



# Ломоносовский Районный Вестник

Газета совета депутатов и администрации муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

№ 48/1 (895/1) 23 декабря 2016 года телефон/факс 423-08-87

lomonosovpress@mail.ru

www.lomonosovlo.ru

## ОФИЦИАЛЬНО

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ третий созыв

#### РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2016 года

№ 62

#### Об установлении расходных обязательств муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 19 Федерального закона N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области Совет депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **решил:**

1. Установить расходные обязательства муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год:

1.1. По финансовому обеспечению дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения расходных обязательств по исполнению отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере жилищных отношений, которыми наделяются органы местного самоуправления в соответствии с областным законом Ленинградской области от 18.05.2006 N 24-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере жилищных отношений» в сумме 179,54 тысячи рублей.

1.2. По финансовому обеспечению дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения расходных обязательств по исполнению отдельных государственных полномочий Ленинградской области в области архивного дела, которыми наделяются органы местного самоуправления в соответствии с областным законом Ленинградской области от 29.12.2005 N 124-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в области архивного дела» в сумме 174,52 тысячи рублей.

2. Решение вступает в силу с 01 января 2017 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район  
Д.А. ПОЛКОВНИКОВ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ третий созыв

#### РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2016 года

№ 63

#### О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 1 527 188,8 тысячи рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 1 623 588,8 тысячи рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 96 400,0 тысяч рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на плановый период 2018 и 2019 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2018 год в сумме 1 591 731,3 тысячи рублей и на 2019 год в сумме 1 728 207,1 тысячи рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2018 год в сумме 1 644 731,3 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 20 000,0 тысяч рублей и на 2019 год в сумме 1 778 207,1 тысячи рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 41 500,0 тысяч рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Ломоносовский

муниципальный район Ленинградской области на 2018 год в сумме 53 000,0 тысяч рублей и на 2019 год в сумме 50 000,0 тысяч рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год согласно приложению 1.

4. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2018 год и на 2019 год согласно приложению 2.

#### Статья 2. Доходы бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

1. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2017 год согласно приложению 3, прогнозируемые поступления доходов на плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению 4.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2018 и 2019 годов согласно приложению 5, безвозмездные поступления на плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению 6.

3. Утвердить нормативы распределения доходов, поступающих в бюджет муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в 2017 году согласно приложению 16.

#### Статья 3. Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, главные администраторы доходов местных бюджетов, главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

1. Утвердить перечень и коды главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению 7.

2. Утвердить перечень и коды главных администраторов доходов местных бюджетов поселений – муниципальных органов администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению 8.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, согласно приложению 9.

#### Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения:

1) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджета:

на 2017 год – согласно приложению 10;

на плановый период 2018 и 2019 годов – согласно приложению 11;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:

на 2017 год – согласно приложению 12;

на плановый период 2018 и 2019 годов – согласно приложению 13;

3) ведомственную структуру расходов бюджета:

на 2017 год – согласно приложению 14;

на плановый период 2018 и 2019 годов – согласно приложению 15.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2017 год в сумме 43 955,9 тысячи рублей;

на 2018 год в сумме 51 015,1 тысячи рублей;

на 2019 год в сумме 53 925,5 тысячи рублей.

3. Утвердить резервный фонд администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

на 2017 год в сумме 1 000 тысяч рублей;

на 2018 год в сумме 1 000 тысяч рублей;

на 2019 год в сумме 500 тысяч рублей.

4. Установить, что в соответствии с правовыми актами администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, предоставляются бюджетные ассигнования, предусмотренные в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с частью 4 настоящей статьи на резервный фонд администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

5. Установить, что в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в случаях, установленных настоящим решением, а именно:

1) в целях реализации муниципальной программы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства в Ломоносовском муниципальном районе» субсидии:

а) на возмещение части затрат на приобретение дизельного топлива при проведении сезонных полевых работ;

б) на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы;

2) в целях реализации муниципальной программы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ломоносовском муниципальном районе»:

а) субсидии Ломоносовскому фонду устойчивого развития «Бизнес-центр» в целях возмещения расходов, связанных с оказанием информационных, консультационных услуг представителям малого и среднего бизнеса, в том числе представителям социально незащищенных слоев населения;

б) субсидии на поддержку субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности;

3) в рамках непрограммных расходов муниципальных органов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

а) субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям в целях частичного возмещения затрат, связанных с оказанием социальной поддержки и защиты ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей;

б) субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям в целях частичного возмещения затрат, связанных с оказанием социальной поддержки и защиты инвалидов.

6. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

на 2017 год в сумме 2 316,9 тысячи рублей;

на 2018 год в сумме 2 378,9 тысячи рублей;

на 2019 год в сумме 2 402,7 тысячи рублей;

7. Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации в ходе исполнения настоящего решения Совета депутатов изменения в сводную бюджетную роспись муниципального образования Ломоносовский муниципальный район на 2017 год вносятся по следующим основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, без внесения изменений в решение: в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму, необходимую для выполнения условий софинансирования, установленных для получения субсидий, предоставляемых бюджету муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области из бюджета Ленинградской области, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств по соответствующей муниципальной программе, после внесения изменений в муниципальную программу.

