодировали артистам долго и бурно.

Столь высокую планку мероприятия с достоинством поддержал коллектив «Модница» из Оржиц, показавший несколько оригинальных и красивых коллекций, одна из которых называлась «Боевые подружки». Девочки разрабатывают и шьют модели сами, конечно, под руководством педагогов Светланы Рыжковой и Натальи Васильевой.

Яркие, как бабочки, танцоры из коллектива балетного танца «Забава» (Русско-Высоцкое, рук. Татьяна Махнева) показали своим мастерством, что не зря за плечами у этого коллектива награды международных фестивалей. А вдогонку им уже растет, старается, учится совсем молодой танцевальный ансамбль «Горошины» из Лебяжья (пед. Алексей Баранов). Приятно было видеть на сцене маленьких певцов из Пенников – их ансамбль «Акцент» под руководством Татьяны Мансуровой совсем недавно начал свою певческую карьеру.

А один из самых старых коллективов ЦДТ, детский драматический театр «Аннинские скоморошки» показал композицию «Зримая песня», завершающим номером которой стала песня-поздравление в честь юбиларов – «золотой» четы Евгения Жарикова, руководителя театра, заслуженного деятеля искусств Дагестана, и его жены Лидии Григорьевны.

Завершился праздник поздравлениями педагогов и вручением грамот и подарков. Эту приятную обязанность выполнили Наталья Логинова, Иван Пыжов и председатель комитета по образованию районной администрации Надежда Смольникова.

**Н.КИРДЕЕВА, фото автора**



## «...Поклон Вам от девчонок и мальчишек!»

65 лет прошло со дня Великой Победы! По всей стране проходят торжественные митинги, награждения, праздники посвященные этому светлому дню. Все хотят выразить благодарность за мир, данный нам такой страшной ценой.

Вот и наш детский сад д. Гостилицы присоединился к поздравлениям, и 7 мая ребята вместе с коллективом МДОУ №3 организовали очень трогательную и теплую встречу пришедшим на праздник ветеранам. Ребята спели песни, рассказали стихотворения, показали музыкально поэтическую композицию «Вечный огонь», послушали песни военного времени в исполнении ветеранов и воспитателей. Они узнали, что такое «минута молчания», для чего люди носят георгиевскую ленточку, почему нельзя бегать и играть на Гостилицком мемориале, что такое «Зелёный пояс Славы» и какие памятники, находящиеся на территории Ломоносовского района, входят в него. По окончании праздника всем ребятам были вручены георгиевские ленточки.

Хочется сказать большое спасибо Голицыной Екатерине Васильевне и Яковлевой Александре Степановне за то, что они пришли и пообщались с ребятами (ведь многие просто не смогли прийти). Если бы вы видели, какими глазами дети смотрели на ветеранов: ведь это люди, которые расскажут о том, как это было, которыми хочется гордиться и, самое главное, с которых надо брать пример. Также нельзя не отметить ребят подготовительной, логопедической и старшей группы, которые очень старались, чтобы подготовить праздничный концерт, а особенно: Гребенюк Александру, Климову Дану, Заикину Варю,

Сутягину Владу, Вихрова Алёшу, Фидарову Веронику, Гопеевкова Степана, Казадаеву Аню, Коршунову Галю; а ещё всех воспитателей, которые вместе с детьми сделали небольшие подарки, своими руками, дорогим ветеранам.

Конечно, на первый взгляд кому-то может показаться, что они ещё маленькие и многого ещё не понимают, но мне кажется, что о героическом подвиге, который совершили советские солдаты во время войны 1941-1945 годов нужно рассказывать тогда, когда ребёнок впитывает в себя, как губка, когда он сам хочет узнать как можно больше. И конечно, очень важно, чтобы эти рассказы несли в себе историческую правду, учили уважительно и бережно относиться к людям, подарившим нам мир, как к погибшим, так и к выжившим в те страшные дни.

Ведь именно наши дети, уже правнуки победителей 1945 года, будут хранить память о Великой Отечественной войне. И как подтверждение этому, расскажу об одном случае. Вечером, после нашего праздника, я увидела как один из наших воспитанников, которому всего 5 лет, очень эмоционально, со слезами на глазах, объяснял 13 мальчишкам, что нельзя кататься на велосипеде там, где захоронены «настоящие солдаты»! Разве можно не гордиться такими наследниками Великой Победы!

**Музыкальный руководитель МДОУ №3 в д. Гостилицы П.П. КОРШУНОВА**



### ОФИЦИАЛЬНО

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на закупку в 2010 году Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области жилых помещений для обеспечения жильем детей-сирот и лиц из их числа, не имеющих закрепленного жилого помещения

1. Форма торгов – открытый аукцион.
2. Наименование заказчика: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. Юридический адрес: 188502, Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбунки, д. 5а. Почтовый адрес: 198412, СПб, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15. Адрес электронной почты: lmn-reg@mail.gom.ru; номер контактного телефона заказчика: 423-01-41. Контактное лицо заказчика: Левкина Светлана Александровна или Михненко Ольга Викторовна, тел. 423-01-41.
3. Источник финансирования муниципального заказа – местный бюджет МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.
4. Предмет муниципального контракта – закупка в 2010 году Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области жилых помещений (см. Таблицу) для обеспечения жильем детей-сирот и лиц из их числа, не имеющих закрепленного жилого помещения.
5. Срок, место и порядок предоставления документации по аукциону: документация об аукционе предоставляется по письменному запросу заинтересованного лица, по рабочим дням с 9-00 до 13-00 и с 13-40 до 17-00, с 17 мая 2010 г. по 07 июня 2010 года, по адресу СПб, Ломоносов, ул. Владимирская, д.18, каб.2, контактное лицо заказчика – Левкина Светлана Александровна (тел. 423-01-41) или Михненко Ольга Викторовна; официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе – www.goszakaz.lenobl.ru; официальное печатное издание для публикации информации об аукционе – газета «Ломоносовский районный вестник»; плата за предоставление документации об аукционе не установлена.
6. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе: конверты с заявками принимает контактное лицо заказчика – Левкина С.А. или Михненко О.В., по адресу: г. Ломоносов, ул. Владимирская, д.18, каб.2 по рабочим дням с 9-00 до 13-00 и с 13-40 до 17-00 с 18 мая 2010г. по 07 июня 2010г. Срок окончания подачи аукционных заявок – 08 июня 2010 года 12-00 часов. Начальная цена контракта – 1 614 000 руб. 00 коп. (Один миллион шестьсот сорок четыре тысячи рублей 00 коп.). Рассмотрение заявок – 08 июня 2010 года 12-00 ч.

7. Место поставки – месторасположение жилого помещения; сроки поставок товара в течение 1-й недели после регистрации прав муниципальной собственности на жилое помещение;
8. Место проведения аукциона – СПб, Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15, в помещении актового зала администрации МО Ломоносовский муниципальный район.
9. Дата и время проведения аукциона назначена на 10 июня 2010 года в 12-00 часов (время московское).

