



Ломоносовский Районный Вестник

Газета совета депутатов и администрации муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

№ 44 (586) 12 ноября 2010 года

телефон/факс 423-08-87

lomonosovpress@mail.ru

www.lomonosovlo.ru



Больше звёзд!

— достойное пожелание человеку в погонах. Особенно приятно адресовать его в день профессионального праздника людям, которые самоотверженно днем и ночью несут свою трудную, а порой — и опасную службу по охране общественного порядка и борьбе с преступностью.

10 ноября, в День милиции, руководители Ломоносовского района горячо поздравили сотрудников Отдела внутренних дел по Ломоносовскому району. В торжественном собрании, состоявшемся в районном ОВД, приняли участие глава района Валерий Гусев, глава администрации района Евгений Устинов, прокурор района Дмитрий Сурин, руководитель исполкома местного отделения партии «Единая Россия» по Ломоносовскому району заместитель председателя районного Совета депутатов Евгений Черняев.

В этот день были и новые звезды на погонах в связи с присвоением очередного милиционерского звания, и высокие награды, которые были вручены многим сотрудникам районной милиции: медали МВД «За отличие в службе» 1-й, 2-й и 3-й степеней, Почетные знаки, грамоты и благодарности руководства ГУВД по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Глава Ломоносовского муниципального района Валерий Гусев и глава администрации Ломоносовского муниципального района Евгений Устинов вручили Почетные грамоты и благодарности Ломоносовского муниципального района и ценные подарки от районной администрации. Пусть новые компьютеры, ноутбуки помогают нашим участковым и инспекторам по делам несовершеннолет-

них решать их трудные задачи, а микроволновые печи в какой-то мере компенсируют трудности быта, когда рабочий день не нормирован и порой приходится забывать о выходных и праздниках! Торжественное собрание проходило в недавно отремонтированном актовом зале районного ОВД — и в этом тоже есть существенный вклад администрации района.

На торжественное собрание были приглашены ветераны районной милиции, которым начальник районного отдела полковник милиции Игорь Яковлев вручил памятные подарки и цветы. От имени районных депутатов и муниципалитетов первого уровня милиционеров поздравили глава Гостилицкого сельского поселения Сергей Васильев и глава Лебяженского городского поселения Юрий Захарчук.

В адрес коллектива ОВД по Ломоносовскому району в день профессионального праздника поступили поздравительные телеграммы от Губернатора Ленинградской области Валерия Сердюкова, Председателя Законодательного собрания Ленинградской области Ивана Хабарова, начальника Главного Управления внутренних дел по Санкт-Петербургу и Ленинградской области генерал-лейтенанта милиции Владислава Пиотровского.

Несмотря на трудность выполнения служебных задач в условиях района, граничащего с мегаполисом, милиция Ломоносовского района сохраняет лидирующие позиции в Ленинградской области. В целом по Ломоносовскому району сохраняется устойчивая тенденция к сокращению количества тяжких преступлений, повышается раскрываемость, в чем несомненная заслуга всех служб районной милиции.

Ко многим примерам грамотных и слаженных действий нашей районной милиции можно добавить и самый свежий, о котором сообщил «Ломоносовскому районному вестнику» начальник ОГИБДД ОВД по Ломоносовскому району майор милиции Сергей Плужник. Накануне Дня милиции, 9 ноября, около 18 часов инспекторы ДПС ОГИБДД ОВД по Ломоносовскому району по горячим следам задержали водителя, совершившего в Большой Ижоре наезд на 8-летнюю девочку и скрывшегося с места ДТП. Предварительно экипаж ДПС вызвал скорую помощь, ребенок был госпитализирован. К счастью, врачи не обнаружили тяжких телесных повреждений. Водителю, который сбил ребенка и уехал, не оказав помощи пострадавшей девочке, не удалось уйти от ответственности.

А.ГРУШИН, фото автора



В этом номере:



БОКС ПРОТИВ НАРКОТИКОВ:
о традиционном Открытом турнире
Ломоносовского района

— на 4-й странице

ВЕК ПРОЖИТЬ — НЕ ПОЛЕ ПЕРЕЙТИ:
О старейшей жительнице Ломоносовского
района, отпраздновавшей столетний
юбилей

— на 5-й странице



ВРЕМЯ СЛУЖИТЬ «СРОЧНУЮ»:
почему призывнику лучше прийти в
военкомат именно сейчас

— на 2-й странице

Мы вместе!

4 ноября, в День народного единства, активисты «Молодой гвардии» в Большеижорском городском поселении организовали пикет. Молодогвардейцы поздравляли жителей Большой Ижоры с праздником и дарили сувениры с логотипом партии «Единая Россия». В этой акции молодежь района заявила о своей гражданско-патриотической позиции и призвала всех жителей проявить политическую сознательность и ответственность за судьбу России и своей малой родины.

Информация Комитета по молодежной политике и спорту



Разговор «по-взрослому» в детском садике

9 ноября в детском саду поселка Большая Ижора состоялось родительское собрание, на которое был приглашен глава администрации Ломоносовского муниципального района Евгений Витальевич Устинов.

Родители детей, посещающих дошкольное учреждение, смогли в этот день задать главе районной администрации любые интересующие их вопросы и получить ответы на них непосредственно от первого лица исполнительной власти. Но прежде, чем начался разговор «по-взрослому», и родители, и гости из районной администрации увидели достижения малышей, поаплодировали начинающим артистам. Самым маленьким из них, кстати, исполнилось только четыре года. Такая экспериментальная хореографическая группа работает в этом году в детской музыкальной школе. И результаты замечательные. Так что родители сами могли убедиться: начинать заниматься всесторонним творческим развитием малыша надо с самого раннего возраста. Тем более, что педагогический коллектив и в музыкальной школе, и в детском саду — прекрасный, высокопрофессиональный. В детском садике, например, половина воспитателей имеют высшее образование. Поэтому и руководитель — Татьяна Федорова Лопухова, и ее подчиненные общаются с родителями грамотно и ответственно, точно зная, на что необходимо обратить внимание в вопросах воспитания, творческого развития и оздоровления ребенка.

На высоком педагогическом уровне особенно контрастно выделяются проблемы самого здания детского сада. Оно давно уже стало ветхим, да и просто мало для такого поселка, как Большая Ижора. Поселка, безусловно, привлекательного с инве-

стиционной точки зрения, перспективного. Словом — Большой Ижоре нужен новый детский сад. Поэтому, как сказал глава администрации района Е.В. Устинов, «полумеры — не решение проблем». Латать и чинить старый дом, разумеется, приходится. Но уже определено место для нового дошкольного учреждения, есть типовая проект современного детского сада. Построен он будет быстро; главное, чтобы социальный объект был включен в региональную целевую программу по строительству. К сожалению, этого пока сделать не удалось.

Как этот, так и многие другие жизненно важные вопросы Большеижорского городского поселения сегодня стоят в «мертвой точке» из-за того, что группа депутатов саботировала работу представительного органа, и это в конечном итоге привело к роспуску местного совета в соответствии с областным законом № 54-оз от 5 октября 2010 года и назначению досрочных выборов депутатов совета депутатов МО Большеижорское городское поселение третьего созыва.

От проблем детского сада разговор перешел к общепоселковым нуждам. Люди жаловались на неисправное уличное освещение, плачевное состояние дома культуры, бездействие бани. Все это — вопросы первого уровня, но оказать содействие в их решении жители просили главу администрации района.

Пресс-служба
Ломоносовского района

Гражданское общество

Отслужи, как надо,
и вернись!

В России проходит осенний призыв в Вооруженные Силы. О том, как решается эта государственная задача в Ломоносовском районе, мы попросили рассказать заместителя председателя районной призывной комиссии – заместителя главы администрации района по безопасности Василия Яковлевича Хорькова.



– Василий Яковлевич, чем отличается нынешняя призывная кампания? Что нового?

– Осенний призыв 2010 года в Ломоносовском районе осуществляется в плановом порядке. Принципиальных отличий нет. Как и прошедшей весной, юноши призываются в Вооруженные Силы сроком на один год. В связи с тем, что срок службы по призыву сокращен до минимума, призывная кампания идет вполне активно. Весной район выполнил плановое задание по призыву на 103%.

Служба в Вооруженных Силах России – почетная обязанность граждан нашей страны. Вместе с тем, понятно, что далеко не все молодые люди хотели бы связать свою судьбу с армией, и многие предпочитают отдать долг Отечеству в течение одного года, чтобы затем вернуться к гражданской жизни, трудиться в соответствии со своими мирными профессиями либо продолжить свое образование в учебных заведениях. Отмечу, что сейчас государство предоставляет для этого оптимальные возможности. Отслужив один год, молодой человек выполнит требования Закона и вскоре вернется домой, чтобы реализовывать свои дальнейшие планы. При этом у него не будет проблем с военным билетом, который сегодня является важнейшим документом при поступлении на работу и учебу, получении заграничного паспорта, водительского удостоверения и т.д. Это – веский аргумент в пользу того, чтобы отслужить в армии, как положено. Кроме того, в данный момент осуществляется призыв в службу в воинские части, дислоцирующиеся в Санкт-Петербурге и Ленинградской области; а лица, имеющие специальности водителей, механиков и другие специалисты могут быть направлены на службу в Калининградскую область. То есть, большинство призывников 2010 года могут рассчитывать на продолжение службы вблизи от дома, в спокойной обстановке и привычных климатических условиях. А в дальнейшем молодые люди будут направляться в другие регионы России. Вот почему мой совет призывникам: идти служить в армию сейчас.

– Иногда высказываются прогнозы, что срок службы по призыву может быть увеличен...

– Да, такие прогнозы есть. В том числе и начальник Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации генерал

армии Н.Е. Макаров в своем интервью СМИ признал, что говорить об укомплектовании войск военнослужащими на контрактной основе преждевременно. Следовательно, потребуется увеличить численность призывного контингента. Будет ли изменен срок службы для призываемых в следующем, 2011 году, – пока нигде конкретно не прозвучало, но это вполне вероятно.

– Поэтому Вы считаете, что лучше идти служить сейчас?

– Именно так. Потому что сегодня можно четко сказать, что ребят призывают на один год. И нет смысла ждать, пока ситуация изменится. Мне бы хотелось, чтобы те, кто сегодня решил тянуть до последнего момента, не являясь по повесткам на призывной пункт, поняли это и изменили свое поведение. Возможно, где-то недорабатывают сотрудники военно-учетных столов, где-то не подключаются к решению этой задачи участковые. Сегодня отстают по призыву у нас Горбунковское, Кипенское и Пениковское сельские поселения. Надо строже спрашивать с должностных лиц, ответственных за призыв. Но, в то же время, наши призывники – уже не дети, не по возрасту им играть в прятки; они – взрослые мужчины, защитники Отечества.

– И вот, если теперь кто-то наконец это осознает и решит поступить по-мужски, прийти в военкомат, он не будет привлечен к ответственности за уклонение от призыва?

– Определенно – нет. Необходимо прийти в приемные часы в местную администрацию, а еще лучше – обратиться непосредственно в отдел военного комиссариата Ленинградской области по Ломоносовскому району, который расположен в городе Ломоносов, на улице Владимирской, 6. Необходимо информацию можно получить по телефону 423-00-73. Со своей стороны и от имени начальника районного отдела военного комиссариата Сергея Владиславовича Бурдейного могу гарантировать, что к будущему военнослужащему отнесутся со вниманием и учтут его пожелания, касающиеся места прохождения срочной службы. Желаю всем призывникам, чтобы их взаимоотношения с призывной комиссией строились на принципах уважения к Закону и друг к другу, успешного прохождения срочной службы в Вооруженных Силах России и благополучного возвращения домой.

Интервью подготовил А.ПАВЛОВ

ИНФОРМАЦИЯ КОМИТЕТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ

С 12 октября 2010 года вступило в силу постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2010 г. № 751 «О внесении изменений в правила выплаты ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

В порядок выплаты компенсации внесены изменения, согласно которым право на указанную компенсацию приобретают **дети до 14 лет, вдовы, родители** умершего инвалида ЧАЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, при условии совместного проживания.

Выплата компенсации оформляется на одного члена семьи.

Для оформления компенсации необходимо обратиться в КСЗН Ломоносовского района по адресу: г. Ломоносов, ул. Владимирская д. 19/15, с заявлением и предоставить следующие документы:

1. Копия и подлинник удостоверения инвалида ЧАЭС.
 2. Копия и подлинник паспорта получателя.
 3. Документы, подтверждающие статус члена семьи инвалида (свидетельство о рождении, о браке).
 4. Справка о регистрации, подтверждающая совместное проживание с инвалидом.
 5. Копия и подлинник свидетельства о смерти.
 6. Для членов семьи лица, перенесшего заболевание вследствие радиационного воздействия – копия заключения межведомственного экспертного совета об установлении причинной связи заболевания, приведшего к смерти кормильца, с последствиями чернобыльской катастрофы и справку, либо решение суда об установлении юридического факта иждивения.
- Обращаться в кабинет № 15 во вторник и четверг с 9-00 до 16-00. Справки по телефонам: 52-693; 423-07-52.