#### Статья 5. Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов и муниципальных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

1. Установить, что для расчета должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования

(Окончание на стр. 2)

## Официально

(Окончание. Начало на стр. 1)

Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и муниципальных казенных учреждений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), с 01 января 2017 года применяется расчетная величина в размере 8 350 рублей, с 01 апреля 2017 года – 8 500 рублей, с 01 сентября 2017 года в размере 8830 рублей.

2. Установить, что при расчете субсидии из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области муниципальным автономным учреждениям муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, в части оплаты труда, применяется настоящее решение Совета депутатов и Положение о системах оплаты труда в муниципальных казенных учреждениях, муниципальных бюджетных учреждениях муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по видам экономической деятельности.

3. Утвердить расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

на 2017 год в сумме 24 900,0 тысяч рублей;

на 2018 год в сумме 26 200,0 тысяч рублей;

на 2019 год в сумме 27 700,0 тысяч рублей.

4. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

на 2017 год в сумме 91 631,8 тысячи рублей;

на 2018 год в сумме 99 121,7 тысячи рублей;

на 2019 год в сумме 105 874,3 тысячи рублей.

#### Статья 6. Межбюджетные трансферты.

1. Утвердить формы и объем межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Ломоносовского муниципального района на 2017 год в соответствии с приложением 17, на плановый период 2018 и 2019 годов в соответствии с приложением 18.

2. Установить критерий выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований городских и сельских поселений на 2017 год – 5476,34 рублей, на 2018 год – 5744,67 рублей, на 2019 год – 6044,44 рублей.

3. Утвердить распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований городских и сельских поселений на 2017-2019 годы согласно приложению 19.

4. Утвердить на 2017 год иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области бюджетам поселений, входящих в состав Ломоносовского муниципального района, на осуществление мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе, по развитию инфраструктуры, в рамках утвержденных муниципальных программ поселений по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» согласно приложению 20.

5. Утвердить порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области бюджетам поселений, входящих в состав Ломоносовского муниципального района, на осуществление мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе, по развитию инфраструктуры, в рамках утвержденных муниципальных программ поселений по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» согласно приложению 21.

#### Статья 7. Предоставление бюджетных кредитов.

1. Установить, что в 2017 году бюджетные кредиты бюджетам муниципальных образований Ломоносовского муниципального района предоставляются из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнова-

ний, предусмотренных по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на эти цели, в сумме до 500 тысяч рублей на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов муниципальных образований Ломоносовского муниципального района, на срок не выходящий за пределы 2017 года.

2. Установить плату за пользование бюджетными кредитами, предоставляемыми в 2017 году на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов муниципальных образований Ломоносовского муниципального района, в размере 0,1 процента годовых.

3. Установить, что бюджетные кредиты муниципальным образованиям Ломоносовского муниципального района предоставляются без предоставления ими обеспечения исполнения своих обязательств по возврату указанных бюджетных кредитов, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соответствующими договорами.

#### Статья 8. Муниципальный внутренний долг муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. Муниципальные внутренние заимствования муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

1. Установить предельный объем муниципального долга муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

на 2017 года в сумме 60 000 тысяч рублей.

2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 1 января 2018 года в сумме 60 000 тысяч рублей, на 1 января 2019 года в сумме 60 000 тысяч рублей и на 1 января 2020 года в сумме 60 000 тысяч рублей.

3. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год согласно приложению 22.

4. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 и 2018 годы согласно приложению 23.

5. Установить объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год в сумме 1 000 тысяч рублей, на 2018 год в сумме 5 800 тысяч рублей и на 2019 год 5 800 тысяч рублей.

6. Установить, что привлекаемые в 2017-2019 годах заемные средства направляются на финансирование дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, а также для погашения муниципального долга муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, если иное не предусмотрено законодательством.

#### Статья 9. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

Утвердить бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, на 2017 год согласно приложению 24.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области отражаются в составе ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по муниципальным программам и непрограммным расходам по соответствующим кодам бюджетной классификации.

#### Статья 10.

1. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2017 года и действует по 31 декабря 2017 финансового года.

Глава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Д.А. ПОЛКОВНИКОВ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ третий созыв РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2016 года

№ 64

#### О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 16 декабря 2015 года № 60 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 16 декабря 2015 г. №60 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» (в действующей редакции) следующие изменения:

в пункте 1 статьи 1:

а) цифры «1 987 443,9» заменить цифрами «2 091 820,2»;

б) цифры «2 133 522,7» заменить цифрами «2 223 737,2»;

в) цифры «146 078,8» заменить цифрами «131 917,0»

2) в пункте 1 статьи 5 цифры «23 982,0» заменить цифрами «23 942,0»;

3) в пункте 2 статьи 5 цифры «89 201,8» заменить цифрами «92 432,4»;

4) Приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2016 год» изложить в новой редакции (прилагается);

5) Приложение 3 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2016 год» изложить в новой редакции (прилагается);