№ лота	Наименование	Начальная цена, руб.	Требования к функциональным и качественным характеристикам товара
1	Однокомнатная квартира	1 614 000 руб. 00 коп. (Один миллион шестьсот сорок четыре тысячи рублей 00 коп.)	- площадь от 31 кв.м.; - должна быть расположена в одном из населенных пунктов: пос. Аннино, пос. Новоселье, пос.Большая Ижора, дер. Виллози, дер.Гостилицы, дер.Горбунки, дер. Разбегаево, дер.Кипень, дер.Лаголово, пос.Лебяжье, дер.Низино, дер.Оржицы, дер. Пеники, пос.Ропша, с. Русско-Высоцкое, дер.Яльгелево Ломоносовского района Ленинградской области; - удовлетворительное техническое состояние (полы, оконные блоки, дверные блоки, стены, потолки не требующие косметического ремонта, наличие (полный комплект) и рабочее состояние санитарно-технических и бытовых приборов, рабочее состояние внутренних сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения (сети электроснабжения должны быть скрыты); - наличие косметического ремонта; - материал наружных стен – кирпич или железобетон; - транспортная доступность; - наличие коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение); - готовность квартиры к продаже (наличие - технического паспорта на жилое помещение, справки о прописке (форма 9), характеристики жилой площади (форма 7), правоустанавливающие документы на жилое помещение, справки об отсутствии задолженностей по налогам и по коммунальным платежам); - желательно: - прямая продажа.

Председатель КУМИ администрации МО Ломоносовский муниципальный район А.М. МАЛИНСКИЙ

## Союз поколений

## По дорогам нашей памяти



**«Мы достойны памяти предков» - под таким девизом 8 мая прошла молодежная спортивно-патриотическая акция, посвященная 65-летию Великой Победы, организованная комитетом по молодежной политике и спорту администрации Ломоносовского муниципального района совместно с Ломоносовским местным отделением партии «Единая Россия».**

В акции приняли участие более 150 человек из различных поселений Ломоносовского района. Им предстояло пробежать дистанцию от деревни Оржицы до деревни Вильповицы (2 км), а далее – на велосипедах проехать путь от Вильповиц до Гостилиц (6 км).

На старте участников приветствовали глава Ломоносовского муниципального района Валерий Гусев, глава администрации Ломоносовского муниципального района, секретарь политсовета местного отделения партии «Единая Россия» Евгений Устинов, руководитель исполкома местного отделения «Единой России», глава Копорского сельского поселения Евгений Черняев, глава Оржицкого сельского поселения Лидия Глазунова, заместитель главы администрации Ломоносовского района по социальным вопросам Наталья Логинова, председатель комитета по молодежной политике и спорту районной администрации Светлана Полидорова.

И вот – старт дан. В многочисленном сообществе спортсменов Ломоносовского района марафонскую двухкилометровую дистанцию успешно преодолел глава районной администрации Евгений Устинов. В Вильповицах он дал старт второму этапу – велогонке, которая, кстати, еще раз подтвердила, что спорт – без возраста: на дистанцию вышли представители разных поколений – от младших школьников до опытных спортсменов (например, заместитель главы администрации района Михаил Бондаренко).

Территория Ломоносовского района – это карта Памяти: не компьютерная, а живая – отметки на ней нанесены кровью тысяч солдат. Маршрут молодежной акции проходил по местам ожесточенных боев. По воспоминаниям очевидцев военного времени, жителей деревни Леволово, которой сегодня нет на карте, немцы пришли со стороны Вильповиц в начале сентября 1941 года. После короткого боя вся гора была серой и черной от тел погибших красноармейцев. Деревни, стоявшие на месте нынешнего поселка Оржицы, были сожжены. Всего из 168 населенных пунктов Ломоносовского района частично или полностью были уничтожены во время Великой Отечественной войны 72. В начале 1941 года население района составляло 29 тысяч человек, а к концу года осталось всего около двух тысяч. Жителей захваченных деревень

немцы загоняли в вагоны для скота и увозили в Прибалтику и Германию.

С огромными потерями советские войска освобождали территорию Ломоносовского района от захватчиков в январе 1944 года. Первым освобожденным населенным пунктом 14 января стала деревня Гостилицы. 16 января 43-я стрелковая дивизия освободила деревни Исаево и Малкуново (на этом месте сейчас находятся Оржицкий дом культуры и школа). В этом бою совершил подвиг артиллерист А.И. Рытов, которому посмертно присвоено звание Героя Советского Союза (он похоронен на Гостилицком воинском захоронении). 17 января войсками 2-й Ударной армии были освобождены Дятлицы, Сокули, Глядино, Копыловка, Кожерицы, Петровское, Ильино. В этот день совершили свои бессмертные подвиги И.К. Скуридин у деревни Сокули, экипаж штурмовика в составе летчика И.А. Иржак и стрелка В.Жданова у деревень Исаево и Малкуново, А.И. Спирин у деревни Дятлицы, А.Ф. Тиланов у высоты 112.0.

29 месяцев длилась трагическая и героическая история обороны Ораниенбаумского плацдарма. И вот, через шестьдесят шесть лет после изгнания врага с Ломоносовской земли, юные (и не очень) участники спортивно-патриотической акции преодолели свой маршрут менее, чем за час. Тут никто не ставил цель добиться высоких скоростных результатов. Цель была одна: объединиться и воздать дань памяти защитникам родного края. Хотя можно отметить и лучших: по информации председателя комитета по молодежной политике и спорту Светланы Полидоровой, наиболее многочисленной была команда Оржицкого поселения – 33 человека.

После того, как спортсмены финишировали в Гостилицах, там состоялся митинг с участием ветеранов и школьников. К стеле мемориала были возложены траурная гирлянда и живые цветы. Минута молчания...

А затем участники акции зажгли свечи Памяти, которые установили к подножию стелы. Самые младшие закупились в хороводе под песню «Пусть всегда будет солнце» и отпустили в небо разноцветные шары.

Солнечное настроение, соответствующее предстоящему великому празднику – Дню Победы – ребята закрепили вкуснейшей кашей из полевой солдатской кухни.

*А.ПАВЛОВ, фото автора*





**Совет депутатов  
муниципального образования Копорское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

## РЕШЕНИЕ

*от 30 апреля 2010 года № 13*

**Об исполнении бюджета  
муниципального образования Копорское сельское поселение за 2009 год**

Заслушав отчёт начальника сектора финансов и бухгалтерского учёта местной администрации Копорского сельского поселения, **решили:**

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета МО Копорское сельское поселение за 2009 год по доходам в сумме 8936,1 тыс. рублей, по расходам 10378,8 тыс. рублей, согласно приложению.
2. Решение подлежит опубликованию (обнародованию).