Председатель КСЗН А.С. СТАНКЕВИЧ

ОФИЦИАЛЬНО

Информация
территориальной избирательной комиссии
Ломоносовского муниципального района с полномочиями
муниципальной избирательной комиссии муниципального образования
Большеижевское городское поселение

Во исполнение Областного закона № 54-оз от 5 октября 2010 года «О роспуске совета депутатов муниципального образования Большеижевское городское поселение» и руководствуясь положениями пунктов 4, 5, 6, 7 и 8 статьи 10 Федерального закона № 67-ФЗ от 12 июня 2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частей 3, 4, 5 и 6 статьи 5 Областного закона № 113-оз от 13 октября 2006 года «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и должностных лиц местного самоуправления в Ленинградской области» территориальная избирательная комиссия Ломоносовского муниципального района с полномочиями муниципальной избирательной комиссии муниципального образования Большеижевское городское поселение 19 октября 2010 года назначила досрочные выборы депутатов совета депутатов муниципального образования Большеижевское городское поселение третьего созыва на 19 декабря 2010 года.

В настоящее время территориальная избирательная комиссия организует и проводит работу по подготовке к проведению досрочных выборов депутатов совета депутатов МО Большеижевское городское поселение в строгом соответствии с утвержденным территориальной избирательной комиссией Календарным планом мероприятий по подготовке и проведению досрочных выборов депутатов совета депутатов МО Большеижевское городское поселение.

Вместе с тем, у ряда бывших депутатов МО Большеижевское городское поселение первого и второго созывов возникли сомнения в вопросе правомочности действий территориальной избирательной комиссии по подготовке к проведению досрочных выборов депутатов совета депутатов МО Большеижевское городское поселение. По этому поводу в Избирательную комиссию Ленинградской области поступило обращение от Котькова В.И., ранее работавшего главой муниципального образования Большеижевское городское поселение, по вопросу отмены решения территориальной избирательной комиссии Ломоносовского муниципального района № 3 от 19.10.2010 г. «О назначении досрочных выборов депутатов совета депутатов муниципального образования Большеижевское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области третьего созыва».

По данному обращению 10 ноября 2010 года Избирательная комиссия Ленинградской области приняла постановление:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Об обращении Котькова В.И.

В Избирательную комиссию Ленинградской области поступило обращение Котькова В.И., ранее работавшего главой муниципального образования Большеижевское городское поселение, по вопросу отмены решения территориальной избирательной комиссии Ломоносовского муниципального района от 19.10.2010 г. о назначении выборов депутатов в муниципальном образовании Большеижевское городское поселение (копия обращения прилагается).

Территориальная избирательная комиссия 19.10.2010 г. приняла решение «О назначении досрочных выборов депутатов совета депутатов муниципального образования Большеижевское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области третьего созыва» в связи с вступлением в силу областного закона № 54-оз «О роспуске совета депутатов муниципального образования Большеижевское городское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области».

Состав депутатов совета депутатов муниципального образования Большеижевское городское поселение Ломоносовского муниципального района второго созыва был полностью сформирован в ходе муниципальных выборов 11.10.2009 г.

23.06.2010 г. состоялось решение Ломоносовского районного суда Ленинградской области по гражданскому делу № 2-815/10 по заявлениям прокурора Ломоносовского района Ленинградской области о признании недействительными решений Совета депутатов МО Большеижевское городское поселение №№ 5, 6, 7, 8, 9 от 25.01.2010г., №№ 10, 11 от 05.02.2010г., № 12 от 10.02.2010 г., № 13 от 24.02.2010 г., № 14 от 10.03.2010г. и установлении факта не проведения представительным органом Советом депутатов МО Большеижевское городское поселение правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Как следует из мотивировочной части данного решения, суд констатировал, что с момента избрания 24.10.2009г. состоялось полномочное заседание вновь избранного Совета депутатов, на котором присутствовали все депутаты.

Часть 3 ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает, что полномочия депутата начинаются со дня избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

Согласно определения Конституционного Суда Российской Федерации от 02.07.2009г. № 1006-О-О, полномочия представительного органа муниципального образования начинаются со дня его первого заседания.

Следовательно, с 24.10.2009 г. прекратились полномочия депутатов совета депутатов МО Большеижевское городское поселение первого созыва, и ТИК Ломоносовского муниципального района правомочно, в соответствии со своей компетенцией, приняла решение о назначении выборов.

На основании части 11 ст. 23 Федерального закона от 12.06.2002г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

Избирательная комиссия Ленинградской области постановляет:

1. Подтвердить законность принятия территориальной избирательной комиссией Ломоносовского муниципального района решения от 19.10.2010г. «О назначении досрочных выборов депутатов совета депутатов муниципального образования Большеижевское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области третьего созыва», а также подтвердить, что комиссия осуществляет деятельность по организации указанных выборов в пределах своей компетенции.
2. Направить копию настоящего постановления Котькову В.И.

Председатель Избирательной комиссии Ленинградской области
В.П. ЖУРАВЛЁВ

Секретарь Избирательной комиссии Ленинградской области
В.М. БОДЯГИН

10 ноября 2010 года
№ 52/444

В связи с этим территориальная избирательная комиссия Ломоносовского муниципального района с полномочиями муниципальной избирательной комиссии муниципального образования Большеижевское городское поселение информирует избирателей МО Большеижевское городское поселение и общественность Ломоносовского муниципального района о том, что избирательная кампания по подготовке к проведению досрочных выборов в поселении идёт в соответствии с действующим законодательством и Календарным планом мероприятий по подготовке и проведению досрочных выборов депутатов совета депутатов МО Большеижевское городское поселение.

Председатель ТИК Ломоносовского муниципального района
Ю.П. ШУТЬ

Социальный барометр

ЗАКОН ОБ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ МЕДИЦИНСКОМ СТРАХОВАНИИ:

Что новый полис нам готовит?

27 октября в Ломоносовской Центральной районной больнице прошла встреча населения Ломоносовского района с представителями администрации Ломоносовского района, комитета по здравоохранению Ленинградской области, коллективом ЦРБ, Ленинградского областного фонда обязательного медицинского страхования (ЛОФОМС) и страховыми компаниями ЗАО «Аск-Мед» и ОАО «СОГАЗ-Мед». Тема этой встречи: «Порядок оказания медицинской помощи в Ленинградской области».

Открыла и вела собрание заместитель главы администрации Ломоносовского района по социальным вопросам Наталья Логинова. Поводом для встречи послужило грядущее в ближайшее время принятие Государственной Думой нового Закона об обязательном медицинском страховании, который должен вступить в силу с 1 января 2011 года.

Чтобы довести информацию до общественности с максимальной точностью, были приглашены компетентные должностные лица: главный терапевт отдела организации медицинской помощи взрослому населению комитета по здравоохранению Ленинградской области Алексей Вальденберг, начальник департамента ООМС ЛОФОМС Ленинградской области Светлана Рыжкова, главный врач Ломоносовской ЦРБ Игорь Юдченко, управляющий межрайонным Сосновоборским филиалом ЛОФОМС Ольга Беляева.

Итак, что же нового ожидает пациентов по условиям и порядку предоставления бесплатной медицинской помощи? Прежде всего, новая система медицинского страхования призвана обеспечить социальное равенство и права граждан в оказании медицинской помощи. Так, право на выбор медицинского учреждения и врача оказываются более реальными, чем это было прежде. Правда, как разъяснил Алексей Вальденберг, здесь имеются и определенные ограничения. Да, вы можете сами выбрать врача, но при этом необходимо согласие выбранного вами специалиста. Да, вы теперь сами, без посредничества ФОМС, можете выбрать себе медицинское учреждение – но в рамках одного уровня медобслуживания. То есть, если это была районная больница – то из районных больниц вам и придется выбирать.

Меняется порядок получения медицинского полиса. Как работающие, так и неработающие граждане будут получать его по месту жительства. Согласно новому ФЗ, как разъяснил Алексей Вальденберг, меняются принципы распределения средств, но не меняется задача государства по обеспечению здоровья граждан. В Ленинградской области гарантией обеспечения бесплатного медицинского обслуживания граждан является «Территориальная программа государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи в Ленинградской области», которая четко определяет перечень бесплатных услуг населению. С этим перечнем можно ознакомиться в любом медицинском учреждении.

Главврач Ломоносовской ЦРБ Игорь Юдченко рассказал, как реализуется государственные гарантии оказания бесплатной медицинской помощи населению на территории Ломоносовского района. Лучшим показателем действенности медицинской помощи является постепенное улучшение демографической ситуации в районе. За 9 месяцев текущего года показатель общей смертности уменьшился на 3% по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (и на 8% по сравнению с 2006 г.). По данным областного бюро медицинской статистики за 2009 год, Ломоносовский район входит в тройку лучших районов области, имеющих самые низкие показатели общей смертности. С 2006 года в районе постепенно увеличивается рождаемость. И в этом – немалая заслуга медицинских работников района.

Однако, и проблем в здравоохранении немало. Это и недостаточность

технического оснащения, и проблемы с кадровым обеспечением медицинским персоналом, и увеличение доли часто болеющего населения, и все усложняющаяся доступность высококвалифицированной медицинской помощи, и многое другое.

Руководитель районной медицины видит решение многих проблем текущего периода в совершенствовании организации оказания медицинской помощи. «Мы в Ломоносовском районе делаем больше, чем записано в Территориальной программе», – сказал Игорь Николаевич.

На территории района реализуется двухуровневый принцип построения системы медицинской помощи населению, представленный амбулаторно-поликлиническими и стационарными лечебными подразделениями. В структуру муниципального учреждения здравоохранения «Ломоносовская ЦРБ» входят 12 амбулаторий, 7 ФАПов, консультативная поликлиника, общие возможности которых составляют 1885 посещений в смену; 4 участковые больницы района и ЦРБ – на 262 круглосуточные койки (без коек сестринского ухода).

При ЦРБ организовано отделение скорой медицинской помощи с филиалом в Русско-Высоцкой участковой больнице на 2 диспетчерских поста и круглосуточным дежурством семи выездных бригад. При лечебных подразделениях развернуто 76 коек дневного пребывания, в том числе 39 при амбулаториях района.

Первичная медико-санитарная помощь представляет первый этап непрерывного процесса охраны здоровья населения, что диктуется необходимостью ее максимального приближения к месту жительства и работы людей. С учетом норматива прикрепления населения по «Территориальной программе госгарантий» в районе организовано 15 терапевтических и 10 педиатрических участков, функционируют 8 участков врачей общей практики.

Участковая служба работает 6 дней в неделю. В консультативной поликлинике ЦРБ организована предварительная запись на прием к специалистам, как по телефону, так и в порядке самозаписи. Срок ожидания для плановых больных на проведение диагностических и лечебных мероприятий не превышает сроки, установленные Территориальной программой ОМС. Также для максимального приближения медицинской помощи врачей-специалистов созданы 2 выездные бригады (взрослая и детская). За 9 месяцев текущего года на выездах специалистов осматрено 9302 человека, в том числе 378 детей.

С 2006 медленно, но неуклонно уменьшается количество стационарных коек в районе. В 2006 году их было 333, в 2010 – 262 койки (40,5 коек на 10 тысяч населения). Этого мало для нашего района. Хороший выход – организация стационара на дому. Это удобно и для врача, и для больного, и для его родственников.

По всем вопросам, касающимся медицинского обслуживания населения в Ломоносовском районе, можно обращаться по телефону горячей линии 423-07-29.

На встрече выступили также представители страховых компаний, рассказавшие о предоставляемых услугах и об организации работы их компаний.

Н.КИРДЕЕВА

Скорая помощь – не поликлиника

Отделение скорой и неотложной медицинской помощи при МУЗ «Ломоносовская ЦРБ» круглосуточно оказывает ЭКСТРЕННУЮ медицинскую помощь. В зоне обслуживания отделения скорой медпомощи проживает около 65 тыс. человек. В связи с особенностью района и для максимального приближения скорой медпомощи к населению организован филиал отделения с распределением вызовов по кустовому принципу (ЦРБ, Русско-Высоцкая больница). Выездные бригады отделения ежегодно выполняют в среднем до 19 тыс. выездов для оказания скорой и неотложной медпомощи, обслуживается более 20 тыс. пациентов.

Диспетчерская служба отделения скорой и неотложной медицинской помощи работает по Положению о правилах вызова «скорой» и «неотложной» медицинской помощи и о порядке вызова на дом от жителей Ломоносовского района. Этот документ разработан на основании приказа Министерства социального развития и здравоохранения РФ № 179 от 01.11.2004 г.

Экстренная медицинская помощь оказывается круглосуточно и бесплатно всем жителям Ломоносовского района, а также временно находящимся на его территории жителям Российской Федерации и иностранным гражданам. «Скорую» можно вызвать с любого телефона по номеру «03». Для вызова с мобильного телефона в отделении предусмотрен городской телефонный номер 423-06-71. Диспетчеры службы «03», принимая звонки, руководствуются при определении первоочередности вызова только тяжестью состояния больного.

Сначала о том, при каких обстоятельствах скорая медицинская помощь безоговорочно должна выезжать на вызов. Прежде всего, во всех случаях острых заболеваний и состояний, возникших на улице, в общественных местах, в учреждениях. Далее – при массовых катастрофах и стихийных бедствиях, при несчастных случаях, при состояниях, угрожающих жизни больного, при внезапных острых заболеваниях. Когда же поступает вызов на дом к больному, у которого наблюдается обострение хронического заболевания или повышение температуры, то больные должны обращаться в амбулаторию и вызвать участкового (семейного) врача на дом. При этом вызов к хроническим больным регистрируется диспетчером скорой медицинской помощи и передается для выполнения в амбулаторно-поликлиническую сеть. Бригада «скорой» может приехать на такой вызов только когда амбулатория не работает.