6) Приложение 5 «Безвозмездные поступления на 2016 год» изложить в новой редакции (прилагается);

7) Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета, по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2016 год» изложить в новой редакции (прилагается);

8) Приложение 12 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2016 год» изложить в новой редакции (прилагается);

9) Приложение 20 «Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области» изложить в новой редакции (прилагается);

10) Приложение 34 «Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области бюджетам поселений, входящим в состав Ломоносовского муниципального района, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по организации и проведению процедуры публичных слушаний в области градостроительной деятельности» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Решение вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Д.А. ПОЛКОВНИКОВ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ третий созыв РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2016 года

№ 65

#### О принятии органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществления части полномочий органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

Рассмотрев решения Советов депутатов городских и сельских поселений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов **решил:**

1. Принять органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществление части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Большеижорское городское поселение, муниципального образования Лебяженское городское поселение, муниципального образования Аннинское сельское поселение, муниципального образования Горбунковское сельское поселение, муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, муниципального образования Кипенское сельское поселение, муниципального образования Копорское сельское поселение, муниципального образования Лаголовское сельское поселение, муниципального образования Лопухинское сельское поселение, муниципального образования Низинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Пенниковское сельское поселение, муниципального образования Ропшинское сельское поселение, муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по решению вопросов местного значения по исполнению и контролю за исполнением бюджета поселения, сроком на 1 год с 01 января 2017 года до 31 декабря 2017 года.

2. Администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области заключить соглашения о передаче органами местного самоуправления муниципального образования Большеижорское городское поселение, муниципального образования Лебяженское городское поселение, муниципального образования Аннинское сельское поселение, муниципального образования Горбунковское сельское поселение, муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, муниципального образования Кипенское сельское поселение, муниципального образования Копорское сельское поселение, муниципального образования Лаголовское сельское поселение, муниципального образования Лопухинское сельское поселение, муниципального образования Низинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Пенниковское сельское поселение, муниципального образования Ропшинское сельское поселение, муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с пунктом 1 настоящего решения и в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Настоящее решение вступает в законную силу с «01» января 2017 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Д.А. ПОЛКОВНИКОВ

## Официально

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 декабря 2016 года

№ 66

**О принятии органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществления части полномочий органов местного самоуправления городского и сельских поселений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области**

Рассмотрев решения Советов депутатов сельских поселений Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов **решил:**

1. Принять органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Лебяженское городское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по решению вопросов местного значения в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера сроком на 1 год с 01 января 2017 года до 31 декабря 2017 года.

2. Принять органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Кипенское сельское поселение, муниципального образования Низинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Ропшинское сельское поселение, муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по решению вопросов местного значения в части участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения сроком на 1 год с 01 января 2017 года до 31 декабря 2017 года.

3. Администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области заключить соглашения о передаче органами местного самоуправления муниципального образования Лебяженское городское поселение, муниципального образования Кипенское сельское поселение, муниципального образования Низинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Ропшинское сельское поселение, муниципального образования Русско-Высоцкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего решения, частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Настоящее решение вступает в законную силу с «01» января 2017 года.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Д.А. ПОЛКОВНИКОВ*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 декабря 2016 года

№ 68

**О внесении изменений в Положение о контрольно-счетной палате муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Совет депутатов МО Ломоносовский муниципальный район, **решил:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о контрольно-счетной палате муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район от 28.06.2011 № 39 (с изм. внесенными решением Совета депутатов МО Ломоносовского муниципального района № 10 от 15.10.2014) (далее – Положение о контрольно-счетной палате):

1.1. Внести изменения в пункт 6 статьи 6 Положения о контрольно-счетной палате, и изложить его в следующей редакции:

«6. Формирует годовой план работы контрольно-счетной палаты с последующим представлением его Совету депутатов».

1.2. Дополнить статью 6 Положения о контрольно-счетной палате пунктом 19 и изложить его в следующей редакции:

«19. Утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля и изменения к ним»

1.3. Внести изменения в абзац 2 пункта 3 статьи 12 Положения о контрольно-счетной палате, и изложить его в следующей редакции:

«Органы местного самоуправления и муниципальные органы, их структурные подразделения и организации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица в 10-дневный срок обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по её запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

1.4. Дополнить пункт 1 статьи 14 Положения о контрольно-счетной палате абзацем 9 и изложить его в следующей редакции:

«– в пределах своей компетенции составлять протоколы об административных правонарушениях, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации»;

1.5. Пункты 1, 3, 4 статьи 15 изложить в новой редакции и дополнить данную статью пунктом 5:

«1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годового плана, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно, исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением местного бюджета с учетом полномочий Контрольно-счетной палаты.

3. Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, предложения и запросы Главы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

4. В случае необходимости проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы Контрольно-счетной палаты, для оперативного рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением нарушений бюджетного законодательства, по поручениям Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, такие поручения, предложения и запросы подлежат обязательному рассмотрению председателем Контрольно-счетной палаты.