*Глава муниципального образования Копорское сельское поселение Е.Ю. ЧЕРНЯЕВ*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Совета депутатов МО Копорское сельское поселение  
от 30 апреля 2010 г. № 13**

**Показатели местного бюджета МО Копорское сельское поселение за 2009 год по доходам**

Код бюджетной классификации	Наименование показателя	Исполнено (тысяч рублей)
1	2	3
	<b>ДОХОДЫ</b>	<b>8 936,1</b>
	Налоговые и неналоговые доходы	6 045,3
000 100 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 162,8
000 101 00000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	1 162,8
000 105 00000 00 0000 000	НАЛОГ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	2,3
000 105 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2,3
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 590,6
000 106 01030 01 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	48,7
000 106 04000 02 0000 110	Транспортный налог	103,5
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	2 438,4
000 108 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	43,6
000 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	43,6
000 109 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	43,5
000 109 04050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	43,5
000 111 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 611,3
000 111 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.	1 338,2
000 111 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	273,1
000 113 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	5,7
000 113 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями	5,7
000 114 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	569,5
000 114 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений	218,7
000 114 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	350,8
000 115 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	16,0
000 115 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций	16,0
000 200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 890,8
000 202 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	2 830,2
000 202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	60,6

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к решению Совета депутатов МО Копорское сельское поселение  
от 30.04.2010 г. № 13**

**Показатели исполнения расходов бюджета за 2009 год  
по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов  
классификации расходов бюджета**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Исполнено тыс. руб.
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>0100</b>				<b>4 407,7</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0100	0104			4 327,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0100	0104	0020000		4 327,7
Центральный аппарат	0100	0104	0020400		3 580,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0104	0020400	500	3 580,5
Глава местной администрации (исполнительно- распорядительного органа муниципального образования)	0100	0104	0020800		747,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0104	0020800	500	747,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0100	0107			80,0
Проведение выборов и референдумов	0100	0107	0200000		80,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	0100	0107	0200002		80,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0107	0200002	500	80,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>0200</b>				<b>57,0</b>
<b>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</b>	<b>0200</b>	<b>0203</b>			<b>57,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций	0200	0203	001000		57,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0200	0203	0013600		57,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0200	0203	0013600	500	57,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>0400</b>				<b>1 200,0</b>
Другие вопросы в области национальной экономики	0400	0412			1 200,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	0400	0412	3400000		1 200,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0400	0412	3400300		1 200,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0400	0412	3400300	500	1 200,0
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>0500</b>				<b>1 518,1</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>0500</b>	<b>0501</b>			<b>259,2</b>
Поддержка жилищного хозяйства	0500	0501	3500000		259,2
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	0500	0501	3500200		259,2
Субсидии юридическим лицам	0500	0501	3500200	006	259,2
Коммунальное хозяйство	0500	0502			4,3
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	0500	0502	1020000		4,3

(Окончание таблицы)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Исполнено тыс. руб.
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности объектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципального образования)	0500	0502	1020100		4,3
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципального образования)	0500	0502	1020102		4,3
Бюджетные инвестиции	0500	0502	1020102	003	4,3
<b>Благоустройство</b>	<b>0500</b>	<b>0503</b>			<b>1 254,6</b>
Благоустройство	0500	0503	6000000		1 254,6
Уличное освещение	0500	0503	6000100		461,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000100	500	461,8
Организация и содержание мест захоронения	0500	0503	6000400		11,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000400	500	11,1
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0500	0503	6000500		781,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000500	500	781,7
<b>Культура, кинематография, средства массовой информации</b>	<b>0800</b>				<b>2 079,8</b>
<b>Культура</b>	<b>0800</b>	<b>0801</b>			<b>2 079,8</b>
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	0800	0801	4400000		1 537,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0800	0801	4409900		1 537,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0800	0801	4409900	001	1 537,8
Библиотеки	0800	0801	4420000		542,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0800	0801	4429900		542,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0800	0801	4429900	001	542,0
<b>Здравоохранение, физическая культура и спорт</b>	<b>0900</b>				<b>270,2</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>0900</b>	<b>0908</b>			<b>270,2</b>
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	0900	0908	4820000		270,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0900	0908	4829900		270,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0900	0908	4829900	001	270,2
<b>Социальная политика</b>	<b>1000</b>				<b>60,0</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>1000</b>	<b>1001</b>			<b>60,0</b>
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1000	1001	4910000		60,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1000	1001	4910100		60,0
Социальные выплаты	1000	1001	4910100	005	60,0
<b>Межбюджетные трансферты</b>	<b>1100</b>				<b>786,0</b>
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>1100</b>	<b>1104</b>			<b>786,0</b>
Межбюджетные трансферты	1100	1104	5210000		786,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1100	1104	5210600		786,0
Иные межбюджетные трансферты	1100	1104	5210600	017	786,0
<b>ВСЕГО</b>					<b>10 378,8</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению Совета депутатов МО Копорское сельское поселение  
от 30.04.2010 г. № 13**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Копорское сельское поселение за 2009 год**

Код	Наименование	Сумма тыс. руб.
908 01 05 00 00 10 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1442,7
	<b>Всего источников внутреннего финансирования</b>	<b>1442,7</b>

**Совет депутатов  
муниципального образования Копорское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

## РЕШЕНИЕ

*от 30 апреля 2010 года № 14*

**О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Копорское сельское поселение муниципального района Ломоносовский муниципального района Ленинградской области**

Руководствуясь нормами Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и внесенными изменениями в него законами РФ № 90-ФЗ от 07.05.2009 года, № 261-ФЗ от 23.11.2009 года, № 283-ФЗ от 28.11.2009 года, № 365-ФЗ от 27.12.2009 года, законом № 358-ФЗ от 27.12.2009 года Совет депутатов МО Копорское сельское поселение Ломоносовского муниципального района **решил:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования Копорское сельское поселение муниципального района Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник» проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Копорское сельское поселение муниципального района Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, разработанный главой муниципального образования Копорское сельское поселение Черняевым Е.Ю. (приложение 1)
3. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний согласно приложению № 2 к настоящему решению.
4. Решение подлежит опубликованию (обнародованию).
5. Решение вступает в силу с момента опубликования.

*Глава муниципального образования Копорское сельское поселение Е.Ю. ЧЕРНЯЕВ*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Совета депутатов МО Копорское СП:  
от 30 апреля 2010 г. № 14**

**Статья 4 «Вопросы местного значения поселения»**

- подпункт 22 пункта 1 изложить в редакции: «присвоение наименований улиц, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов».

(см. 14 п.1.н.п. 21 ФЗ-131)

**Статья 5 «Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения»**

- подпункт 2 пункта 1 изложить в редакции: «участие в организации и финансирование проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест».

(п.1 ст.7.2 ФЗ-1032-1 от 19.04.1991 г. в ред. ФЗ-365 от 27.12.2009 г.)

- пункт 1 дополнить подпунктом 10: «создание муниципальной пожарной охраны»

(см. 14.1 п.8.1 ФЗ-131)

- пункт 2 читать в редакции: «органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».

(см. 15.1 п.2 ФЗ-131)

- дополнить пунктом 3: «органы местного самоуправления поселения, входящего в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом российской Федерации».

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений».

(см. 15 п.4 ФЗ-131)

(Окончание на 6-й странице)

*(Окончание. Начало на 5-й странице)***Статья 6 «Полномочия органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения».**

- пункт 1 дополнить подпунктом 10.1: «утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений, которые составляют муниципальных жилищный фонд, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности».