Скорая медицинская помощь перевозит рожениц в роддом и больных в стационар по направлению врача (фельдшера), в отдельных случаях машины скорой помощи транспортируют больных из стационара в стационар. Заявки на перевозку больных принимаются только от медицинских работников. Скорую медицинскую помощь вызывают, если требуется констатация внезапной смерти и смерти от несчастного случая, а в нера-

бочие дни и часы амбулаторий – констатация смерти больных, страдающих хроническими заболеваниями. Выезд бригады скорой медицинской помощи к больным с острыми психическими расстройствами осуществляется совместно с сотрудниками милиции. Хотелось подчеркнуть, что врачи «скорой» призваны оказывать экстренную медицинскую помощь, а не проводить систематическое лечение больных или выезжать на плановые диагностические и лечебные процедуры по назначению врачей амбулаторий. «Скорая» также не должна доставлять больных на прием к врачу, домой из стационара ЦРБ после выписки из отделений.

Человек, вызывающий «скорую», не должен терять самообладания и четко отвечать на вопросы диспетчера. Он должен назвать причину вызова, правильный адрес больного или пострадавшего, а если вызов идет с улицы, то дать определенный ориентир. Кроме того, ему следует указать номер кодового замка или домофона в подъезде дома, назвать свой номер телефона или номер телефона, с которого делается вызов, и, конечно же, свою фамилию. Если лицо, вызывающее «скорую», не ответит на вопросы диспетчера, вызов может быть не принят. В сомнительных случаях решение о необходимости выезда скорой медицинской помощи принимает диспетчер и администратор отделения.

Очень мешает работе скорой помощи люди, вызывающие карету скорой помощи, чтобы получить освобождение от работы. Так вот, такой вызов не является оправданием для невыхода на работу. Мало того, врачи «скорой» не выдают больничных листов, справок, рецептов, судебно-медицинских и экспертных заключений, не проводят экспертизу алкогольного и наркотического опьянения, а также не выдают каких-либо письменных справок больным и их родственникам. А лица, виновные в ложном вызове «скорой», подлежат ответственности в установленном законом порядке.

При необходимости индивидуального решения нестандартной или конфликтной ситуации следует обращаться к заведующему отделением скорой и неотложной помощи или в администрацию ЦРБ. **Единый вызов скорой помощи «03».**

Главный врач МУЗ «Ломоносовская ЦРБ»
И.Н. ЮДЧЕНКО

ИНФОРМАЦИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО ЦЗН

Уважаемые работодатели!

В соответствии с п. 3 ст. 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» работодатели обязаны ежемесячно предоставлять органам службы занятости информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей). Распоряжением Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 17.08.2010 № 224 утверждена форма предоставления информации о наличии вакансий. Информация, как о наличии вакантных рабочих мест (должностей), так и об их отсутствии, предоставляется в центр занятости не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

Обращаем ваше внимание на то, что предоставление информации о наличии вакансий не является обращением за предоставлением государственной услуги по содействию в подборе необходимых работников. Иными словами, без согласия работодателя эта информация не будет размещена в картотеке данных о вакансиях. Однако, в случае согласия работодателя на размещение информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) работа будет осуществляться в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям – в подборе необходимых работников.

В соответствии со ст. 19.7 Кодекса об административных правонарушениях, непредоставление или несвоевременное предо-

ставление в государственный орган сведений (информации), предоставление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом его законной деятельности, в том числе предоставление в государственный орган таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, влекут предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от 100 до 300 рублей; на должностных лиц – от 300 до 500 рублей; на юридических лиц – от 3000 до 5000 рублей.

В ГУ Ломоносовский центр занятости населения и на официальном сайте Комитета по труду и занятости населения Ленинградской области можно ознакомиться с формой предоставления информации о вакансиях и порядке ее заполнения.

Адрес центра занятости: Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, дом 39, литер Б.

E-mail: czn_11@mail.ru. **Режим работы:** Понедельник, среда – с 9-00 до 17-00. Вторник – с 12-00 до 20-00. Четверг – с 11-00 до 19-00. Пятница – с 9-00 до 16-00. **Контактные телефоны:**

директор: 422-37-80 (Корнева Валентина Николаевна); отдел взаимодействия с работодателями: 422-36-19 (Будурова Татьяна Николаевна). **Официальный сайт КТЗН ЛО:** www.job.lenobl.ru.

Директор ГУ Ломоносовский ЦЗН
В.Н. КОРНЕВА

Молодежь и спорт

Решительный бой

В воскресенье, 7 ноября, в Ломоносовском районе был день Большого Бокса: в Горбунках проходил Открытый турнир по боксу под девизом «Бокс против наркотиков».

Ринг был установлен прямо на сцене большого зрительного зала Дворца культуры, сам зал украшен баннерами с призывами заниматься спортом, а наркотикам сказать твердое «НЕТ», а на самой сцене – огромный баннер с цитатой французского мыслителя Николая Шамфора: «Человек, не умеющий сказать НЕТ, должен быть назван рабом». Праздник Бокса готовился по всем правилам: в течение нескольких месяцев по всем спортивным залам Ломоносовского района, где занимаются боксом, отсматривали ребят, чтобы каждому подобрать равноценного партнера. Поскольку турнир в Ломоносовском районе по многолетней традиции является открытым, на него приглашались спортсмены из клубов Санкт-Петербурга, районов Ленинградской области. Прибывшие на соревнования спортсмены, тренеры и болельщики могли подкрепиться в буфете, в зале звучала бодрая музыка, за кулисами располагалась бригада медиков: бой есть бой.

И вот спортсмены выстроились на ринге, почетные гости заняли места в зале, рефери в белоснежных нарядах и традиционных бабочках готовы работать. Но сначала – поздравления и напутствия. Их на этом празднике спорта произносили глава администрации Ломоносовского района Евгений Устинов (кстати, сам лет 10 занимавшийся боксом), заместитель главы администрации района Наталия Логинова, председатель комитета по молодежной политике и спорту Светлана Полидорова, председатель исполкома местного отделения партии «Единая Россия» по Ломоносовскому району Евгений Черняев, глава Горбунковского сельского поселения Любовь Астапкова и заместитель главы местной администрации Горбунковского сельского поселения Алек-

сандр Муравик, а также представители организаций, принявших участие в подготовке и проведении турнира: охранного предприятия «Топаз» и Управления Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Санкт-Петербургу и Ленинградской области. Каждый из выступавших подчеркивал, что спорт и наркотики несовместимы, что наркоман не может быть сильным и уверенным в себе человеком и никогда не добьется успеха ни в спорте, ни в жизни вообще. Бокс учит ребят быть сильными, но не жестокими, воспитывает настоящие мужские качества.

Открыл турнир подъемом Государственного флага Российской Федерации чемпионом мира, Европы и СССР 1989 года, победителем Игр Доброй воли в Москве в 1986 году Игорь Ружников.

Звучит гонг, и на ринг выходят самые младшие участники турнира. Это второклассники Петр Георгиев и Максим Виноградов, оба тренируются в Яльгелево у тренера Геннадия Копейкина. Петя – маленький, хрупкий, Максим – покрупнее. Впрочем, это только внешнее впечатление. А на ринге далеко не все зависит от природных данных спортсмена. То, что дано от Бога, надо развивать и совершенствовать. Пока что умения малышам, может быть, и не доставало, а вот боевого задора было с избытком. И все три раунда малыши прыгали по рингу со скоростью и задором, присущим настоящим бойцам. Петр перед натиском соперника не отступал и бился в полную силу. Долго совещалось судейское жюри, присудив в результате победу в одно очко Максиму Виноградову. Обои участникам достались медали и призы, а вручал их глава администрации Ломоносовского муниципального района Евгений Витальевич Устинов.

А дальше пошли бой за боем, все стар-



ше становились соперники, все опытнее, были среди них и кандидаты в мастера спорта, и разрядники, и начинающие ребята. Участники – из спортивных клубов в деревнях Яльгелево, Низино, Аннино, Разбегаево, Горбунки, Лаголово, а также из Красносельского Центра единоборств, Санкт-Петербургского Дворца творчества юных, СПбГУ, спортклуба «Родник» из поселка Волосово Ленинградской области. Больше всего участников было из Яльгелевского спортивного клуба – воспитанников опытного тренера Геннадия Копейкина. Всего было 15 боев, в восьми из них победили спортсмены из Ломоносовского района, один бой закончился вничью.

Получился настоящий праздник спорта. И все, кто в этот день выступил на ринге, одержали победу. Каждый – свою личную. Потому что, вступив в бой, победил дурные привычки, лень, расхлябанность. И уже поэтому может служить примером для своих сверстников.



«Верные друзья» победили

Седьмой областной фестиваль молодежных центров и клубов «Мы вместе!», посвященный Году учителя, прошел 1 и 2 ноября в поселке Сиверский Гатчинского района Ленинградской области. Ломоносовский район представляла команда молодежного центра «Новоселье» – трое юношей и четыре девушки, которые назвали себя «Верные друзья».



Программа фестиваля, в котором приняли участие 12 команд из различных районов Ленинградской области, состояла из соревнований по трем номинациям: «Визитная карточка» (представление команд), «Большая перемена» (когда участники показывали номера художественной самодельности на школьную тему) и «Одноклассники. ru.» на тему коллективного изобразительного творчества: тут на конкурс были представлены стенгазеты и различные поделки, созданные руками школьников.

Красочная стенгазета, признанная самой лучшей на фестивале, и оригинальное наборное деревянное панно «Корабль мечты», которые представили ребята, принесло команде из Ломоносовского района первое место в «Одноклассниках.ru». Ну а в общем зачете команда «Верные друзья» заняла на фестивале второе место, достойно защитив честь Ломоносовского района, и уехала домой с призом: принтером и сканером.

Галина Арифовна Самиева – руководитель центра и истинный энтузиаст работы с молодежью – была награждена грамотой «За личный вклад в реализацию молодежной политики на территории Ленинградской области».

Информация комитета по молодежной политике и спорту

«Знатоки» из Копорья

На финальных соревнованиях Ленинградской области по правилам дорожного движения и навыкам поведения на улице под названием «Безопасное колесо», состоявшихся в Государственном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Центр Ладога» (д. Разметелево Всеволожского района) честь Ломоносовского района защищала команда учащихся Копорской средней школы под руководством преподавателя-организатора ОБЖ Виктора Владимировича Коляды.



Соревнования проводились по разным видам: «Знатоки правил дорожного движения», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Фигурное вождение велосипеда» и многим другим.

Успех нашей команде принес конкурс «Фигурное вождение велосипеда», в котором Елизавета Ульяненко заняла 1 место среди девочек.

Организаторы соревнований порадовали победителей и участников замечательными наградами. Наши ребята получили грамоты и призы за победы в личных соревнованиях.

Ведущий специалист комитета по образованию О.В. МАЛЕЕВ

На снимке: команда Копорской средней школы

«Звездочки» в Швеции

1 место на проходившем в Швеции международном фестивале «Звуки и краски мира» – у образцового хореографического ансамбля «Звездочки» из деревни Виллози.



Танцевальные композиции ансамбля ДК деревни Виллози произвели фурор. После каждого танца зал взрывался аплодисментами.

Ансамбль «Звездочки» подготовил композиции «Калинка» и «Яблочко». Младшая группа выступала с композицией «Ленок».

Шведские зрители были в восторге от костюмов, техники исполнения и ещё долго после окончания фестиваля звонили руководителю коллектива, выражая своё восхищение, и приглашали в гости.

Поездка длилась три дня. Кроме выступлений, была интересная экскурсионная программа. Ребята побывали в финских городах Хельсинки и Турку, познакомились со столицей Швеции – Стокгольмом, посетили музеи и выставки.

Поздравляя юных виллозцев с заслуженной победой, нельзя не отметить их руководителя и хореографа Людмилу Слютя. С 2006 года она возглавляет детский танцевальный кружок в Виллозском доме культуры, в котором сегодня занимаются более 20 девочек. В успехе «Звездочек» немалая доля труда костюмера ансамбля Юлии Крушеницкой. И, разумеется, постоянная поддержка местной власти Виллозского сельского поселения.

И.СИМОНОВА

Земляки

Школа древнего рода
с юным лицом

Сто лет и еще дольше!

Второклассник Максим – парень толковый и хорошо понимает, что обладает настоящим богатством, которое у других школьников вряд ли найдется. Ведь есть у Максима любимая прабабушка 100 лет от роду. «Я бабушку очень-очень люблю! – говорит Максим. – Мы с ней и играем, и гуляем летом. Она очень добрая. Вот если случится что-то – она обязательно про это что-нибудь хорошее скажет. Вот вывалилось стекло из шкафчика – а бабушка: «Ну и ладно, зато теперь все видно, что там стоит».

Конечно, юный житель деревни Разбегаево Максимка немножко фантазер: прабабушке Пасковье Ивановне Воротынцевой все-таки 100 лет 4 ноября стукнуло; она и слышит не очень, и гулять с ним не в это лето выходила. Но доброту ведь не выдумаешь: она, мудрая и простая, в их доме живет вместе с прабабушкой, ее дочкой Людмилой Андреевной, вместе с общительным и доверчивым мальчишкой и его родителями.