5. При принятии председателем Контрольно-счетной палаты решения о проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, не предусмотренного годовым планом работы, такое мероприятие подлежит включению в годовой план работы на основании распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты. При этом в обязательном порядке решается вопрос о возможном исключении из годового плана Контрольно-счетной палаты (или переносе его в план на следующий год) ранее запланированного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить его на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в законную силу после его опубликования (обнародования).

*Глава муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Д.А. ПОЛКОВНИКОВ*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 декабря 2016 года

№ 67

**О принятии органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Лебяженское городское поселение, муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, муниципального образования Копорское сельское поселение, муниципального образования Лопухинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области**

Рассмотрев решения Советов депутатов муниципального образования Лебяженское городское поселение, муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, муниципального образования Копорское сельское поселение, муниципального образования Лопухинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Пениковское сельское поселение, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов **решил:**

1. Принять органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Лебяженское городское поселение, муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, муниципального образования Копорское сельское поселение, муниципального образования Лопухинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по решению вопросов местного значения в части организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения сроком на 1 год с 01 января 2017 года до 31 декабря 2017 года.

2. Администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области заключить соглашение о передаче органами местного самоуправления муниципального образования Лебяженское городское поселение, муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, муниципального образования Копорское сельское поселение, муниципального образования Лопухинское сельское поселение, муниципального образования Оржицкое сельское поселение, муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с пунктом 1 настоящего решения, частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Настоящее решение вступает в законную силу с «01» января 2017 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

*Глава муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Д.А. ПОЛКОВНИКОВ*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 декабря 2016 года

№ 72

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 10 ноября 2005 г. N 12 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности»**

В связи с изданием распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2016г. № 2496-р, в целях приведения в соответствие нормативных правовых актов о системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, Совет депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 10 ноября 2005 г. N 12 «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 28 ноября 2007 года N 67, от 22 октября 2008 года N 47, от 18 декабря 2013 года N 44, от 16 февраля 2016 года № 5) следующие изменения:

пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Оказание бытовых услуг. Коды видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и коды услуг в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, относящихся к бытовым услугам, определяются Правительством Российской Федерации.»;

Приложение N 1 изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2017 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сети Интернет.

*Глава муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Д.А. ПОЛКОВНИКОВ*

## Официально

## ПРИЛОЖЕНИЕ N 1

к решению Совета депутатов муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 10.11.2005 N 12  
(в редакции решения Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский  
муниципальный район Ленинградской области от 21.12.2016 г. N 72)

**ФИЗИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ, БАЗОВАЯ ДОХОДНОСТЬ,  
КОРРЕКТИРУЮЩИЙ КОЭФФИЦИЕНТ K2(A) ПО ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

N п/п	Вид деятельности	Физические показатели	Базовая доходность в месяц (рублей)	Корректирующий коэффициент K2 (a) базовой доходности
1	Оказание бытовых услуг, в том числе: (определены Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 г. № 2496-р)	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	
1.1	Услуги парикмахерских и услуги салонов красоты	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	Парикмахерские с количеством рабочих мест свыше трех – 0,52, прочие парикмахерские – 0,27
1.2	Услуги в области физкультурно-оздоровительной деятельности	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	0,27
1.3	Услуги по ремонту компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	0,32
1.4	Работы строительные специализированные	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	0,4
1.5	Услуги в области фотографии	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	0,35
1.6	Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	0,32
1.7	Другие бытовые услуги	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	0,27
2	Оказание ветеринарных услуг	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7500	Государственные и муниципальные ветеринарные учреждения – 0,2
3	Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	12000	Шиномонтажные работы: 0,72 прочие услуги: 0,77
4	Оказание услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автотранспортных средств, а также по хранению автотранспортных средств на платных стоянках	Общая площадь стоянки (в квадратных метрах)	50	0,25 Штрафные автостоянки – 1
5	Оказание автотранспортных услуг по перевозке грузов	Количество автотранспортных средств, используемых для перевозки грузов	6000	с использованием транспортных средств для перевозки грузов грузоподъемностью до 2 тонн – 0,8, с использованием прочих транспортных средств – 1,0
6	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров	Количество посадочных мест	1500	0,3
7	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, имеющие торговые залы	Площадь торгового зала (в квадратных метрах)	1800	продовольственные товары при торговле алкогольной продукцией до 22-00 часов: с площадью до 50 кв. м – 0,32, с площадью от 51 до 100 кв. м – 0,27, с площадью от 101 до 150 кв. м – 0,24, непродовольственные товары при наличии изделий из меха, одежды из кожи, мебели, радио- и телеаппаратуры, аудио- и видеоаппаратуры, офисной мебели, офисных машин и оборудования, компьютеров, программного обеспечения и периферийных устройств, фотоаппаратуры, оптических и точных приборов, бытовых электротоваров, ювелирных изделий, автомобильных деталей, узлов и принадлежностей: с площадью до 50 кв. м – 0,3, с площадью от 51 кв. м до 100 кв. м – 0,25, с площадью от 101 до 150 кв. м – 0,22; продовольственные магазины без продажи алкогольной продукции и специализированные: сувениры, изделия народных художественных промыслов, предметы культового и религиозного назначения, похоронные принадлежности, молочные продукты, хлеб и хлебобулочные изделия, фрукты, овощи и картофель, газеты и журналы, писчебумажные и канцелярские товары, игры и игрушки, бывшие в употреблении товары: с площадью до 50 кв. м – 0,15, с площадью от 51 до 100 кв. м – 0,09, с площадью от 101 до 150 кв. м – 0,07; «социальные» магазины – 0,005; при прочем ассортименте: с площадью до 50 кв. м – 0,22, с площадью от 51 до 100 кв. м – 0,15, с площадью от 101 до 150 кв. м – 0,09; для объектов почтовой связи – с площадью до 50 кв. м – 0,11, с площадью от 51 до 100 кв. м – 0,07, с площадью от 101 до 150 кв. м – 0,01
8	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети, площадь торгового места в которых не превышает 5 квадратных метров	Количество торговых мест	9000	Специализированная торговля: газетами, журналами, семенами, непродовольственными товарами детского ассортимента, хлебобулочными изделиями, отсутствующими товарами при оказании бытовых услуг: 0,65; в отделениях почтовой связи – 0,3; товарами (включая корма) для животных, пищевыми добавками (ингредиентами) животного, растительного и иного происхождения, товарами «секонд-хенд»: 0,75; медикаментами в фельдшерско-акушерских пунктах: 0,005; Розничная торговля, осуществляемая через автомагазины (автолавки): 0,005; Торговля прочими товарами: 1