*(ст. 17 п. 1 Ф3-131)***Статья 15 «Публичные слушания»**

- дополнить пунктом 20: «не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Копорского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами».

*(ст. 44 п. 4 Ф3-131)***Статья 24 «Порядок формирования и состав совета депутатов»**

- пункт 2 дополнить словами: «и организует его деятельность».

*(ст. 35 п. 14 Ф3-131)***Статья 25 «Полномочия совета депутатов»**

- пункт 1 дополнить подпунктом: «принятие решения об удалении главы поселения в отставку».

*(ст. 35 п. 10 п.н. 10 Ф3-131)*

- подпункт 13 пункта 2 читать в редакции: «заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы местной администрации поселения о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов поселения».

*(ст. 35 п. 11.1 Ф3-131)***Статья 27 «Досрочное прекращение полномочий совета депутатов»**

- пункт 1 дополнить подпунктом: «в случае нарушения советом депутатов срока принятия муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан».

*(ст. 43 п. 3 Ф3-131)***Статья 29 «Глава муниципального образования (поселения)».**

- пункт 3 дополнить словами: «и представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности»

*(ст. 36 п. 5.1 Ф3-131)*

- пункт 6 дополнить подпунктом 5: «участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу об административном правонарушении».

**Статья 30 «Избрание главы поселения».**

- пункт 5 изложить в редакции: «полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения».

*(ст. 40 п. 3 Ф3-131)***Статья 31 «Полномочия главы поселения»**

- дополнить подпунктом: «обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области».

*(ст. 36 п. 4 п.н. 5 Ф3-131)***Статья 32 «Досрочное прекращение полномочий главы поселения»**

- пункт 1 дополнить подпунктами:

а) 2.1 «удаление в отставку в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

*(ст. 36 п. 6 п.н. 2.1 Ф3-131)*

б) 14 «в иных случаях, установленных федеральными законами».

- дополнить пунктом 3:

Основаниями для удаления главы поселения в отставку являются:

*(ст. 74.1 Ф3-131)*

а) решения, действия (бездействия) главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Закона РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

б) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

в) неудовлетворительная оценка деятельности поселения представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд.

Инициатива депутатов совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов совета депутатов поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку. О выдвинутости данной инициативы глава поселения и Губернатор Ленинградской области уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов поселения.

Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ленинградской области.

В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ленинградской области.

Инициатива Губернатора Ленинградской области об удалении главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов поселения вместе с проектом соответствующего решения совета депутатов поселения. О выдвинутости данной инициативы глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов поселения.

Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов поселения и/или Губернатора Ленинградской области об удалении главы поселения в отставку осуществляется советом депутатов поселения в течении одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

Решение совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов совета депутатов поселения.

Заседание совета депутатов поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении главы поселения в отставку проходит под председательством заместителя председателя совета депутатов поселения, а в его отсутствие - под председательством депутата совета депутатов поселения, уполномоченного на это советом депутатов поселения.

Решение совета депутатов поселения об удалении в отставку главы поселения подписывает председательствующий на заседании совета депутатов поселения.

При рассмотрении и принятии советом депутатов поселения решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

а) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов поселения или Губернатора Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов поселения об удалении его в отставку;

б) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов поселения объяснение по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

В случае если глава поселения не согласен с решением совета депутатов поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

Решение совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава поселения в письменном виде изложит свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов поселения.

В случае, если инициатива депутатов совета депутатов поселения или Губернатора Ленинградской области об удалении главы поселения в отставку отклонена советом депутатов поселения, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

**Дополнить статьей 32.1 «Отзыв главы поселения»**

«Основанием для отзыва главы поселения советом депутатов является нарушение срока издания муниципального правового акта главы поселения, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения».

*(ст. 43 п. 3 Ф3-131)***Статья 37 «Досрочное прекращение полномочий депутата совета депутатов»**

- подпункт 11 пункта 1 изложить в редакции: «в иных случаях, установленных федеральными законами».

*(ст. 40 п. 10 п.н. 10 Ф3-131)***Статья 54 «Глава местной администрации поселения»**

- пункт 1 слова «сроком на 5 лет» - исключить.

- пункт 1 дополнить абзацем вторым: «контракт с главой местной администрации заключается на срок полномочий совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы совета депутатов поселения нового созыва).

- пункт 6 часть 1 подпункта 13 дополнить словами: «а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи».

- пункт 6 часть 2 подпункта 13 дополнить словами: «а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 5 настоящей статьи».

*(ст. 37 п. 2 Ф3-131)*

- пункт 6 дополнить подпунктом 14: «нарушение срока издания правового акта главы местной администрации, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения».

*(ст. 43 п. 3 Ф3-131)*

- дополнить пунктом 7: «Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен совету депутатов поселения;

2) представляет совету депутатов поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов поселения;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ленинградской области.

*(ст. 37 п. 6.1 Ф3-131)***Статья 58 «Муниципальная избирательная комиссия»**

- пункт 1 дополнить словами: «в количестве шести членов с правом решающего голоса сроком на 4 года».

*(Ф3-67 в редакции закона РФ № 357 от 27.12.09)***Статья 61 «Система муниципальных правовых актов»**

- пункт 3 дополнить словами: «прокурором Ломоносовского района Ленинградской области».

*(письмо Прокурора)*

- пункт 9 дополнить четвертым абзацем: «официальными средствами массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов являются газеты «Балтийский луч», «Ломоносовский районный вестник» и официальный сайт в сети Интернет Копорского сельского поселения.

*(письмо Прокурора)*

- пункт 5 дополнить абзацем: «- об удалении главы поселения в отставку»

*(ст. 43 п. 3 Ф3-131)***Дополнить статью 61.1 «Муниципальный контроль»**

1. Муниципальный контроль – деятельность органов местного самоуправления поселения, уполномоченных на организацию и проведение на территории поселения проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Органом местного самоуправления, осуществляющим муниципальный контроль на территории поселения, является администрация в лице её структурных подразделений.

3. К полномочиям и функциям администрации по осуществлению муниципального контроля относятся:

- организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

- разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

- организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

- осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области полномочий.

4. Порядок деятельности структурных подразделений администрации по осуществлению муниципального контроля устанавливается постановлением главы администрации.

*(в соответствии с ст.2 и 6 Ф3-294 от 26.12.2008 г.)***Статья 62 «Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав»**

- дополнить пунктом 4: «абзац второй пункта 1 статьи 54 вступает в силу по истечении срока полномочий совета депутатов Копорского сельского поселения Ломоносовского муниципального района второго созыва и применяется к правоотношениям, регулирующим сроки полномочий вновь назначаемого по контракту главы местной администрации».

*(в соответствии с рекомендациями (разъяснениями) ГД РФ)***Статья 66 «Муниципальный заказ»**

- пункт 3 изложить в редакции: «порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается Уставом муниципального района и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации».