Пасковья Ивановна родилась в Орловской области в крестьянской семье. Детей было пятеро, она – средняя, а младший родился в 1914 году, в том самом, в котором ушел на Первую мировую войну и погиб их отец. И матери в то страшное время пришлось одной растить своих – мал-мала меньше. Поэтому Пасковья Ивановна свое детство помнит как непрерывный труд – в огороде, куда с рассвета по холодной росе бегала босыми ногами, в няньках, при корове-кормилице. Учиться почти не пришлось, чуть-чуть научилась читать, а вот трудилась без отдыха до самого замужества. И вот тут ее Бог наградил: муж достался любящий и любимый. Прожила за ним, как за каменной стеной, 62 года, до самой его смерти.

Увез муж молодую жену на Дальний Восток, где служил в железнодорожных войсках. Жили почти всегда на глухих разъездах. Еще до войны родились у них трое деток, но выжила только средняя – Людмила. В войну ушел ее Андрей на фронт, а сама Пасковья Ивановна с детьми была эвакуирована в Читу, где мобилизовали ее на военный завод трудиться для фронта. Маленькая Люда была то с приехавшей бабушкой, то в детском саду – маму в раннем детстве почти и не помнит.

Муж и отец вернулись из армии в 1947 году, в 1949-м его как военного строителя направили в Баку, а в 1952-м – восстанавливать разрушенное хозяйство на Западную Украину. Там будто снова вернулась война: на Львовщине свирепствовали бендеровские бан-

ды, и с семьями «москалей» случалось всякое. Но пережили и это; жизнь постепенно налаживалась. Пасковья Ивановна лелеяла любимого мужа, растила дочь, потом внуков. Беда грянула с перестройкой: снова полетели в окна камни, снова послышалось в их сторону «Геть, москалі!». Жить стало невозможно. С большим трудом удалось продать за бесценок квартиру, даже контейнер для перевозки вещей раздобыли чудом.

Так и оказались в Ломоносовском районе – переехали в Разбегаево, где жили родственники. Да вот беда: таких крутых перемен муж Пасковья Ивановны не пережил – вскоре его не стало.

Теперь покоят старость мамы, бабушки и прабабушки дочь, двое внуков, четверо правнуков, среди которых обожяемый ею младший – Максим. Что передала им в наследство старейшина рода? Умение любить, умение беззаветно и преданно заботиться о близких – это драгоценное семейство, которое по достоинству оцениваешь только тогда, когда его нет.

Поздравить с вековым юбилеем Пасковью Ивановну пришли председатель комитета социальной защиты администрации Ломоносовского района Александр Станкевич, председатель Совета ветеранов района Николай Михайлов, глава Горбунковского сельского поселения Любовь Астапова, заместитель главы местной администрации поселения Александр Муравик, от Совета ветеранов деревни Разбегаево – Татьяна Лизунова и Екатерина Киришина. Принесли букеты, подарки, принесли свои теплые поздравления и искренние пожелания. А правнук пожелал бабульке в день рождения жить еще двести тридцать восемь лет. Ну, это как Бог даст, а вот то доброе, что Пасковья Ивановна посеяла во внуках и правнуках – непременно должно прожить куда дольше!

Н.КИР ДЕЕВА, фото автора

Древность рода – это то, чем всегда гордились люди, которые могли перечислить своих предков дальше бабушек или прабабушек. Чувствуешь такую мощь за плечами, ответственность, историю, дышащую в затылок... Древность школы – это тоже традиции, еще какая история(!), сообщество выпускников. Все знают старинные Итон или Харроу в Англии, полуторжественную школу Карла Мая в Петербурге – гордые своим прошлым и настоящим учебные заведения.

У Гостилицкой школы куда более длинная история, чем у школы «майских жуков». И хотя одна школа – в столице, а другая – в деревне, но все равно: учиться в такой школе – это большая честь!

28 октября Гостилицкая школа ежегодно празднует День рождения школы. В этом году – 185-й. В 1825 году в своем имении Гостилицы хозяйка усадьбы Татьяна Борисовна Потемкина открыла школу для крестьянских детей. Девиз ее рода «Не только оружием» оправдывался: служила Отчизне благотворительностью, служила просвещением простых людей. И с той поры школа в Гостилицах не прекращала своей работы.

В 1929 году здесь открылась семилетняя школа крестьянской молодежи, в 1952-м – одна на множество деревень средняя школа. Ребята жили в интернате, а об их насыщенной, интересной жизни до сих пор вспоминают выпускники.

Сейчас в Гостилицкой средней школе обучается 306 ребят. Для них работают кружки Центра детского творчества, секции спортивной школы, проводятся занятия Центра информационных технологий, ребята занимаются в замечательной театральной школе «Рубикон», в школьном шахматном клубе «Северная Ладья», работает любимый ребятней Клуб юных моряков, а школьный музей Боевой Славы считается одним из лучших в Ломоносовском районе и Ленинградской области. Несколькими годами назад открылся и второй музей – истории школы.

На праздник в школу пришли гости: заместитель главы администрации Ломоносовского муниципального района по социальным вопросам Наталия



Н.КИР ДЕЕВА, фото автора



8 ноября после тяжелой, продолжительной болезни ушел из жизни директор ЗАО «Предпортовый» Николай Петрович СЕРОВ.

Николай Петрович родился в 1947 году. В сельское хозяйство пришел работать в 1964 году, после окончания техникума, и с тех пор вся его трудовая жизнь была связана с аграрной отраслью. В 1989 году он встал во главе ЗАО «Предпортовый». Первые годы его директорства пришлось на трудное время реформ, когда одно за другим разваливались большие, мощные совхозы, уничтожались поголовье, пустыли и зарастали поля. Но Николаю Петровичу, благодаря мудрой и грамотной политике, большой интуиции и – в немалой степени – кристальной честности, удалось не только сохранить хозяйство, но и обеспечить его постепенное, но неуклонное экономическое развитие. Была проведена реконструкция молочно-товарной фермы, которая стала одной из самых современных ферм не только в области, но и во всей России. Увеличивалось поголовье скота, росли нади. Были введены новые технологии в земледелии, освоено выращивание рассады кассетным способом, построен и введен новый цех по

предпродажной подготовке продукции растениеводства, приобретены новые сельскохозяйственные машины и оборудование.

Николай Петрович любил людей, заботился о сотрудниках, поэтому ему удавалось не только удерживать работников в сложнейших условиях пригородного хозяйства, но и привлекать молодежь. Благодаря всему этому, «Предпортовый» стал одним из флагманов агропромышленного комплекса Ленинградской области.

Николай Петрович не один год успешно возглавлял совет директоров сельскохозяйственных предприятий Ломоносовского района, чему способствовали его огромный опыт руководителя, профессионализм и большой личный авторитет.

Николай Петрович был награжден многими грамотами и благодарностями Губернатора Ленинградской области, Комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, Ломоносовского муниципального района.

Все мы скорбим о безвременной кончине Николая Петровича и выражаем сочувствие родным и близким покойного.

Глава Ломоносовского района Валерий Гусев,
глава администрации Ломоносовского района
Евгений Устинов,
коллеги и сотрудники

8 ноября ушел из жизни ветеран, подполковник в отставке Генрих Абрамович СИРОТИН. С апреля 2003 года в течение трех лет он работал на должности старшего научного сотрудника историко-краеведческого музея Ломоносовского района, постоянно писал статьи краеведческой, патриотической тематики, которые публиковались в районной прессе и различных изданиях.

Человек военный, уволившийся с должности заместителя командира полка по политической части, он все свое время, обширные знания, силы и энергию направлял на то, чтобы возродить в людях любовь к своему краю, к Отчизне и малой родине, где они родились и выросли. Из-под его пера вышли многочисленные очерки, посвященные Ломоносовскому району, рассказы о людях, которые творили его историю. У многих в памяти останутся экскур-

сии, которые проводил Генрих Абрамович по рубежам обороны Ораниенбаумского плацдарма, по Ленинградской, Псковской и Новгородской областям, по историческим местам, связанным с великими именами Ломоносова, Пушкина, Рериха.

Выпускник курсов «Выстрел», ведущий свою историю от Ораниенбаумской офицерской стрелковой школы, подполковник Г.А. Сиротин много раз рассказывал об истории этих знаменитых курсов курсантам военных училищ, солдатам и офицерам воинских частей, многочисленным посетителям историко-краеведческого музея Ломоносовского района.

Светлая память о Генрихе Абрамовиче навсегда сохранится в наших сердцах.

Совет ветеранов
Ломоносовского района,
сотрудники историко-
краеведческого музея
Ломоносовского района

УТВЕРЖДАЮ
Вр.и.о. Главы местной администрации
МО Виллозское сельское поселение
МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области
В.В. Козырев

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Заказчик приглашает принять участие в открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на поставку ассенизационной вакуумной машины.

- 1. Форма торгов:** открытый аукцион.
- 2. Наименование открытого аукциона:** Открытый аукцион на право заключения муниципального контракта на поставку ассенизационной вакуумной машины.
Реестровый номер аукциона: № А-09/10.
- 3. Торги проводит: Муниципальный заказчик:** Местная администрация муниципального образования Виллозское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (МО Виллозское сельское поселение). **Место нахождения:** 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. **Почтовый адрес:** 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. **Адрес электронной почты:** villozi@inbox.ru. **Номер контактного телефона:** Нилова Наталья Сергеевна, тел/факс: 8(81376)79-282/79-255 (по рабочим дням с 9.00 до 16.00, перерыв: 13.00-14.00) или Зорина Виктория Витальевна т. 8-921-640-99-63.
- 4. Место предоставления документации об аукционе:** Документация об аукционе предоставляется по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. Телефон: 8(81376)79-282/79-255 (по рабочим дням с 9.00 до 16.00, перерыв: 13.00-14.00). Сроки предоставления: с 15 ноября 2010 года до 10-00 часов 06 декабря 2010 года.
- 5. Порядок предоставления документации об аукционе:** Документация об аукционе предоставляется в течение 2-х (Двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. Документация об аукционе в печатном виде предоставляется после внесения участником размещения заказа платы за предоставление документации об аукционе в размере 1000,00 рублей (Одна тысяча рублей 00 копеек), в том числе НДС, на следующие реквизиты **Заказчика:** ИНН/КПП 4720007582/472001001. Юридический адрес: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. Р/сч: 402048104000002407 ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044106001. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы. В случае направления конкурсной документации по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием указанной документации.
- 6. Официальным сайтом,** на котором размещена документация об аукционе, является официальный сайт МО Виллозское сельское поселение: www.villozi-adm.ru, на котором документация об аукционе доступна круглосуточно, без взимания платы.
- 7. Место подачи заявок на участие в аукционе:** Прием заявок осуществляется по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8 (в рабочие дни с 9.00 до 16.00, перерыв: 13.00-14.00) до времени и даты окончания срока подачи заявок.
- 8. Дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе:** Начало подачи заявок: с 09 ч. 00 мин. 16 ноября 2010 г. Окончание подачи заявок: 10 ч. 00 мин. 06 декабря 2010 г.
- 9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе:**
 - 9.1. Для участия в аукционе участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в указанный в извещении о проведении открытого аукциона срок по форме, установленной документацией об аукционе.
 - 9.2. Язык заявки: русский.
 - 9.3. Валюта, в которой выражены цены: Российский рубль.
- 10. Место и дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:** Рассмотрение заявок начнется в 10 часов 00 минут по московскому времени 06 декабря 2010 г, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 11. Место и дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе:** Окончание рассмотрения заявок – 08 декабря 2010 г, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 12. Место и дата проведения аукциона.** Аукцион состоится 09 декабря 2010 г, в 10.00 по московскому времени, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 13. Источник финансирования заказа:** Бюджетные средства.
- 14. Начальная цена муниципального контракта:** 800 000,00 (восемьсот тысяч) рублей 00 копеек.
- 15. Порядок формирования цены контракта (цены лота):** Цена поставляемого товара включает в себя стоимость товара, уплату налогов, сборов, страховки, таможенных пошлин, затраты на доставку и разгрузку товара и других обязательных платежей, включая НДС, а также иных расходов, связанных с исполнением государственного контракта, хотя прямо не указанных, но подразумеваемых при исполнении контракта.
- 16. Форма, сроки и порядок оплаты товара:** Безналичный расчет. Оплата производится в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента поставки товара.
- 17. Предмет контракта:** Поставка ассенизационной вакуумной машины.
- 18. Наименование и характеристики поставляемого товара:** Наименование поставляемого товара и требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке, комплектации товара, иные сведения приведены в Техническом задании Заказчика (Раздел 3 Документации об аукционе).
- 19. Место поставки товара:** 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 20. Сроки поставки товара:** 5 (пять) рабочих дней с момента заключения муниципального контракта.
- 21. Преимущества в размещении заказов учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов:** не предоставлено.
- 22. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе:** устанавливается обеспечение Заявки в размере 5% начальной (максимальной) цены муниципального контракта – 40 000,00 (сорок тысяч) рублей 00 копеек.
- 23. Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:** устанавливается обеспечение исполнения муниципального контракта в размере 30% начальной (максимальной) цены муниципального контракта – 240 000,00 (двести сорок тысяч) рублей 00 копеек.
- 24. Срок подписания муниципального контракта:** Муниципальный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней, не позднее чем через двенадцать дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.
- 25. Остальные и более подробные условия аукциона** содержатся в документации об аукционе, являющейся неотъемлемым приложением к данному Извещению.

УТВЕРЖДАЮ
Вр.и.о. Главы местной администрации
МО Виллозское сельское поселение
МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области
В.В. Козырев

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Заказчик приглашает принять участие в открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на поставку экскаватора-погрузчика.