9	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети, площадь торгового места в которых превышает 5 квадратных метров	Площадь торгового места (в квадратных метрах)	1800	специализированная торговля: газетами, журналами, семенами, хлебобулочными изделиями: 0,3; торговля через автомагазины (автолавки) продовольственными товарами: 0,005; в отделениях почтовой связи – 0,3; прочими товарами: 0,7
10	Развозная и разносная розничная торговля	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	4500	Торговля изделиями народных художественных промыслов и сувенирной продукцией собственного производства – 0,5, торговля прочими товарами – 0,8
11	Оказание услуг общественного питания через объект организации общественного питания, имеющий зал обслуживания посетителей	Площадь зала обслуживания посетителей (в квадратных метрах)	1000	Предприятия общественного питания, реализующие алкогольную продукцию, пиво или имеющие концертную программу, с режимом закрытия до 23-00 часов: с площадью зала обслуживания посетителей до 50 кв. м – 0,29, с площадью зала обслуживания посетителей от 51 кв. м до 100 кв. м – 0,24, с площадью зала обслуживания посетителей от 101 кв. м до 150 кв. м – 0,21. Предприятия общественного питания, реализующие алкогольную продукцию, пиво или имеющие концертную программу, с режимом после 23-00 часов: с площадью зала обслуживания посетителей до 50 кв. м – 0,37, с площадью зала обслуживания посетителей от 51 кв. м до 100 кв. м – 0,29, с площадью зала обслуживания посетителей от 101 кв. м до 150 кв. м – 0,24. Столовые, обслуживающие малоимущих граждан по спискам управления социальной защиты, столовые общественного питания, обслуживающие учебные заведения, учреждения здравоохранения и комбинаты, объединения школьного питания, – 0,01 Прочие предприятия общественного питания – 0,1
12	Оказание услуг общественного питания через объект организации общественного питания, не имеющий зала обслуживания посетителей	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	4500	0,5
13	Распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций (за исключением рекламных конструкций с автоматической сменой изображения и электронных табло)	Площадь, предназначенная для нанесения изображения (в квадратных метрах)	3000	0,2
14	Распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций с автоматической сменой изображения	Площадь экспонирующей поверхности (в квадратных метрах)	4000	0,16
15	Распространение наружной рекламы с использованием электронных табло	Площадь светоизлучающей поверхности (в квадратных метрах)	5000	0,16
16	Размещение рекламы с использованием внешних и внутренних поверхностей транспортных средств	Количество транспортных средств, используемых для размещения рекламы	10000	0,2
17	Оказание услуг по временному размещению и проживанию	Общая площадь помещения для временного размещения и проживания (в квадратных метрах)	1000	0,5
18	Оказание услуг по передаче во временное владение и(или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих залов обслуживания посетителей, если площадь каждого из них не превышает 5 квадратных метров	Количество переданных во временное владение и(или) в пользование торговых мест, объектов нестационарной торговой сети, объектов организации общественного питания	6000	0,5
19	Оказание услуг по передаче во временное владение и(или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих залов обслуживания посетителей, если площадь каждого из них превышает 5 квадратных метров	Площадь переданного во временное владение и(или) в пользование торгового места, объекта нестационарной торговой сети, объекта организации общественного питания (в квадратных метрах)	1200	0,8
20	Оказание услуг по передаче во временное владение и(или) в пользование земельных участков для размещения объектов стационарной и нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, если площадь земельного участка не превышает 10 квадратных метров	Количество переданных во временное владение и(или) в пользование земельных участков	10000	1
21	Оказание услуг по передаче во временное владение и(или) в пользование земельных участков для размещения объектов стационарной и нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, если площадь земельного участка превышает 10 квадратных метров	Площадь переданного во временное владение и(или) в пользование земельного участка (в квадратных метрах)	1000	0,7
22	Реализация товаров с использованием торговых автоматов	Количество торговых автоматов	4500	Алкогольная продукция, в том числе пиво, – 1; Прочими товарами – 0,4