*(п.3 ст.54 Ф3-131)**(предложение внесено комитетом по экономике)***ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к решению Совета депутатов МО Копорское СП:  
от 30 апреля 2010 г. № 14****Порядок организации и проведения  
публичных слушаний по внесению изменений и дополнений  
в Устав муниципального образования Копорское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

Утвердить следующий порядок организации и проведения публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в устав муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав):

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов или главы муниципального образования Копорское сельское поселение.

2. Публичные слушания, проводимые е по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения – самим главой.

3. Проект муниципального правового акта по внесению изменений в Устав Копорского сельского поселения, не позднее, чем за 30 дней до дня их рассмотрения советом депутатов, подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного советом депутатов порядка учета предложений по проекту, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

4. Жители Копорского сельского поселения, не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации Ломоносовского района, посредством размещения объявлений на досках информации на территории поселения или иным способом, обеспечивающим информирование жителей поселения о проведении публичных слушаний.

5. Публичные слушания по внесению. Изменений в устав проводятся на позднее, чем за 10 дней до их рассмотрения советом депутатов.

6. В публичных слушаниях вправе принимать участие все заинтересованные жители Копорского сельского поселения, а также представители организаций, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области. Они вправе вносить в письменной и устной форме предложения по внесению изменений и дополнений по проекту муниципального правового акта, участвовать в его обсуждении.

7. Публичные слушания проводятся в форме очного собрания. Непосредственно перед началом публичных слушаний осуществляется регистрация участников публичных слушаний. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального образования Копорское сельское поселение (в его отсутствие, либо по его поручению – заместитель председателя совета депутатов муниципального образования Копорское сельское поселение).

Председательствующий:

- открывает и закрывает публичные слушания в установленном время;

- предоставляет слово для докладов и выступлений;

- организует прения;

- поддерживает порядок в помещении, в котором проводятся публичные слушания.

Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки установленного времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления; объявить участнику публичных слушаний замечание за неэтичное поведение.

Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

8. Перед началом публичных слушаний председательствующий оглашает порядок и регламент обсуждения.

Обсуждение состоит из доклада, выступлений содокладчиков, вопросов, выступлений в прениях, заключительного слова председательствующего.

Продолжительность публичных слушаний не должна превышать 120 минут.

При этом продолжительность обсуждения вопроса ограничивается следующим образом:

- Доклад – до 20 минут;

- Выступление содокладчика – до 10 минут;

- Вопросы к докладчику и ответы на них – до 30 минут;

- Прения – 60 минут;

- Заключительное выступление докладчика – до 5 минут;

- Заключительное слово председательствующего – до 5 минут.

9. Обсуждение вопроса начинается с доклада разработчика проекта муниципального правового акта по существу. По окончании доклада докладчик отвечает на вопросы.

С докладом могут выступить лица, которые участвовали в разработке Муниципального правового акта, депутаты, эксперты, в области государственного и муниципального управления, юристы и иные лица.

10. Участник публичных слушаний заявляет о желании задать вопрос докладчику или выступающему поднятием руки после завершения доклада или выступления. Слово предоставляется в порядке очереди.

После предоставления слова для вопроса к докладчику или выступающему, участник публичных слушаний должен сообщить фамилию, имя, отчество и должность, в случае если участник является должностным лицом, представителем организации - фамилию, имя, отчество, наименование организации.

Вопросы могут подаваться председательствующему в письменной форме.

После ответов на вопросы участниками публичных слушаний предоставляется слово для выступления в прениях. По завершении прений докладчик выступает с заключительным выступлением, в котором комментирует замечания, высказанные в прениях, и излагает дополнительные аргументы, обосновывающие его позицию.

11. На публичных слушаниях ведется протокол, подписываемый председательствующим и секретарем. Протокол ведет секретарь публичных слушаний – представитель совета депутатов.

12. Секретарь публичных слушаний обеспечивает направление протокола публичных слушаний главе муниципального образования Копорское сельское поселение и копию протокола главе администрации муниципального образования Копорское сельское поселение в течение 3 дней после окончания публичных слушаний.

13. Организация, финансовое обеспечение и проведение публичных слушаний осуществляется советом депутатов муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ****Уважаемые жители Копорского сельского поселения и другие заинтересованные лица!**

На основании решения совета депутатов № 14 от 30 апреля 2010 года пригласяем Вас принять участие в общественных слушаниях по вопросу: «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области», которые состоятся 4 июня 2010 г. в 15.00 в помещении № 1 здания администрации по адресу: с. Копорье, здание администрации.

Свои предложения по данному вопросу Вы можете направлять в совет депутатов по адресу: 188525, Ленинградская обл., Ломоносовский р-н, с. Копорье, здание администрации. Справки по телефону (81376)50-776 с 10-00 до 16-00 в рабочие дни.

## Официально



Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение  
муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 апреля 2010 года №15

**Об отмене распоряжения № 12 от 06.04.2010 года «Об утверждении заключения результатов публичных слушаний в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47: 14: 06—01—001:0041, площадью 12 5673 кв. метров, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, муниципальное образование Виллозское сельское поселение у деревни Аропакузи, с сельскохозяйственного производства на размещения дачного некоммерческого партнерства»**

Рассмотрев протест прокурора Ломоносовского района № 1-87в-10 от 15.04.2010 года на распоряжение главы МО Виллозское сельское поселение № 12 от 06.04.2010 года «Об утверждении заключения результатов публичных слушаний в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47: 14: 06—01—001:0041, площадью 12 5673 кв. метров, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, муниципальное образование Виллозское сельское поселение у деревни Аропакузи и принадлежащего ООО «Альфа» на праве собственности, с «сельскохозяйственного производства» на размещения «дачного некоммерческого партнерства» **распоряжаюсь:**

1. Отменить распоряжения № 12 от 06.04.2010 года «Об утверждении заключения результатов публичных слушаний в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47: 14: 06—01—001:0041, площадью 12 5673 кв. метров, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, муниципальное образование Виллозское сельское поселение у деревни Аропакузи и принадлежащего ООО «Альфа» на праве собственности, с «сельскохозяйственного производства» на размещения «дачного некоммерческого партнерства».
2. Настоящее Распоряжение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».
3. Расходы на опубликование возложить на администрацию МО Виллозское сельское поселение.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение  
муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 апреля 2010 года №16

**Об отмене распоряжения № 11 от 06.04.2010 года «Об утверждении заключения результатов публичных слушаний в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47: 14: 06—01—005:0049, площадью 10 2598 кв. метров, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, муниципальное образование Виллозское сельское поселение у деревни Вариколово, с сельскохозяйственного производства на размещения дачного некоммерческого партнерства»**

Рассмотрев протест прокурора Ломоносовского района № 1-87в-10 от 15.04.2010 года на распоряжение главы МО Виллозское сельское поселение № 11 от 06.04.2010 года «Об утверждении заключения результатов публичных слушаний в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47: 14: 06—01—005:0049, площадью 10 2598 кв. метров, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, муниципальное образование Виллозское сельское поселение у деревни Вариколово и принадлежащего ООО «Дельта» на праве собственности, с «сельскохозяйственного производства» на размещения «дачного некоммерческого партнерства» **распоряжаюсь:**