- 1. Форма торгов:** открытый аукцион.
- 2. Наименование открытого аукциона:** Открытый аукцион на право заключения муниципального контракта на поставку экскаватора-погрузчика.
Реестровый номер аукциона: № А-08/10.
- 3. Торги проводит: Муниципальный заказчик:** Местная администрация муниципального образования Виллозское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (МО Виллозское сельское поселение). **Место нахождения:** 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. **Почтовый адрес:** 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. **Адрес электронной почты:** villozi@inbox.ru. **Номер контактного телефона:** Нилова Наталья Сергеевна, тел/факс: 8(81376)79-282/79-255 (по рабочим дням с 9.00 до 16.00, перерыв: 13.00-14.00) или Зорина Виктория Витальевна т. 8-921-640-99-63.
- 4. Место предоставления документации об аукционе:** Документация об аукционе предоставляется по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. Телефон: 8(81376)79-282/79-255 (по рабочим дням с 9.00 до 16.00, перерыв: 13.00-14.00). Сроки предоставления: с 15 ноября 2010 года до 10-00 часов 06 декабря 2010 года.
- 5. Порядок предоставления документации об аукционе:** Документация об аукционе предоставляется в течение 2-х (Двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. Документация об аукционе в печатном виде предоставляется после внесения участником размещения заказа платы за предоставление документации об аукционе в размере 1000,00 рублей (Одна тысяча рублей 00 копеек), в том числе НДС, на следующие реквизиты **Заказчика:** ИНН/КПП 4720007582/472001001. Юридический адрес: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8. Р/сч: 402048104000002407 ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044106001. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы. В случае направления конкурсной документации по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием указанной документации.
- 6. Официальным сайтом,** на котором размещена документация об аукционе, является официальный сайт МО Виллозское сельское поселение: www.villozi-adm.ru, на котором документация об аукционе доступна круглосуточно, без взимания платы.
- 7. Место подачи заявок на участие в аукционе:** Прием заявок осуществляется по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8 (в рабочие дни с 9.00 до 16.00, перерыв: 13.00-14.00) до времени и даты окончания срока подачи заявок.
- 8. Дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе:** Начало подачи заявок: с 09 ч. 00 мин. 16 ноября 2010 г. Окончание подачи заявок: 10 ч. 00 мин. 06 декабря 2010 г.
- 9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе:**
 - 9.1. Для участия в аукционе участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в указанный в извещении о проведении открытого аукциона срок по форме, установленной документацией об аукционе.
 - 9.2. Язык заявки: русский.
 - 9.3. Валюта, в которой выражены цены: Российский рубль.
- 10. Место и дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:** Рассмотрение заявок начнется в 10 часов 00 минут по московскому времени 06 декабря 2010 г, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 11. Место и дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе:** Окончание рассмотрения заявок – 08 декабря 2010 г, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 12. Место и дата проведения аукциона.** Аукцион состоится 09 декабря 2010 г, в 10.00 по московскому времени, по адресу: 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 13. Источник финансирования заказа:** Бюджетные средства.
- 14. Начальная цена муниципального контракта:** 3 218 620,00 (три миллиона двести восемнадцать тысяч шестьсот двадцать) рублей.
- 15. Порядок формирования цены контракта (цены лота):** Цена поставляемого товара включает в себя стоимость товара, уплату налогов, сборов, страховки, таможенных пошлин, затраты на доставку и разгрузку товара и других обязательных платежей, включая НДС, а также иных расходов, связанных с исполнением государственного контракта, хотя прямо не указанных, но подразумеваемых при исполнении контракта.
- 16. Форма, сроки и порядок оплаты товара:** Безналичный расчет. Оплата производится в течение 10 (Десяти) банковских дней с момента поставки товара.
- 17. Предмет контракта:** Поставка экскаватора-погрузчика.
- 18. Наименование и характеристики поставляемого товара:** Наименование поставляемого товара и требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке, комплектации товара, иные сведения приведены в Техническом задании Заказчика (Раздел 3 Документации об аукционе).
- 19. Место поставки товара:** 188508, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Виллози, д. 8.
- 20. Сроки поставки товара:** до 28 декабря 2010 года.
- 21. Преимущества в размещении заказов учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов:** не предоставлено.
- 22. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе:** устанавливается обеспечение Заявки в размере 5% начальной (максимальной) цены муниципального контракта – 160 931,00 (сто шестьдесят тысяч девятьсот тридцать один) рубль 00 копеек.
- 23. Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:** устанавливается обеспечение исполнения муниципального контракта в размере 30% начальной (максимальной) цены муниципального контракта – 965 586,00 (девятьсот шестьдесят пять тысяч пятьсот восемьдесят шесть) рублей 00 копеек.
- 24. Срок подписания муниципального контракта:** Муниципальный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней, не позднее чем через двенадцать дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.
- 25. Остальные и более подробные условия аукциона** содержатся в документации об аукционе, являющейся неотъемлемым приложением к данному Извещению.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Комиссия по собственности и экономическому развитию МО Кипенское сельское поселение в период с 15 ноября по 15 декабря 2010 года проводит публичные слушания по вопросу изменения существующего вида разрешенного использования земельного участка по заявлению гражданина Знахуренко В.М. на вид разрешенного использования – «Для дачного строительства».

Место дислокации: Ленинградская обл., Ломоносовский район, МО Кипенское сельское поселение, «Аэродром Ропша» участок №11.

Публичные слушания по проектным материалам состоятся 26 ноября 2010 года в 16-30 в актовом зале местной администрации МО Кипенское сельское поселение по адресу: д. Кипень, Ропшинское шоссе, д.5.

Контактное лицо: Щерба Алексей Игоревич, тел. 8(812)905-65-09.

С проектными материалами, подлежащими обсуждению, можно ознакомиться в здании местной администрации МО Кипенское сельское поселение по адресу: д. Кипень, Ропшинское шоссе, д.5 в рабочие дни с 10-00 до 16-00.

Замечания и предложения направлять письменно в адрес комиссии по собственности и экономическому развитию МО Кипенское сельское поселение до 26 ноября 2010 года.

**Председатель комиссии по собственности и экономическому развитию ЩЕРБА А.И.
Глава МО Кипенское сельское поселение КЮНЕ М.В.
15.11.2010 г.**

ИЗВЕЩЕНИЕ

Комиссия по собственности и экономическому развитию МО Кипенское сельское поселение в период с 15 ноября по 15 декабря 2010 года проводит публичные слушания по вопросу изменения существующего вида разрешенного использования земельного участка по заявлению гражданина Беда А.В. на вид разрешенного использования – «Для дачного строительства».

Место дислокации: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО Кипенское сельское поселение, «Аэродром Ропша» участок №36.

Публичные слушания по проектным материалам состоятся 26 ноября 2010 года в 16-30 в актовом зале местной администрации МО Кипенское сельское поселение по адресу: д. Кипень, Ропшинское шоссе, д.5.

Контактное лицо: Щерба Алексей Игоревич, тел. 8(812)905-65-09.

С проектными материалами, подлежащими обсуждению, можно ознакомиться в здании местной администрации МО Кипенское сельское поселение по адресу: д. Кипень, Ропшинское шоссе, д.5 в рабочие дни с 10-00 до 16-00.

Замечания и предложения направлять письменно в адрес комиссии по собственности и экономическому развитию МО Кипенское сельское поселение до 26 ноября 2010 года.

**Председатель комиссии по собственности и экономическому развитию ЩЕРБА А.И.
Глава МО Кипенское сельское поселение КЮНЕ М.В.
15.11.2010 г.**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРБУНКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 09 ноября 2009 года

№ 105

О назначении публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении программы социально-экономического развития муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011-2013 годы»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 15 Устава муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, решением Совета депутатов муниципального образования Горбунковское сельское поселение № 30 от 17 сентября 2007 года «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования Горбунковское сельское поселение Ломоносовского муниципального образования Ленинградской области», рассмотрев программу социально-экономического развития муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011-2013 годы и заслушав главу Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение Совет депутатов МО Горбунковское сельское поселение **решил:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения «Об утверждении программы социально-экономического развития муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011-2013 годы».

2. Срок проведения публичных слушаний – с 15 ноября 2009 года по 16 декабря 2010 года.

3. Общественные обсуждения по проекту решения «Об утверждении программы социально-экономического развития муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011-2013 годы» провести 30 ноября 2010 года в 18.00 в Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение в актовом зале.

4. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на местную администрацию МО Горбунковское сельское поселение.

5. Контактное лицо: глава Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение Татьяна Ивановна Засухина, тел. 8-813-76-53-230.

6. С программой можно ознакомиться в Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение по адресу: Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбушки, д. 29 по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, на официальном сайте МО Горбунковское сельское поселение в сети «Интернет» www.gorbunki-lmr.ru, а также в библиотеках поселения.

7. Предложения и замечания письменно направлять по адресу: 188512, Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбушки, д. 29, Местная администрация МО Горбунковское сельское поселение.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ломоносовский районный вестник».

9. Разместить настоящее решение на официальном сайте МО Горбунковское сельское поселение в сети «Интернет» www.gorbunki-lmr.ru.

Глава муниципального образования Горбунковское сельское поселение Л.Х. АСТАПКОВА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРБУНКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 09 ноября 2010 года

№ 106

О принятии проекта решения «О местном бюджете муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год» в первом чтении

В соответствии со ст. 185 Федерального закона РФ от 31.07.1998 г № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации» и с Федеральным законом от 06.11.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования Горбунковское сельское поселение **решил:**

1. Принять прилагаемый проект решения «О местном бюджете муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год» в первом чтении.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте МО Горбунковское сельское поселение www.gorbunki-lmr.ru, а также в библиотеках поселения.

Глава муниципального образования Горбунковское сельское поселение Л.Х. АСТАПКОВА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРБУНКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 09 ноября 2009 года

№ 107

О назначении публичных слушаний по проекту решения «О местном бюджете муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 15 Устава муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, решением Совета депутатов муниципального образования Горбунковское сельское поселение № 30 от 17 сентября 2007 года «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования Горбунковское сельское поселение Ломоносовского муниципального образования Ленинградской области», рассмотрев проект местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год, заслушав главу Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение Т.И. Засухину, Совет депутатов МО Горбунковское сельское поселение **решил:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения «О местном бюджете муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год».

2. Срок проведения публичных слушаний – с 15 ноября 2009 года по 16 декабря 2010 года.

3. Общественные обсуждения по проекту решения «О местном бюджете муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год» провести 30 ноября 2010 года в 18.30 в Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение в актовом зале.

4. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на планово-бюджетную комиссию Совета депутатов муниципального образования Горбунковское сельское поселение.

5. Контактное лицо: депутат Совета депутатов МО Горбунковское сельское поселение Федоров Вячеслав Викторович. Тел. 8-921-334-68-62.

6. С проектом местного бюджета можно ознакомиться в Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение по адресу: Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбушки, д. 29 по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, на официальном сайте МО Горбунковское сельское поселение в сети «Интернет» www.gorbunki-lmr.ru, а также в библиотеках поселения.

7. Предложения и замечания письменно направлять по адресу: 188502, Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбушки, д. 29, Совет депутатов МО Горбунковское сельское поселение.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ломоносовский районный вестник».

9. Разместить настоящее решение на официальном сайте МО Горбунковское сельское поселение в сети «Интернет» www.gorbunki-lmr.ru.

Глава муниципального образования Горбунковское сельское поселение Л.Х. АСТАПКОВА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРБУНКОВСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от

№

«О местном бюджете муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год»

В соответствии со ст. 185 Федерального закона РФ от 31.07.1998 г № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс РФ» (в редакции Федеральных законов) и с Федеральным законом от 06.11.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (в редакции Федеральных законов) Совет депутатов муниципального образования Горбунковское сельское поселение **решил:**

Принять проект бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на очередной финансовый 2011 год в первом чтении

Статья 1. Основные характеристики местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год.

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год:

прогнозируемый объем доходов бюджета в сумме 26 481,1 тыс. рублей;
прогнозируемый объем расходов бюджета в сумме 38 648,2 тыс. рублей;
прогнозируемый дефицит бюджета в сумме 12 167,1 тыс. рублей.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета Муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2010 год согласно приложению 1.

Статья 2. Доходы местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2010 год.

1. Утвердить в пределах общего объема доходов местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение, установленного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2011 год согласно приложению 2.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение, установленного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2011 год в общей сумме 8 000,8 тысяч рублей согласно приложению 3.

Статья 3. Бюджетные ассигнования местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год.

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2011 год согласно приложению 4.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год согласно приложению 5.

3. Утвердить резервный фонд местной администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год в сумме 400,0 тысяч рублей. В случае уменьшения объема поступлений доходов бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение или поступления из источников финансирования дефицита бюджета в процессе исполнения бюджета по сравнению с утвержденными настоящим решением финансовыми обязательствами муниципального образования Горбунковское сельское поселение, в первую очередь производится финансирование расходов, связанных с выплатой заработной платы и начислений на нее, оплатой коммунальных услуг.

Статья 4. Особенности установления отдельных расходов обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности муниципальных органов муниципального образования Горбунковское сельское поселение

1. Утвердить расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования Горбунковское сельское поселение в сумме _____ тыс. рублей.

2. Утвердить расходы на обеспечение деятельности местной администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение в сумме 10 410,9 тыс. рублей.

Статья 5. Межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в сумме 1 725,8 тыс. рублей согласно приложению 6.