Решения Совета депутатов МО Ломоносовский муниципальный район № 63 от 21.12.2016 г. «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и № 64 от 21.12.2016 г. «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 16 декабря 2015 года № 60 «О бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», опубликованы в данном номере газеты. Полная версия публикуемых решений, со всеми приложениями, размещена (обнародована) на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по электронному адресу: [www.lomonosovo.ru](http://www.lomonosovo.ru), в разделе «Совет депутатов» подраздел «Решения».

Аппарат Совета депутатов МО Ломоносовский муниципальный район

## Официально

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.12.2016

№ 2661-р/16

**Об утверждении Порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области**

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств при реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, принимаемых к финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, руководствуясь постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 10.08.2016 № 1446-р/16 «Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области», администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гасанова А.Р.

**Глава администрации А.О. КОНДРАШОВ**

Данное постановление опубликовано на официальном сайте МО Ломоносовский муниципальный район [lomonosovo.ru](http://lomonosovo.ru) в разделе «Администрация» подраздел «Документы».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2016

№ 2708-р/16

**О победителях конкурсного отбора на получение субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговую деятельность на территории Ленинградской области, на приобретение специализированных автомагазинов, в 2016 году**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на мероприятия по поддержке хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность на территории Ленинградской области, на приобретение специализированных автомагазинов, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области № 1955-р/16 от 28.09.2016 г., на основании Протокола № 1 от 24.11.2016 г. заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на мероприятия по поддержке хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность на территории Ленинградской области, на приобретение специализированных автомагазинов, администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **постановляет:**

1. Определить победителей конкурсного отбора и объем получаемых субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговую деятельность на территории Ленинградской области, на приобретение специализированных автомагазинов, предоставляемых в рамках муниципальной программы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ломоносовском муниципальном районе» в 2016 году по мероприятию по поддержке хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность на территории Ленинградской области, на приобретение специализированных автомагазинов за счет средств местного бюджета, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А.Р.Гасанова.

**Глава администрации А.О. КОНДРАШОВ**

Данное постановление опубликовано на официальном сайте МО Ломоносовский муниципальный район [lomonosovo.ru](http://lomonosovo.ru) в разделе «Администрация» подраздел «Документы».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2016

№ 2707-р/16

**О победителях конкурсного отбора на получение субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере народных художественных промыслов и (или) ремесел за счет средств местного бюджета, в 2016 году**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на мероприятия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере народных художественных промыслов и (или) ремесел, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области № 1956-р/16 от 28.09.2016г., на основании Протокола № 1 от 24.11.2016г. заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на мероприятия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере народных художественных промыслов и (или) ремесел, администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **постановляет:**

1. Определить победителей конкурсного отбора и объем получаемых субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере народных художественных промыслов и (или) ремесел, предоставляемых в рамках муниципальной программы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ломоносовском муниципальном районе» в 2016 году по мероприятию по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере народных художественных промыслов и (или) ремесел за счет средств местного бюджета, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А.Р.Гасанова.

**Глава администрации А.О. КОНДРАШОВ**

Данное постановление опубликовано на официальном сайте МО Ломоносовский муниципальный район [lomonosovo.ru](http://lomonosovo.ru) в разделе «Администрация» подраздел «Документы».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2016

№ 2706-р/16

**О победителях конкурсного отбора на получение субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, действующим менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности, в 2016 году**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, действующим менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области № 1257 от 24.08.2015 г., на основании Протокола № 1 от 24.11.2016 г. заседания конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора среди субъектов малого предпринимательства Ломоносовского района для получения стартовых субсидий на осуществление предпринимательской деятельности, администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **постановляет:**

1. Определить победителей конкурсного отбора и объем получаемых субсидий из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области субъектам малого предпринимательства, действующим менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности, предоставляемых в рамках муниципальной программы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ломоносовском муниципальном районе» в 2016 году по мероприятию по поддержке субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте Ломоносовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации А.Р.Гасанова.

**Глава администрации А.О. КОНДРАШОВ**

Данное постановление опубликовано на официальном сайте МО Ломоносовский муниципальный район [lomonosovo.ru](http://lomonosovo.ru) в разделе «Администрация» подраздел «Документы».

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**Администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области информирует в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации о возможном предоставлении в собственность за плату земельного участка площадью 1087 кв. м, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, описание местоположения: Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Лопухинское сельское поселение, д. Старые Медуши.**

Граждане, заинтересованные в предоставлении им указанного земельного участка, имеют право подать в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего извещения заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка.

Адрес подачи заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 19/15, кабинет 30. Адрес электронной почты: [lmn-reg@lomonosovo.ru](mailto:lmn-reg@lomonosovo.ru).