1. Отменить распоряжения № 11 от 06.04.2010 года «Об утверждении заключения результатов публичных слушаний в рамках изменения разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 47: 14: 06—01—005:0049, площадью 10 2598 кв. метров, местоположением: Ленинградская область, Ломоносовский район, муниципальное образование Виллозское сельское поселение у деревни Вариколово и принадлежащего ООО «Дельта» на праве собственности, с «сельскохозяйственного производства» на размещения «дачного некоммерческого партнерства».
2. Настоящее Распоряжение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».
3. Расходы на опубликование возложить на администрацию МО Виллозское сельское поселение.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение  
муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 мая 2010 года №18

**О публичных слушаниях по вопросу строительства православного храма Святой великомученицы Александры по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО Виллозское сельское поселение, ур. Сосновка, Красносельское шоссе у дома 44**

В соответствии с требованием п.3 ст.28 ФЗ РФ от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.5 ст.46 Градостроительного кодекса РФ №190-ФЗ от 29.12.2004г., п.2 ст.15 Устава муниципального образования Виллозское сельское поселение **распоряжаюсь:**

1. Провести публичные слушания по вопросу строительства православного храма Святой великомученицы Александры, кадастровый номер 47:14:06-04-001:0027, общая площадь 1000 кв.м., земельный участок для проведения инженерных изысканий и проектирования строительства православного храма в честь святой великомученицы Александры, расположенный по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО Виллозское сельское поселение, ур.Сосновка, Красносельское шоссе.
2. Публичные слушания провести 27 мая 2010 года в 15-00 в помещении клуба Горелово по адресу Ленинградская область, Ломоносовский район, п.Горелово, Красносельское шоссе, д.46, корпус 4.
3. Назначить организатором проведения публичных слушаний Строгову И.П.
4. Замечания и предложения по проекту можно направлять письменно в адрес: Ленинградская область, Ломоносовский район, д.Виллози, д.8 и по тел.8-813-76-79-295 Рогачев Сергей Владимирович.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области  
Совет депутатов Второго созыва

## РЕШЕНИЕ

30 марта 2010 года №19 д.Виллози

**О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Виллозское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский район Ленинградской области**

На основании федеральных законов от 23 ноября 2009 года №261-ФЗ, от 28 ноября 2009 года №283-ФЗ, от 27 декабря 2009 года №365—ФЗ внесены изменения в Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131—ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил:**

1. Утвердить изменения и дополнения в Устав муниципального образования Виллозское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский район Ленинградской области в первом чтении, следующие:
  - Внести изменения в перечень вопросов местного значения в пункт 1 статьи 4. Вопросы местного значения поселения. Дополнить подпунктом:
    - 33) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
  - Внести изменения в статью 5. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений в пункт 1 Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
    - 2) участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет - утратил силу с 1 января 2010 года.
  - Дополнить новым подпунктом - 10) создание муниципальной пожарной охраны;
  - Дополнить пункт 2 статьи 25. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения подпунктом -
    - утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
    - Дополнить пункт 1 статьи 27. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов подпунктом:
      - полномочия представительного органа муниципального образования независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131—ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
    - Пункт 1 статьи 53. Глава местной администрации поселения читать в следующей редакции:
      - 1. Главой местной администрации (далее — глава администрации) является глава муниципального образования либо лицо, назначаемое на должность главы местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, сроком от двух до пяти лет.
    - Дополнить статью 61. Система муниципальных правовых актов пунктом
  - 10. Совет депутатов поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования. Решения Совета депутатов муниципального образования,

устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131—ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Пункт 5 статьи 61 Система муниципальных правовых актов читать в следующей редакции

5. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных уставом муниципального образования и решениями совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования в случае, если глава муниципального образования исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования, или постановления и распоряжения местной администрации по вопросам, указанным в части 6 настоящей статьи, в случае, если глава муниципального образования исполняет полномочия главы местной администрации.

Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в совет депутатов муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается советом депутатов муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

Председатель представительного органа муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования, подписывает решения представительного органа муниципального образования, не имеющие нормативного характера.

- Дополнить пункт 1 статьи 62. Внесение изменений и дополнений в настоящий устав

- Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

- Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

- Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном вышестоящим абзацем настоящей части.

2. Возложить на администрацию МО Виллозское сельское поселение опубликование (обнародование) данного решения.
3. Решение вступает в законную силу с момента опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области  
Совет депутатов Второго созыва

## РЕШЕНИЕ

30 апреля 2010 года № 27 д.Виллози

**Об утверждении положения об аппарате совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области**

В связи с организацией Аппарата Совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение и в целях оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Виллозское сельское поселение и на основании части 1 статьи 25 Устава МО Виллозское сельское поселение Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил:**

1. Утвердить Положение об аппарате совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в законную силу со дня принятия.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к решению № 27 от 19 апреля 2010 года

Совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об аппарате совета депутатов  
муниципального образования Виллозское сельское поселение

1. Общие положения

- 1.1. Аппарат Совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение (далее — аппарат) является структурным подразделением Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение, без образования юридического лица, который обеспечивает организационное, правовое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение (далее — совет депутатов) и главы муниципального образования Виллозское сельское поселение (далее глава поселения).

- 1.2. В своей деятельности аппарат руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, иными федеральными правовыми актами, законодательством Ленинградской области, Уставом МО Виллозское сельское поселение, решениями совета депутатов, постановлениями и распоряжениями главы МО Виллозское сельское поселение, а также настоящим положением.

- 1.3. Финансирование деятельности аппарата осуществляется из бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение на текущий год.

- 1.4. Аппарат находится по адресу: 188508, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози ДК Виллози т.79-239.

2. Основные задачи аппарата.

- 2.1. Организационное, юридическое, информационное, аналитическое, документационное обеспечение деятельности совета депутатов, главы поселения — председателя совета депутатов, выборных должностных лиц (заместителей председателя совета депутатов), депутатов.

- 2.2. Обеспечение взаимодействия совета депутатов с субъектами права законодательной инициативы (в рамках проектов нормативно-правовых актов) в совете депутатов.

- 2.3. Взаимодействие совета депутатов с администрацией МО Виллозское сельское поселение (далее администрация поселения), с представительными органами (советами депутатов и главами района и сельских администраций), главами местных администраций района и поселений.

- 2.4. Взаимодействие с органами власти и управления всех уровней по предметам своего ведения.

- 2.5. Организация депутатских приемов и работы с письмами, обращениями граждан и юридическими лицами.

3. Полномочия аппарата совета депутатов.

Для реализации возложенных на него задач аппарат обладает следующими полномочиями:

- 3.1. Осуществляет организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности совета депутатов, главы поселения, выборных должностных лиц и депутатов.

- 3.2. Обеспечивает подготовку заседаний совета депутатов, постоянных депутатских комиссий, общественных слушаний и иных мероприятий, проводимых в совете депутатов.