Статья 7. Главные администраторы доходов бюджета и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение.

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение согласно приложению 7.

Статья 6. Перечень главных распорядителей средств местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год

1. Утвердить перечень главных распорядителей средств местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год согласно приложению 8.

Статья 8. Решение вступает в силу с 1 января 2011 года и подлежит публикации в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования Горбунковское сельское поселение Л.Х. АСТАПКОВА

Официально

®

Приложение 1
к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение
от _____ № _____

**ИСТОЧНИКИ внутреннего финансирования дефицита местного бюджета
МО Горбунковское сельское поселение на 2011 год**

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тыс.руб.)
1	2	3
000 01 05 00 00 10 0000 000	Изменение остатков средств бюджета	12 167,1
	Всего источников внутреннего финансирования	12 167,1

Приложение 2
к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение
от _____ № _____
ПРОЕКТ

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ поступления доходов в местный бюджет
МО Горбунковское сельское поселение на 2011 год**

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тыс.руб.)
1	2	3
100 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	18 480,3
101 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	7 426,5
101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 426,5
106 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	5 639,8
106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	32,1
106 04000 02 0000 110	Транспортный налог	2 007,7
106 06000 00 0000 110	Земельный налог	3 600,0
108 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	60,0
111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 660,0
111 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	800,0
111 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 860,0
113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	76,0
113 03000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	76,0
114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 400,0
114 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	1 400,0
115 00000 00 0000 000	Административные платежи и сборы	52,0
115 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными организациями за выполнение определенных функций	52,0
117 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	166,0
117 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	166,0
200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	8 000,8
	ВСЕГО ДОХОДОВ	26 481,1

Приложение 3
к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение
от _____ № _____
ПРОЕКТ

Безвозмездные поступления в 2011 году

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тыс.руб.)
1	2	3
200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	8 000,8
202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7 880,8
202 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	7 880,8
202 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	7 880,8
207 00000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	120,0
207 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	120,0

Приложение 4
к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение
от _____ № _____
ПРОЕКТ

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам,
целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета
МО Горбунковское поселение на 2011 год**

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	0100				12 878,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	0100	0102			838,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0100	0102	0020000		838,1
Глава муниципального образования	0100	0102	0020300		838,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0102	0020300	500	838,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0100	0103			879,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0100	0103	0020000		879,8
Центральный аппарат	0100	0103	0020400		879,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0103	0020400	500	879,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0100	0104			10 410,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0100	0104	0020000		10 410,9
Центральный аппарат	0100	0104	0020400		9 297,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0104	0020400	500	9 297,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0100	0104	0020800		1 113,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0104	0020800	500	1 113,9
Резервные фонды	0100	0112			400,0
Резервные фонды	0100	0112	0700000		400,0
Резервные фонды местных администраций	0100	0112	0700500		400,0
Прочие расходы	0100	0112	0700500	013	400,0

Другие общегосударственные вопросы	0100	0114			350,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	0100	0114	0900200		350,0
Выполнение других обязательств государства	0100	0114	0900200	500	350,0
Национальная экономика	0400				1 500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0400	0412			1 500,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	0400	0412	3380000		1 300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0400	0412	3380000	500	1 300,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0400	0412	3400300		200,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0400	0412	3400300	500	200,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500				12 376,6
Жилищное хозяйство	0500	0501			846,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	0500	0501	0980000		771,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	0500	0501	0980200		771,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0500	0501	0980201		530,5
Субсидии юридическим лицам	0500	0501	0980201	006	530,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	0500	0501	0980202		240,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0501	0980202	500	240,5
Поддержка жилищного хозяйства	0500	0501	3500000		75,0
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	0500	0501	3500200		75,0
Субсидии юридическим лицам	0500	0501	3500200	006	75,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0501	3500200	500	0,0
Коммунальное хозяйство	0500	0502			3 154,0
Федеральные целевые программы	0500	0502	1000000		3 154,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	0500	0502	1020000		3 154,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	0500	0502	1020100		3 154,0
Благоустройство	0500	0503			8 473,9
Благоустройство	0500	0503	6000000		8 473,9
Уличное освещение	0500	0503	6000100		1 512,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000100	500	1 512,2
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	0500	0503	6000200		2 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000200	500	2 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0500	0503	6000500		4 864,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000500	500	4 864,4
Культура, кинематография, средства массовой информации	0800				4 298,7
Культура	0800	0801			3 950,7
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	0800	0801	4400000		3 950,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0800	0801	4409900		3 950,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0800	0801	4409900	001	3 950,7
Периодическая печать и издательство	0800	0804			348,0
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	0800	0804	4570000		348,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	0800	0804	4578500		348,0
Субсидии юридическим лицам	0800	0804	4578500	006	348,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	0900				3 613,4
Физическая культура и спорт	0900	0908			3 613,4
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	0900	0908	4820000		3 613,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0900	0908	4829900		3 613,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0900	0908	4829900	001	3 613,4
Социальная политика	1000				2 254,9
Пенсионное обеспечение	1000	1001			254,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1000	1001	4910000		254,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1000	1001	4910100		254,0
Социальные выплаты	1000	1001	4910100	005	254,0
Социальное обеспечение населения	1000	1003			2 000,9
Мероприятия в области социальной политики	1000	1003	5053300		220,0
Социальные выплаты	1000	1003	5053300	005	220,0
Реализация государственных функций в области социальной политики	1000	1003	5140000		140,0
Мероприятия в области социальной политики	1000	1003	5140100		140,0
Прочие расходы	1000	1003	5140100	013	140,0
Субсидии гражданам, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, на обеспечение жильем в рамках долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села на 2009-2012 годы»	1000	1003	5224103		1640,9
Социальные выплаты	1000	1003	5224103	005	1640,9
Межбюджетные трансферты	1100				1 725,8
Иные межбюджетные трансферты	1100	1104			1 725,8
Межбюджетные трансферты	1100	1104	5210000		1 725,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными	1100	1104	5210600		1 725,8
Иные межбюджетные трансферты	1100	1104	5210600	017	1 725,8
ВСЕГО					38 648,2

Приложение 5
к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение
от _____ № _____
ПРОЕКТ

**Ведомственная структура расходов бюджета
МО Горбунковское сельское поселение на 2011 год**

(тыс. руб.)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1. Местная администрация МО Горбунковское сельское поселение	906				38 648,2
Общегосударственные вопросы	0100				12 878,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	0100	0102			838,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0100	0102	0020000		838,1
Глава муниципального образования	0100	0102	0020300		838,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0102	0020300	500	838,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0100	0103			879,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0100	0103	0020000		879,8

(Окончание таблицы «Приложение 5» на стр. 9)

Официально



Окончание таблицы «Приложение 5»

Центральный аппарат	0100	0103	0020400		879,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0103	0020400	500	879,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0100	0104			10 410,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления	0100	0104	0020000		10 410,9
Центральный аппарат	0100	0104	0020400		9 297,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0104	0020400	500	9 297,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0100	0104	0020800		1 113,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	0100	0104	0020800	500	1 113,9
Резервные фонды	0100	0112			400,0
Резервные фонды	0100	0112	0700000		400,0
Резервные фонды местных администраций	0100	0112	0700500		400,0
Прочие расходы	0100	0112	0700500	013	400,0
Другие общегосударственные вопросы	0100	0114			350,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	0100	0114	0900200		350,0
Выполнение других обязательств государства	0100	0114	0900200	500	350,0
Национальная экономика	0400				1 500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0400	0412			1 500,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	0400	0412	3380000		1 300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0400	0412	3380000	500	1 300,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0400	0412	3400300		200,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0400	0412	3400300	500	200,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500				12 376,6
Жилищное хозяйство	0500	0501			846,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	0500	0501	0980000		771,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	0500	0501	0980200		771,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0500	0501	0980201		530,5
Субсидии юридическим лицам	0500	0501	0980201	006	530,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	0500	0501	0980202		240,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0501	0980202	500	240,5
Поддержка жилищного хозяйства	0500	0501	3500000		75,0
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	0500	0501	3500200		75,0
Субсидии юридическим лицам	0500	0501	3500200	006	75,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0501	3500200	500	0,0
Коммунальное хозяйство	0500	0502			3 154,0
Федеральные целевые программы	0500	0502	1000000		3 154,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	0500	0502	1020000		3 154,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	0500	0502	1020100		3 154,0
Благоустройство	0500	0503			8 473,9
Благоустройство	0500	0503	6000000		8 473,9
Уличное освещение	0500	0503	6000100		1 512,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000100	500	1 512,2
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	0500	0503	6000200		2 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000200	500	2 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	0500	0503	6000500		4 864,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	0500	0503	6000500	500	4 864,4
Культура, кинематография, средства массовой информации	0800				4 298,7
Культура	0800	0801			3 950,7
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	0800	0801	4400000		3 950,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0800	0801	4409900		3 950,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0800	0801	4409900	001	3 950,7
Периодическая печать и издательства	0800	0804			348,0
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	0800	0804	4570000		348,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	0800	0804	4578500		348,0
Субсидии юридическим лицам	0800	0804	4578500	006	348,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	0900				3 613,4
Физическая культура и спорт	0900	0908			3 613,4
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	0900	0908	4820000		3 613,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0900	0908	4829900		3 613,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0900	0908	4829900	001	3 613,4
Социальная политика	1000				2 254,9
Пенсионное обеспечение	1000	1001			254,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1000	1001	4910000		254,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1000	1001	4910100		254,0
Социальные выплаты	1000	1001	4910100	005	254,0
Социальное обеспечение населения	1000	1003			2 000,9
Мероприятия в области социальной политики	1000	1003	5053300		220,0
Социальные выплаты	1000	1003	5053300	005	220,0
Реализация государственных функций в области социальной политики	1000	1003	5140000		140,0
Мероприятия в области социальной политики	1000	1003	5140100		140,0
Прочие расходы	1000	1003	5140100	013	140,0
Субсидии гражданам, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, на обеспечение жильем в рамках долгосрочной целевой программы "Социальное развитие села на 2009-2012 годы"	1000	1003	5224103		1 640,9
Социальные выплаты	1000	1003	5224103	005	1 640,9
Межбюджетные трансферты	1100				1 725,8
Иные межбюджетные трансферты	1100	1104			1 725,8
Межбюджетные трансферты	1100	1104	5210000		1 725,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными	1100	1104	5210600		1 725,8
Иные межбюджетные трансферты	1100	1104	5210600	017	1 725,8
ВСЕГО					38 648,2

Приложение 6 к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение от _____ № _____

Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями МО Горбунковское сельское поселение на 2011 год

Получатель субвенции	131-ФЗ, ст. 14, пункт, подпункт	Наименование передаваемого полномочия	Сумма, тыс. руб.
Администрация	п.п.3	Владение пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения (только в части приватизации жилья)	73,3
		Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	311,3
	п.п.8,23	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
Итого		384,6	
Комитет финансов	п.п.1	Исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета	21,6
		Итого	21,6
Комитет по культуре	п.п.11	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения	1 221,7
		Расходы на обеспечение исполнения полномочий по содержанию библиотек	96,0
		Итого	1 317,7
Всего субвенций			1 723,9

Приложение 7

к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение от _____ № _____

ПРОЕКТ

ПЕРЕЧЕНЬ главных администраторов доходов местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2011 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов муниципального образования Горбунковское сельское поселение
Главного администратора доходов	Доходов бюджета муниципального образования	
906		Местная администрация МО Горбунковское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области
	108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
	111 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
	111 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
	113 03050 10 0041 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений
	113 03050 10 0043 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений
	113 03050 10 0044 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений
	114 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
	114 02033 10 0041 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	114 02033 10 0041 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	114 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
	115 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций
	117 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
	117 05050 10 0041 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
	117 05050 10 0043 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
	117 05050 10 0044 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
	119 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
	202 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
	202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
	202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
	202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
	207 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
	208 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

Приложение 8

к Решению Совета Депутатов МО Горбунковское сельское поселение от _____ № _____

ПРОЕКТ

ПЕРЕЧЕНЬ главных распорядителей средств местного бюджета МО Горбунковское сельское поселение на 2011 год

№ п/п	Наименование		Код главы по бюджетной классификации
	Полное	Сокращенное	
1.	Местная администрация муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области	Местная администрация МО Горбунковское сельское поселение	906

ПРОТОКОЛ № 1

рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на приобретение жилых помещений в многоквартирном жилом доме для переселения граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования Горбунковское сельское поселение в 2010 году

дер. Горбунки

02 ноября 2010 г.