Прием заявлений осуществляется по рабочим дням с 8.30 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка подаются или направляются в адрес администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области гражданином по его выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При обращении с использованием электронных документов такие документы подписываются электронной подписью заявителя, допускаемой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В заявлениях необходимо указывать реквизиты паспортных данных заявителя, его номер телефона для связи, сообщение о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка, реквизиты издания, опубликовавшего настоящее извещение.

Граждане, заинтересованные в предоставлении им такого земельного участка, могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории кадастрового квартала 47:14:0809004, по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 18, кабинет 11, в приемный день – каждый рабочий вторник месяца с 10.00 до 17.10 и четверг месяца с 10.00 до 13.00, перерыв с 13.00 до 14.00, телефон (812) 423-27-70.

Дата окончания приема заявлений: **24 января 2017 года** включительно. Извещение размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.torgi.gov.ru>.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации И.А. КРУПЧАТНИКОВА**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о внесении изменений в извещение о возможном предоставлении в собственность за плату земельного участка**

В связи с допущенной технической ошибкой на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) о возможном предоставлении в собственность за плату земельного участка площадью 1006 кв. м, описание местоположения: Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Лопухинское сельское поселение, д. Савольщина, разрешенное использование – приусадебный участок личного подсобного хозяйства, категория земель: земли населенных пунктов, опубликованном в газете «Ломоносовский районный вестник» 05.12.2016 года № 46 (833), внести следующие изменения: Дата приема заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка: **26 декабря 2016 года**;

Дата окончания приема заявлений: **24 января 2017 года** включительно.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации И.А. КРУПЧАТНИКОВА**

## Официально

## ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков

Настоящее извещение о проведении аукциона, вносимые в него изменения, извещение об отказе от проведения аукциона, размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), в газете «Ломоносовский районный вестник», на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.lomonosovlo.ru](http://www.lomonosovlo.ru), на официальном сайте муниципального образования Гостилицкое сельское поселение <http://gostilizi.info/>.

1. Администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области извещает о проведении 25.01.2017 года аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2. **Организатор аукциона:** аукционная комиссия по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, e-mail: [lmn-reg@lomonosovlo.ru](mailto:lmn-reg@lomonosovlo.ru), контактный телефон: (812) 423-27-70, (812) 423-03-67.

3. Аукцион проводится в соответствии с пунктом 2 статьи 39.1, статьями 39.6, 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации

**Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 23.12.2016 №2738-р/16

4. **Место, дата, время проведения аукциона:** г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15, актовый зал, 25.01.2017 года с 11 часов 00 минут по московскому времени.

5. В соответствии с пунктом 9 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации аукцион является **открытым по составу участников**.

6. **Начальная цена предмета аукциона** определена в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

«Шаг аукциона», указанный в соответствующем лоте настоящего извещения, устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Критерий определения победителя аукциона: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

7. **Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельных участков**

**Лот № 1.** Земельный участок с кадастровым номером 47:14:0903036:43, площадью 1922 кв.м, расположенный по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, Гостилицкое сельское поселение, д. Гостилицы, ул. Нагорная, разрешенное использование – под индивидуальное жилищное строительство, категория земель – земли населенных пунктов;

Ограничения, обременения по использованию земельного участка

– на площади 810 кв.м иные ограничения (обременения) прав, временные. Дата истечения срока действия временного характера – 20.07.2016;

– на площади 711 кв.м – ширина охранной зоны составляет 10 м по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при не отклоненном их положении. При установлении охранной зоны предусматриваются определенные ограничения использования территории, которые установлены Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009г. №16 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», 47.14.2.111, справка о балансовой принадлежности №032-13/1599 от 04.03.2015. Данные сведения указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 19.03.2016 № 47/201/16-181285 (лист 3).

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) – 96 000 (девятьсот шесть тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС, в соответствии с отчетом №2016/09-03 от 23.09.2016 об оценке рыночной стоимости земельного участка, составленным ООО «Севзапоценка»;

Задаток для участия – 96 000 (девятьсот шесть тысяч) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона» – 2 880 (две тысячи восемьсот восемьдесят) рублей 00 копеек.

Срок договора аренды – 20 лет.

**Лот № 2.** Земельный участок с кадастровым номером 47:14:0906001:80, площадью 2000 кв.м, расположенный по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, Гостилицкое сельское поселение, дер. Новый Бор, разрешенное использование – под индивидуальное жилищное строительство, категория земель – земли населенных пунктов.

Ограничения, обременения по использованию земельного участка – не установлены.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) – 88 000 (восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС, в соответствии с отчетом №2016/09-04 от 23.09.2016 об оценке рыночной стоимости земельного участка, составленным ООО «Севзапоценка»;

Задаток для участия в аукционе – 88 000 (восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона» – 2 640 (две тысячи шестьсот сорок) рублей 00 копеек.

Срок договора аренды – 20 лет.

Смотр земельных участков на местности производится самостоятельно.