- 3.3. Принимает участие в подготовке муниципальных правовых актов, разрабатываемых постоянными депутатскими комиссиями, депутатами совета депутатов в порядке осуществления ими права законодательной инициативы.

- 3.4. Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, внесенных на рассмотрение совета депутатов и готовит по ним заключения.

- 3.5. Обеспечивает реализацию решений совета депутатов, распоряжений и поручений главы поселения.

- 3.6. Создает ежегодные планы и программы работы совета депутатов.

- 3.7. Организует ведение делопроизводства.

- 3.8. Обеспечивает опубликование решений совета депутатов и размещение их на официальном сайте.

- 3.9. Взаимодействует с аппаратом Законодательного собрания и Правительством Ленинградской области; с аппаратом совета депутатов МО Ломоносовский район и администрацией МО Ломоносовский район, прокуратурой Ломоносовского района.

- 3.10. Организует командировку депутатов совета депутатов МО Виллозское сельское поселение и муниципальных служащих, в связи с осуществлением ими своих полномочий и осуществляет оплату командировочных расходов за счет средств совета депутатов, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

- 3.11. Представляет совет депутатов и главу поселения по доверенности в судах.

- 3.12. Осуществляет иные функции, в соответствии с решениями совета депутатов МО Виллозское сельское поселение, постановлениями и распоряжениями главы поселения.

4. Структура аппарата.

В состав аппарата входят муниципальные служащие:

- 4.1. Начальник сектора документооборота (категория руководители, старшая должность муниципальной службы).
- 4.2. Главный специалист (категория обеспечивающие специалисты, старшая должность муниципальной службы).

5. Организация работы аппарата

- 5.1. Начальника сектора документооборота и сотрудники аппарата совета депутатов назначаются на должность и освобождаются от должности главой МО Виллозское сельское поселение по решению совета депутатов.

- 5.2. Условия труда работников аппарата определяются Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством о муниципальной службе и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также должностными инструкциями.

- 5.3. Обязанности и ответственность работников аппарата определяется законодательными актами РФ и Ленинградской области, настоящим положением, должностными инструкциями. Работники аппарата несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

- 5.4. Финансово-бухгалтерское обеспечение деятельности совета депутатов, главы поселения, аппарат осуществляется по согласованию, подписанному главой поселения и главой администрации.

- 5.5. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности совета депутатов, главы поселения, аппарата осуществляется администрацией МО Виллозское сельское поселение на основании заключенных соглашений.

6. Заключительные положения

- 6.1. Деятельность аппарата совета депутатов МО Виллозское сельское поселение прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

## Официально®

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области  
Совет депутатов Второго созыва

## РЕШЕНИЕ

30 апреля 2010 года № 28 д. Виллозу

**Об утверждении реестра должностей муниципальной службы муниципального образования Виллозское сельское поселение и размеров должностных окладов муниципальных служащих Аппарата совета депутатов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 2 и пунктом 3 статьи 11 закона Ленинградской области № 14-03 от 11.03.2008 года «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», руководствуясь положениями подпунктов 8 и 9 пункта 2 статьи 25 Устава МО Виллозское сельское поселение **решил**:

1. Утвердить реестр должностей муниципальной службы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район и размеров должностных окладов муниципальных служащих Аппарата совета депутатов согласно приложению № 1.
2. Решение вступает в силу с 01.05.2010 года.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник». Расходы на опубликование возложить на администрацию МО Виллозское сельское поселение.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области  
Совет депутатов Второго созыва

## РЕШЕНИЕ

30 апреля 2010 года № 29 д. Виллозу

**Об утверждении Положения об условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления муниципального образования Виллозское сельское поселение Аппарата совета депутатов**

В связи с вступлением в силу с 01 июня 2007 года Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и, руководствуясь статьей 22 указанного закона, Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил**:

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления муниципального образования Виллозское сельское поселение Аппарата совета депутатов согласно Приложению № 1.
2. Размер денежного содержания, установленного лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальных служащих и работникам органов местного самоуправления Аппарата совета депутатов в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше размера денежного содержания, установленного муниципальным служащим на день вступления в силу данного решения.
3. Решение вступает в силу с 01 мая 2010 года.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к решению Совета депутатов муниципального образования  
Виллозское сельское поселение от 30 апреля 2010 года № 29**

## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления МО Виллозское сельское поселение Аппарата совета депутатов**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления МО Виллозское сельское поселение Аппарата совета депутатов (далее — Положение) определяет порядок формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих выборные должности, муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления муниципального образования Виллозское сельское поселение.
- 1.2. Настоящее Положение распространяется:
  - 1.2.1. на лиц, замещающих муниципальные должности;
  - 1.2.2. на все категории должностей муниципальной службы:
    - «Руководители»;
    - «Специалисты»;
    - «Обеспечивающие специалисты».
  - 1.2.3. на работников, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы.
- 1.3. Положение разработано на основании:
  - Трудового кодекса Российской Федерации;
  - Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
  - Постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».
- 1.4. В связи с частыми изменениями государственных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения, настоящее Положение подлежит уточнению путем внесения в него необходимых изменений и дополнений, соответствующих принятым новым нормативным документам Российской Федерации и Ленинградской области.

## 2. Оплата труда муниципального служащего

- 2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания.
- 2.2. Денежное содержание муниципальных служащих в МО Виллозское сельское поселение Аппарата совета депутатов выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования.
- 2.3. Денежное содержание состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее — должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее — дополнительные выплаты).
- 2.3.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются в соответствии с областным законом о пределах нормативов оплаты труда в органах местного самоуправления и устанавливаются решением совета депутатов.
- 2.3.2. Штатное расписание утверждается руководителем соответствующего органа местного самоуправления.
- 2.3.3. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы увеличиваются (индексированы) в соответствии с решением совета депутатов о бюджете муниципального образования Виллозское сельское поселение на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).
- 2.4. К дополнительным выплатам относятся:
  - ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
  - ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
  - ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
  - премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
  - ежемесячное денежное поощрение;
  - единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
  - материальная помощь.
- 2.4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в размерах:
 

при стаже муниципальной службы	размер надбавки в процентах к должностному окладу
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж муниципальной службы для исчисления ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет определяет комиссия, образуемая руководителем соответствующего органа местного самоуправления. Порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности устанавливается Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом о порядке исчисления и установления стажа государственной и муниципальной службы и Положением о порядке установления и исчисления стажа, утвержденным руководителем органа местного самоуправления.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается на основании решения комиссии, в соответствии с областным законом и Положением о порядке назначения и выплаты ежемесячных надбавок за выслугу лет, утвержденным руководителем органа местного самоуправления.

2.4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере до 200 процентов к должностному окладу.

Размер надбавки устанавливается каждому муниципальному служащему персонально приказом руководителя органа местного самоуправления по представлению руководителей структурных подразделений в пределах фонда оплаты труда. При изменении условий муниципальной службы, ухудшении качества работы надбавки за особые условия муниципальной службы изменяются, уменьшаются или отменяются по представлению руководителя подразделения или непосредственно руководителем органа местного самоуправления путем издания соответствующего приказа.