- 1. Форма торгов:** открытый аукцион.
- 2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты заказчика:** Заказчик: Местная администрация муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского района Ленинградской области. Почтовый адрес: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29. Адрес электронной почты: info@gorbunki-lmr.ru. Официальный сайт МО Горбунковское сельское поселение: www.gorbunki-lmr.ru.
- 3. Источник финансирования:** средства местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение, полученные за счет средств Фонда содействия и реформирования жилищно-коммунального хозяйства, средств бюджета Ленинградской области и средства, предусмотренные в местном бюджете муниципального образования Горбунковское сельское поселение на долевое финансирование переселения граждан из аварийного жилищного фонда на 2010 год.
- 4. Предмет муниципального контракта:** приобретение жилых помещений в многоквартирном жилом доме для переселения граждан из аварийного жилищного фонда на территории МО Горбунковское сельское поселение в 2010 году. Количество, функциональные и технические характеристики приобретаемых жилых помещений, а также предъявляемые заказчиком обязательные требования содержатся в Техническом задании в аукционной документации.
- 5. Начальная (максимальная) цена контракта:** 3 345 000,00 (три миллиона триста сорок пять тысяч) рублей 00 коп., в том числе НДС 18 %.
- 6. Обеспечение заявки на участие в аукционе** – не предусматривается.
- 7. Дата опубликования информации о размещении заказа** в газете «Ломоносовский районный вестник» – 11 октября 2010 г. Официальным сайтом, на котором размещена аукционная документация, является официальный сайт МО Горбунковское сельское поселение www.gorbunki-lmr.ru.
- 8. Аукционная документация:** предоставлялась бесплатно.
- 9. Сведения о предпочтениях:** преимущества не устанавливаются.
- 10. Место, дата и время проведения аукциона:** 08 ноября 2010 г. в 11.00 часов по московскому времени по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29, помещение местной администрации.
- 11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводилось с 11.00 01 ноября по 15.00 02 ноября 2010 г.** по московскому времени по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29, помещение местной администрации. Состав Единой комиссии: **Председатель комиссии:** Муравик А.В. – заместитель главы администрации МО Горбунковское сельское поселение. **Члены комиссии:** Смородина Л.М. – депутат Совета депутатов МО Горбунковское сельское поселение, Матросова Л.П. – начальник отдела учета и отчетности – главный бухгалтер Местной администрации, Петрова Т.А. – главный специалист по экономике Местной администрации, Михайлова Т.В. – ведущий специалист-юрисконсульт Местной администрации. **Секретарь комиссии** – Михайлова Т.В. (с правом голоса). Всего присутствует 5 (пять) членов комиссии, что составило 100 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.
- 12. Общее количество заявок, поданных на участие в аукционе:** До окончания установленного в извещении о проведении открытого аукциона срока подачи заявок на участие в аукционе – 01 ноября 2010 г. 11 час. 00 мин. по местному времени Заказчику поступила единственная заявка на участие в аукционе, как зафиксировано в Журнале регистрации получения заявок.

Регистрационный номер заявки	Наименование участника размещения заказа	Адрес участника размещения заказа
1	ООО «СТРОЙ-ИНВЕСТ» ОГРН 1107847227993 ИНН 7802720091 КПП 780201001	Юридический адрес: 194292, Санкт-Петербург, пер. Верхний 3-й, д. 6, к. 1, Лит. А. Почтовый адрес: 196602, Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Малиновская, д. 7, оф. 284

Заявка на участие в аукционе рассмотрена на предмет соответствия требованиям Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд» и аукционной документации.

№ п/п	Наименование участника размещения заказа	Решение о признании участником аукциона и допуске к участию в аукционе	Голосование		Основание отклонения
			«ЗА»	Результаты	
1	ООО «СТРОЙ-ИНВЕСТ» ОГРН 1107847227993 ИНН 7802720091 КПП 780201001	Признать участником аукциона, допустить к участию в аукционе	5	Муравик А.В. – «за»; Матросова Л.П. – «за»; Смородина Л.М. – «за»; Петрова Т.А. – «за»; Михайлова Т.В. – «за»; «против» – нет, «воздержался» – нет. Решение принято единогласно	–

Решение:
1. Признать заявку на участие в аукционе ООО «СТРОЙ-ИНВЕСТ» соответствующей требованиям Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд» и аукционной документации.
2. Поскольку по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в аукционе, открытый аукцион на право заключения муниципального контракта на приобретение жилых помещений в многоквартирном жилом доме для переселения граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования Горбунковское сельское поселение в 2010 году **признать несостоявшимся** в соответствии со ст. 36 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд».
Результаты голосования: Муравик А.В. – «за»; Матросова Л.П. – «за»; Петрова Т.А. – «за»; Смородина Л.П. – «за»; Михайлова Т.В. – «за»; «против» – нет, «воздержался» – нет. **Решение принято единогласно.**
Протокол составлен и подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии и представителем Заказчика в соответствии с положениями ст. 37 ФЗ № 94-ФЗ.
Подписи:
Председатель комиссии – А.В. Муравик (подпись).
Члены комиссии: Л.П. Матросова (подпись), Л.М. Смородина, (подпись), Т.А. Петрова (подпись).
Секретарь комиссии: Т.В. Михайлова (подпись).
От имени Муниципального заказчика:
Глава Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение – Т.И. Засухина (подпись).

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на приобретение жилого помещения в многоквартирном жилом доме для муниципальных нужд в 2010 году

дер. Горбунки

15 ноября 2010 г.

- 1. Форма торгов:** открытый аукцион.
- 2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты заказчика:** Заказчик: Полное наименование: Местная администрация муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского района Ленинградской области. Сокращенное наименование: Местная администрация муниципального образования Горбунковское сельское поселение. Почтовый адрес: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29. Адрес электронной почты: info@gorbunki-lmr.ru. Официальный сайт МО Горбунковское сельское поселение: www.gorbunki-lmr.ru. Контактные лица: Михайлова Татьяна Васильевна, контактный телефон/факс: 8(813-76) 53-597.
- 3. Источник финансирования:** средства местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение в области обеспечения жилыми помещениями, организации строительства объектов муниципального жилищного фонда и создания условий для жилищного строительства.
- 4. Предмет муниципального контракта:** приобретение жилого помещения в многоквартирном жилом доме в 2010 году. Функциональные и технические характеристики приобретаемого жилого помещения (квартиры), а также предъявляемые заказчиком обязательные требования содержатся в Техническом задании в аукционной документации.
- 5. Место нахождения приобретаемых жилых помещений:** Санкт-Петербург, г. Ломоносов.
- 6. Место поставки:** местонахождение жилого помещения.
- 7. Форма, сроки и порядок оплаты:** оплата производится в соответствии с условиями муниципального контракта.
- 8. Начальная (максимальная) цена контракта:** 3 150 000,00 (Три миллиона сто пятьдесят тысяч) рублей 00 коп., в том числе НДС 18 %.
- 9. Обеспечение заявки на участие в аукционе** – не предусматривается.
- 10. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации:** Аукционная документация предоставляется бесплатно по письменному запросу в электронной форме, по рабочим дням с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 часов с 15 ноября 2010 г. по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29 тел.: 8(813-76) 53-597. Официальным сайтом, на котором размещена аукционная документация, является официальный сайт МО Горбунковское сельское поселение www.gorbunki-lmr.ru, извещение – в газете «Ломоносовский районный вестник».
- 11. Срок, место и порядок подачи заявок:** Дата начала подачи заявок: 16 ноября 2010 г., с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 часов по рабочим дням по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29, помещение местной администрации. Дата окончания подачи заявок: до 11-00 часов 06 декабря 2010 г.
- 12. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:** Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится с 11.00 06 декабря по 07 декабря 2010 г. по московскому времени по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29, помещение местной администрации.
- 13. Место, дата и время проведения аукциона:** 10 декабря 2010 г. в 11-00 часов по московскому времени по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29, актов зал местной администрации.
- 14. Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов не предоставляются.**

От имени Муниципального заказчика: Глава Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение Т.И. ЗАСУХИНА

ПРОТОКОЛ № 1

рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе на право заключения муниципального контракта на поставку автомобиля Suzuki Grand Vitara/ Сузуки Гранд Витара (или эквивалент) для нужд Местной администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

дер. Горбунки

08 ноября 2010 г.

- 1. Форма торгов:** открытый аукцион.
- 2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты заказчика:** Заказчик: Местная администрация муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовского района Ленинградской области. Почтовый адрес: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29. Адрес электронной почты: info@gorbunki-lmr.ru. Официальный сайт МО Горбунковское сельское поселение: www.gorbunki-lmr.ru.
- 3. Источник финансирования:** средства местного бюджета муниципального образования Горбунковское сельское поселение на 2010 год.
- 4. Предмет муниципального контракта:** в соответствии с техническими требованиями аукционной документации поставка автомобиля Suzuki Grand Vitara/ Сузуки Гранд Витара (или эквивалент) для нужд Местной администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, оформленный полис ОСАГО на поставляемое автотранспортное средство на 1 год и оформленный полис КАСКО без ограничения количества лиц, управляющих ТС на 1 год.
- 5. Начальная (максимальная) цена контракта:** 1046000 (Один миллион сорок шесть тысяч) рублей, 00 коп., включая все налоги, сборы и платежи.
- 6. Обеспечение заявки на участие в аукционе** – не предусматривается.
- 7. Дата опубликования информации о размещении заказа** в газете «Ломоносовский районный вестник» – 18 октября 2010 г. Официальным сайтом, на котором размещена аукционная документация, является официальный сайт МО Горбунковское сельское поселение www.gorbunki-lmr.ru.
- 8. Аукционная документация:** предоставлялась бесплатно.
- 9. Сведения о предпочтениях:** преимущества не устанавливаются.
- 10. Место, дата и время проведения аукциона:** 12 ноября 2010 г. в 11.00 часов по московскому времени по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29, помещение местной администрации.
- 11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводилось с 11.00 до 16.30 08 ноября 2010 г.** по московскому времени по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Горбунки, д. 29, помещение местной администрации. Состав Единой комиссии: **Председатель комиссии:** Муравик А.В. – заместитель главы администрации МО Горбунковское сельское поселение. **Члены комиссии:** Смородина Л.М. – депутат Совета депутатов МО Горбунковское сельское поселение, Матросова Л.П. – начальник отдела учета и отчетности – главный бухгалтер Местной администрации, Петрова Т.А. – главный специалист по экономике Местной администрации, Михайлова Т.В. – ведущий специалист-юрисконсульт Местной администрации. **Секретарь комиссии** Михайлова Т.В. (с правом голоса). Всего присутствует 5 (пять) членов комиссии, что составило 100 % от общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.
- 12. Общее количество заявок, поданных на участие в аукционе:** До окончания установленного в извещении о проведении открытого аукциона срока подачи заявок на участие в аукционе – 08 ноября 2010 г. 11 час. 00 мин. по местному времени Заказчику поступила единственная заявка на участие в аукционе, как зафиксировано в Журнале регистрации получения заявок.

Регистрационный номер заявки	Наименование участника размещения заказа	Адрес участника размещения заказа
1	ООО «Реалконтракт» ИНН 7810311215 КПП 781001001 ОГРН 1037821131974	Юридический адрес: 196158, Санкт-Петербург, пр. Дунайский, д. 25, корп. 3, Лит. А. Почтовый адрес: 196158, Санкт-Петербург, пр. Дунайский, д. 25, корп. 3, Лит. А.

Заявка на участие в аукционе рассмотрена на предмет соответствия требованиям Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд» и аукционной документации.

№ п/п	Наименование участника размещения заказа	Решение о признании участником аукциона и допуске к участию в аукционе	Голосование		Основание отклонения
			«ЗА»	Результаты	
1	ООО «Реалконтракт» ИНН 7810311215 КПП 781001001 ОГРН 1037821131974	Признать участником аукциона, допустить к участию в аукционе	5	Муравик А.В. – «за»; Матросова Л.П. – «за»; Смородина Л.М. – «за»; Петрова Т.А. – «за»; Михайлова Т.В. – «за»; «против» – нет, «воздержался» – нет. Решение принято единогласно	–

Решение:
1. Признать заявку на участие в аукционе ООО «Реалконтракт» соответствующей требованиям Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд» и аукционной документации.
2. Поскольку по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в аукционе, открытый аукцион на право заключения муниципального контракта на поставку автомобиля Suzuki Grand Vitara/ Сузуки Гранд Витара (или эквивалент) для нужд Местной администрации муниципального образования Горбунковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **признать несостоявшимся** в соответствии со ст. 36 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг и выполнение работ для государственных и муниципальных нужд».
Результаты голосования: Муравик А.В. – «за»; Матросова Л.П. – «за»; Петрова Т.А. – «за»; Смородина Л.П. – «за»; Михайлова Т.В. – «за»; «против» – нет, «воздержался» – нет. **Решение принято единогласно.**
Протокол составлен и подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии и представителем Заказчика в соответствии с положениями ст. 37 ФЗ № 94-ФЗ.
Подписи:
Председатель комиссии А.В. Муравик (подпись).
Члены комиссии: Л.П. Матросова (подпись), Л.М. Смородина (подпись), Т.А. Петрова (подпись).
Секретарь комиссии: Т.В. Михайлова (подпись).
От имени Муниципального заказчика: Глава Местной администрации МО Горбунковское сельское поселение – Т.И. Засухина (подпись).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ЛОМОНОСОВСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ 79

от 19 октября 2010 г.

**О принятии решения об изменении одного вида разрешённого
использования земельных участков на другой вид использования**

На основании статьи 4 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и п.7.1 Положения «Об утверждении положения о составе, порядке разработки, согласования и утверждения схем зонирования территории для размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений», утверждённого Решением Совета депутатов муниципального образования Оржицкое сельское поселение от 14.10.2008г. № 28. **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Согласовать прошедшую публичные слушания 08 октября 2010 года схему размещения земельных участков у д. Оржицы, ЗАО «Спиринское» рабочий участок 46.
2. Разрешить собственникам земельных участков использовать в установленном законом порядке для ведения дачного хозяйства земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения с разрешённым использованием «для ведения сельскохозяйственного производства», с кадастровыми номерами: 47.14.10-02-003:0130 (площадью 54472 кв.м), 47.14.10-02-003:0138 (площадью 108944 кв.м).
3. Настоящее постановление до утверждения в установленном порядке Схемы зонирования муниципального образования является основанием для предоставления разрешения об изменении одного вида разрешённого использования земельных участков на другой вид такого использования для земельных участков с кадастровыми номерами: 47.14.10-02-003:0130, 47.14.10-02-003:0138 для ведения дачного хозяйства.

Глава администрации МО Оржицкое сельское поселение ГЛАЗУНОВА Л.П.

*Согласовано Глава муниципального образования
Оржицкое сельское поселение муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области
Т.А. Плащенко
08.10.2010 г.*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по вопросу изменения
вида Разрешённого использования земельных участков, расположенных
у д. Оржицы, МО Оржицкое сельское поселение**

Настоящее заключение о результатах публичных слушаний составлено на основании статьи 4 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и п.7.1 Положения «Об утверждении положения о составе, порядке разработки, согласования и утверждения схем зонирования территории для размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений» № 28 от 14.10.2008 г.

Организатор публичных слушаний: Администрация муниципального образования Оржицкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

Дата публичных слушаний: 08 октября 2010 года.

Место проведения публичных слушаний: Ленинградская область Ломоносовский муниципальный район, деревня Оржицы, культурно-спортивный комплекс (КСК д. Оржицы).

Основание проведения публичных слушаний: Решение Совета депутатов муниципального образования Оржицкое сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области от 14.09.2010 года №37.

Информирование общественности: «публикация в газете «Ломоносовский районный вестник» от 27 сентября 2010 года №37/1, картографические материалы и пояснительная записка представлялись в здании КСК д. Оржицы МО Оржицкое сельское поселение с 14 сентября 2010 года по 08 октября 2010 года по адресу: Ленинградская область Ломоносовский муниципальный район, деревня Оржицы, КСК д. Оржицы, МО Оржицкое сельское поселение.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующими на момент проведения нормативными актами Российской Федерации и Ленинградской области, протокол публичных слушаний подписан главой местной администрации МО Оржицкое сельское поселение, представителем собственников земельных участков, председателем, секретарём публичных слушаний, утверждён Главой МО Оржицкое сельское поселение.

Объектом публичных слушаний являются, расположенные МО Оржицкое сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области у д. Оржицы, земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения с разрешённым использованием «для ведения сельскохозяйственного производства», ЗАО «Спиринское» рабочий участок 46 с кадастровым номером 47.14.10-02-003:0130 (площадью 54472 кв.м), с кадастровым номером 47.14.10-02-003:0138 (площадью 108944 кв.м).

Демонстрационные материалы: Картографические материалы по размещению земельного участка, пояснительная записка. В ходе публичных слушаний голосования не проводилось.

Итоги публичных слушаний:

1. Публичные слушания признаны состоявшимися, дано положительное заключение общественности по вопросу изменения вида разрешённого использования земельного участка принадлежащего на праве собственности с кадастровым номером 47.14.10-02-003:0130 площадью 54472 кв.м, расположенного у д. Оржицы; земельного участка с кадастровым номером 47.14.10-02-003:0138 площадью 108944 кв.м расположенного у д. Оржицы с разрешённого использования «сельскохозяйственное производство» на разрешённое использование «ведение дачного хозяйства». Земли сельскохозяйственного назначения.
2. Данное заключение подлежит опубликования в средствах массовой информации.

Глава администрации МО Оржицкое сельское поселение ГЛАЗУНОВА Л.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Комиссия по собственности и экономическому развитию МО Кипенское сельское поселение в период с 15 ноября по 15 декабря 2010 года проводит публичные слушания по вопросу изменения существующего вида разрешённого использования земельного участка по заявлению ДНП «Флагман» на вид разрешённого использования – «Для дачного строительства».

Место дислокации: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО Кипенское сельское поселение, «Аэродром Ропша» участок №4.

Публичные слушания по проектным материалам состоятся 26 ноября 2010 года в 16-30 в актовом зале местной администрации МО Кипенское сельское поселение по адресу: д.Кипень, Ропшинское шоссе, д.5

Контактное лицо: Щербя Алексей Игоревич, тел. 8(812)905-65-09.

С проектными материалами, подлежащими обсуждению, можно ознакомиться в здании местной администрации МО Кипенское сельское поселение по адресу: д.Кипень, Ропшинское шоссе, д.5 в рабочие дни с 10-00 до 16-00.

Замечания и предложения направлять письменно в адрес комиссии по собственности и экономическому развитию МО Кипенское сельское поселение до 26 ноября 2010 года.

*Председатель комиссии по собственности и экономическому развитию ЩЕРБА А.И.
Глава МО Кипенское сельское поселение КЮНЕ М.В.
15.11.2010 г.*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОПУХИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 01.11.2010 г.

№ 18

**«О протесте прокурора Ломоносовского района
Ленинградской области на решение Совета депутатов
МО Лопухинское сельское поселение от 01.10.2010 г. №15»**

Рассмотрев протест прокурора Ломоносовского района Ленинградской области от 22.10.2010 года № 07-30-2010 на решение Совета депутатов МО Лопухинское сельское поселение от 01.10.2010г. №15 «Нормативы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на 2010-2012 г.г.» Совет депутатов МО Лопухинское сельское поселение **решил:**

1. Признать протест прокурора Ломоносовского района Ленинградской области от 22.10.2010 года № 07-30-2010 на решение Совета депутатов МО Лопухинское сельское поселение № 15 от 01.10.2010 года «Нормативы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на 2010 -2012 г.г.» обоснованным.
2. Отменить решение Совета депутатов МО Лопухинское сельское поселение от 01.10.2010 года № 15 «Нормативы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на 2010-2012 г.г.»
3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Ломоносовский районный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования Лопухинское сельское поселение А.Н. АЛЕКСЕЕВ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУССКО-ВЫСОЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от «21» октября 2010 г.

№ 71

**О внесении изменений и дополнений в нормативно-правовые акты
муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение
утвержденные решением Совета депутатов МО Русско-Высоцкое
сельское поселение**

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2007 № 356 «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Ленинградской области» Совет депутатов муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в Решение Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение от 14.05.2009 № 22 «Об установлении ставок, порядка, сроков уплаты и льгот по земельному налогу на территории муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение»:

- 1.1. В статье 8:
 - а) второй абзац исключить
 - б) третий абзац исключить
 - в) дополнить статью 8 абзацем следующего содержания:
«Срок уплаты налога для налогоплательщиков – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, устанавливается до 15 ноября года, следующего за истекшим налоговым периодом».
2. Внести следующие изменения в Решение Совета депутатов МО Русско-Высоцкое сельское поселение от 22.11.2006 № 99 «О налоге на имущество физических лиц в МО Русско-Высоцкое сельское поселение»:
 - 2.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции: «Уплата налога производится не позднее 1 июля года следующего за годом, за который начислен налог».
 3. Опубликовать данное решение в газете «Ломоносовский районный вестник» не позднее 30 ноября 2010 года.
 4. Решение вступает в законную силу с 1 января 2011 года.

Глава МО Русско-Высоцкое сельское поселение Л.И. ВОЛКОВА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУССКО-ВЫСОЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛОМОНОСОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 21 октября 2010 года

№ 73

**«Отчет о численности муниципальных служащих органов местного
самоуправления, работников муниципальных учреждений
и о фактических затратах на их денежное содержание
за девять месяцев 2010 года»**

В соответствии с п. 6 статьи 52 Федерального закона от 6 октября 2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» Совет депутатов муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение

Решил:

1. Утвердить отчет о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и о фактических затратах на их денежное содержание за девять месяцев 2010 года (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение Л.И. ВОЛКОВА

*Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования
Русско-Высоцкое сельское поселение от 21 октября 2010 г № 73*

**Отчет о численности муниципальных служащих органов местного
самоуправления, работников муниципальных учреждений и
о фактических затратах на их денежное содержание за 9 месяцев 2010 года**

Наименование подраздела	Код бюджетной классификации	Утверждено по штату на 01.10.2010 г (штат.ед.)	Фактическая численность на 01.10.2010 г (не включая совместителей)	Фактические расходы на содержание за 9 мес. 2010 г., тыс. руб.
ВСЕГО по Совету депутатов, в т.ч.		0	0	223,0
Депутаты	0103-0020400-500	0	0	223,0
ВСЕГО по Администрации, в т.ч.		12	10	3196,0
Функционирование органов местных администраций (Глава администрации)	0102-0020300-500	1	1	624,0
Функционирование органов местных администраций (Администрация)		11	10	2572,0
в т.ч.	0104-0020400-500	9	9	2403,0
– муниципальные служащие		9	9	2403,0
– немунципальные служащие		2	1	169,0

Фактические расходы (заработная плата с начислениями и другие расходы) и численность указаны в соответствии с отчетом формы 14МО на 1 октября 2010 года «О расходах и численности работников ОМС муниципальных образований».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИПЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛОМОНОСОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ № 87**

д. Кипень

28 октября 2010 г.

«Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области»

Совет депутатов муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района, руководствуясь Уставом муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, **решил:**

1. Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления, муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.
2. Опубликовать данное решение в газете «Ломоносовский районный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

Глава муниципального образования М. КЮНЕ

*Приложение к решению Совета депутатов МО Кипенское СП
№ 87 от 28.10.2010 г.*

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

I. Общие положения.

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон N 25-ФЗ) определяется порядок проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в Ленинградской области (далее – должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления – Администрации и Совете депутатов МО Кипенское сельское поселение.

2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности.

Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы в Ленинградской области, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, решению вопросов, связанных с определением преимущественного права на замещение должности муниципальной службы при сокращении должности муниципальной службы в Администрации и в Совете депутатов МО Кипенское сельское поселение.

3. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

4. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

II. Организация проведения аттестации.

5. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается правовой акт органа местного самоуправления, содержащий положения:

- а) о формировании аттестационной комиссии (подписанный руководителем соответствующего органа местного самоуправления);
- б) об утверждении графика проведения аттестации;
- в) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- г) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

6. Аттестационная комиссия формируется Решением Совета депутатов МО Кипенское сельское поселение, в котором определяются состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

В состав аттестационной комиссии включаются:

С правом решающего голоса:

- Заместитель руководителя органа местного самоуправления,
- Руководитель отдела кадров (службы кадров, специалист по кадровой работе) органа(ов) местного самоуправления,
- Руководитель аппарата органа(ов) местного самоуправления,
- Специалист юридического отдела (юрист) органа(ов) местного самоуправления,
- Представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, в соответствии со статьей 82 Трудового кодекса Российской Федерации.

С правом совещательного голоса:

- руководитель структурного подразделения, в котором осуществляет профессиональную деятельность муниципальный служащий.

К работе аттестационной комиссии могут привлекаться независимые эксперты. Оценка независимыми экспертами профессиональных и личностных качеств муниципального служащего учитывается аттестационной комиссией при оценке муниципального служащего по результатам аттестации.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполняющие должностные обязанности по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

В зависимости от специфики должностных обязанностей муниципальных служащих в органе местного самоуправления может быть так же создано несколько аттестационных комиссий по решению Совета депутатов.

7. Аттестационная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии с правом решающего голоса при принятии решений обладают равными правами.

8. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего **не менее чем за месяц** до начала аттестации.

9. В графике проведения аттестации указываются:

- наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;
- список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- дата, время и место проведения аттестации;
- дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их пред-

ставление руководителей соответствующих подразделений органа местного самоуправления.

10. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв **по форме согласно приложению 1** к настоящему Положению об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

11. В отзыве, предусмотренном пунктом 10 настоящего Положения, должны содержаться следующие сведения о муниципальном служащем:

- фамилия, имя, отчество;
- замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;
- перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;
- мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

12. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

13. Кадровая служба (отдел кадров, работник кадрового учета) органа местного самоуправления МО Кипенское сельское поселение не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

III. Проведение аттестации муниципального служащего.

14. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности за несоблюдение основных обязанностей муниципального служащего в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает аттестуемого муниципального служащего, а при необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации аттестационная комиссия после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальных служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

15. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления) задач, сложности выполняемой работы, ее эффективности и результативности. При этом

должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, его профессиональные знания и опыт работы, соблюдение ограничений, отсутствие нарушений запретов, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, – также организаторские способности.

16. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

17. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

18. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит одно из следующих решений:

- а) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- б) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

19. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия может давать рекомендации:

- а) о поощрении муниципального служащего за достигнутые им успехи в работе, в том числе о повышении его в должности;
- б) об улучшении деятельности аттестуемого муниципального служащего;
- в) о направлении муниципального служащего на повышение квалификации.

20. Результаты аттестации сообщаются аттестованному муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Аттестационный лист подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению. В протоколе фиксируются решения аттестационной комиссии, рекомендации и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

21. Материалы аттестации муниципальных служащих передаются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

22. По результатам аттестации и с учетом рекомендаций аттестационной комиссии в срок не более одного месяца со дня аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение:

- а) о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе;
- б) о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.

23. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

ПОПРАВКА

В газете «Ломоносовский районный вестник» № 29 (571) от 02 августа 2010 года на 6-й странице в Постановлении главы местной администрации МО Ропшинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района № 76 от 12.07.2010 г. «О принятии решения об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования», была допущена техническая ошибка. В п. 2 кадастровый номер «47:14:12-03-001:0037» **следует читать: «47:14:12-03-001:0137».**

Зам. главы местной администрации МО Ропшинское сельское поселение ГОРПЕНЮК О.В.