2.4.3. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых Постановлением Правительства Российской Федерации «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Российской Федерации «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» и Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу муниципальных служащих, допущенных к государственной тайне, утвержденных руководителем органа местного самоуправления.

2.4.4. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается за высокую результативность и (или) высокие достижения в работе, за высокую квалификацию и качество работы в пределах фонда оплаты труда.

2.4.5. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается за высокую результативность и (или) высокие достижения в работе, за высокую квалификацию и качество работы в пределах фонда оплаты труда.

Начисление денежного поощрения производится по ежемесячным результатам работы и оформляется распоряжением руководителя органа местного самоуправления по представлению руководителей структурных подразделений; выплата осуществляется одновременно с выплатой заработной платы за вторую половину месяца.

При ухудшении качества работы надбавки за высокую результативность и (или) высокие достижения в работе, за высокую квалификацию и качество работы отменяются по представлению руководителя подразделения или непосредственно руководителем органа местного самоуправления путем издания соответствующего распоряжения. Одним из факторов ухудшения работы является распоряжение о наложении дисциплинарного взыскания.

2.4.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в размере до трех должностных окладов муниципального служащего в пределах фонда оплаты труда.

2.4.6. Материальная помощь выплачивается за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих. Порядок и критерии начисления компенсационных и стимулирующих выплат (включая премирование), применения иных форм поощрения за труд, осуществления выплат социального характера (включая материальную помощь) определяется Положением об оплате труда и материальном стимулировании, утвержденным руководителем органа местного самоуправления.

## 3. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность

3. Оплата труда лица, замещающего выборную должность, производится в порядке, аналогичном оплате труда муниципального служащего.

4. Оплата труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы

## 4. Оплата труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы состоит из:

- должностного оклада;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы, в размере до 200 процентов;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- ежемесячного денежного поощрения;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;
- материальной помощи.

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размерах:

при стаже работы	размер надбавки в процентах к должностному окладу
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

4.2. Порядок и условия установления оплаты труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, производится аналогично оплате труда муниципальных служащих.

## 5. Доплаты общего характера за дополнительную работу

5.1. Доплаты за совмещение должностей (професий), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работ производится при наличии вакансий по этим должностям и вводятся, если это целесообразно и не ведет к ухудшению качества работы.

5.2. Конкретный размер доплаты устанавливается приказом по органу местного самоуправления (с учетом фактически выполненного работником в истекшем месяце объема дополнительных работ), исходя из должностного оклада по вакантной должности.

## 6. Другие выплаты

6. Выплаты матерям или другим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, выплачиваются за счет фонда заработной платы в соответствии с Коллективным договором.

## 7. Материальная помощь, иные выплаты и поощрения

7.1. В соответствии со статьей 191 Трудового кодекса РФ руководитель органа местного самоуправления имеет право поощрять работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, путем награждения ценным подарком в пределах имеющихся средств.

7.2. В пределах фонда оплаты труда работникам может оказываться материальная помощь в размере должностного оклада:
 

- в экстренных случаях в связи с несчастным случаем, смертью работника или близких родственников, по семейным обстоятельствам, на лечение;
- к юбилейным датам.

## 8. Прочие требования и порядок пересмотра Положения, внесения изменений и дополнений

8. Пересмотр данного Положения, отмена его действия, а также внесение всех изменений и дополнений осуществляется решением совета депутатов, соответствующего принятым новым нормативным актам Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе.

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области  
Совет депутатов Второго созыва

## РЕШЕНИЕ

30 апреля 2010 года № 30 д. Виллозу

**О приведении в соответствие кодов бюджетной классификации бюджетной росписи бюджета муниципального образования Виллозское сельское поселение**

На основании БК РФ и Приказа Минфина России от 10.02.2006 № 25н Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил**:

1. Привести в соответствие коды классификации бюджетной росписи бюджета МО Виллозское сельское поселение Внеси изменения:
  - в приложение № 2 к решению Совета Депутатов МО Виллозское сельское поселение № 24 от 22 декабря 2009г «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета МО Виллозское сельское поселение на 2010 год» и в приложении № 3 к решению Совета Депутатов МО Виллозское сельское поселение № 24 от 22 декабря 2009г «Ведомственная структура расходов бюджета МО Виллозское сельское поселение на 2010 год», строку 4.2.1.1. «Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований» следует читать целевая статья с «102 02 00» на «102 01 02»;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Обнародовать настоящее Решение на сайте.

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Муниципальное образование Виллозское сельское поселение  
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области  
Совет депутатов Второго созыва

## РЕШЕНИЕ

30 апреля 2010 года № 31 д. Виллозу

**О рассмотрении протеста Прокуратуры Ломоносовского района на решение Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение № 26 от 22.12.2009г. «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг и размера платы за услуги по отоплению, горячему водоснабжению, холодному водоснабжению и водоотведению, оказываемые гражданам, проживающим на территории муниципального образования Виллозское сельское поселение, на 2010 год»**

Рассмотрев протест Прокуратуры Ломоносовского района на решение Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение № 26 от 22.12.2009г «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг и размера платы за услуги по отоплению, горячему водоснабжению, холодному водоснабжению и водоотведению, оказываемые гражданам, проживающим на территории муниципального образования Виллозское сельское поселение, на 2010 год», Совет депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение **решил**:

1. Отменить решение Совета депутатов МО Виллозское сельское поселение № 26 от 22.12.2009г «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг и размера платы за услуги по отоплению, горячему водоснабжению, холодному водоснабжению и водоотведению, оказываемые гражданам, проживающим на территории муниципального образования Виллозское сельское поселение, на 2010 год».
2. Возложить на администрацию МО Виллозское сельское поселение опубликование (обнародование) данного решения, расходы на опубликование.
3. Решение вступает в законную силу с момента опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования Виллозское сельское поселение В.М. ИВАНОВ

Соучредители — Совет депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и Администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ 78 — 00539 от 29 марта 2010 года.

Главный редактор А.П. ГРУШИН  
Адрес редакции: 198412, СПб, г. Ломоносов, ул. Владимирская, 19/15, каб. 17,  
телефон/факс 423-08-87, E-mail: lomonosovpress@mail.ru, сайт: www.lomonosovlo.ru  
При использовании материалов газеты ссылка на «Ломоносовский районный вестник» обязательна. Материалы со знаком © печатаются на договорной основе, ответственность за содержание данных материалов несет заказчик публикации.  
За содержание материалов, публикуемых за подписью должностных лиц органов местного самоуправления, отвечают авторы публикаций. Материалы внешних авторов печатаются с их согласия; авторские гонорары не предусмотрены.

Подписано в печать 14.05.2010 г.  
Тираж 2500 экз. Заказ № 437  
Распространяется бесплатно.  
Номер отпечатан в ОАО «Санкт-Петербургский газетный комплекс».  
Адрес типографии: 198216, Санкт-Петербург, Ленинский пр., 139.