8. **Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение.**

1) Филиал публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Ленэнерго» «Гатчинские электрические сети» подтверждает техническую возможность подключения к электрическим сетям земельных участков после подачи заявки в ПАО «Ленэнерго» и исполнения договора технологического присоединения в соответствии с техническими условиями.

Заявку в установленном порядке подает правообладатель земельного участка, который определится по результатам аукциона.

2) Не имеется технической возможности подключения к сетям газоснабжения, теплоснабжения и водоснабжения.

9. **Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:**

1) Минимальные отступы зданий, строений, сооружений от границ земельных участков – 3 метра;

2) Максимальное количество этажей надземной части зданий, строений, сооружений на территории земельных участков – 3 этажа.

3) Максимальная высота зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – 15,0 м (до верха конька крыши).

10. **Наличие проектной документации:** Правила землепользования и застройки муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденные решением Совета депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 24.12.2012 №69.

11. **Порядок внесения и возврата задатков.**

Задаток вносится до подачи заявки. Задаток перечисляется заявителем на расчетный счет организатора аукциона с указанием в графе «Назначение платежа» – «Задаток на участие в открытом аукционе»

»  
(указать: предмет аукциона, номер лота, претендента)

по следующим реквизитам:  
получатель платежа: УФК по Ленинградской области (КУМИ администрации Ломоносовского муниципального района, л/с 05453005020)

ИНН 4720009036

КПП 472501001

р/счет 40302810900003002107

БИК 044106001

Банк Отделение Ленинградское г.Санкт-Петербург

Платежные документы, в которых указано иное назначение платежа, не будут считаться документами, подтверждающими внесение задатка на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на расчетный счет организатора аукциона **не позднее 20.01.2017 года.** Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета организатора аукциона.

Задаток засчитывается в счет оплаты предмета аукциона в случаях, если:

– задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона;

– задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

– задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить внесенный претендентом задаток:

– в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;

– в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

– в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе, в случае поступления этого уведомления до дня окончания срока приема заявок. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

– в течение 3 (трех) дней со дня принятия организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона.

12. **Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.**

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (приложение 1). Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента;

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

5) Задаток должен поступить на счет Организатора на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, в противном случае заявитель не допускается к участию в аукционе.

6) **Порядок приема заявок и срок отзыва заявок.**

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

7) Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8) **Место и порядок приема заявок** – заявки на участие в аукционе принимаются адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 19/15, кабинет 30, по рабочим дням с 8.30 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00. Контактный телефон: (812) 423-06-60.

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе** – прием заявок осуществляется с 23.12.2016 по рабочим дням с 8.30 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00 по местному времени.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе** – 20.01.2017 в 17.10 часов по местному времени.

9. **Порядок определения участников.**

**Дата, время и место определения участников аукциона** – 24.01.2017 в 14 час. 00 мин. по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 18, кабинет 15.

Заявки на участие в аукционе рассматриваются организатором аукциона. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатором аукциона принимается одно из следующих решений:

– о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона;

– об отказе заявителю в допуске к участию в аукционе, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиях исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предсудебном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола одновременно с протоколом о результатах аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

13. **Порядок проведения аукциона и определения победителя.**

Аукцион проводится в порядке нумерации лотов – 25.01.2017 с 11 час. 00 мин. по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15, актовый зал.

Подведение итогов аукциона – по тому же адресу 25.01.2017 после окончания аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участников аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее – билеты).

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист;

(Окончание на стр. 7)

# Официально

(Окончание. Начало на стр. 6)

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. «Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в случае, если готовы приобрести земельный участок в соответствии с этой ценой;

4) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления текущей цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену предмета аукциона в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой приобретаемого в собственность земельного участка, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

6) если после трехкратного объявления цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет последнее предложение о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка) и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка).

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

## 14. Признание аукциона несостоявшимся. Порядок заключения договора аренды земельного участка.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка (приложение 2). При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется

ся в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

15. Организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

16. Подробнее ознакомиться с условиями проведения аукциона, техническими условиями, формой заявки и сведениями по предмету аукциона можно в комитете по управлению муниципальным имуществом по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 18, кабинет 11, 14 в приемный день – каждый рабочий вторник месяца с 10.00 до 17.10 и четверг месяца с 10.00 до 13.00, перерыв с 13.00 до 14.00 в течение срока приема заявок. Контактный телефон (812) 423-27-70, (812)423-03-67.

К настоящему извещению прилагается:  
– форма заявки на участие в аукционе;  
– проект договора аренды земельного участка.

## ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

**Настоящее извещение о проведении аукциона, вносимые в него изменения, извещение об отказе от проведения аукциона, размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), в газете «Ломоносовский районный вестник», на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.lomonosovlo.ru](http://www.lomonosovlo.ru), на официальном сайте муниципального образования Лопухинское сельское поселение <http://лопухинское-адм.рф/>.**

1. Администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области извещает о проведении **25.01.2017 года** аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена.

2. **Организатор аукциона:** аукционная комиссия по продаже земельных участков или прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, e-mail: [Lmn-reg@lomonosovlo.ru](mailto:Lmn-reg@lomonosovlo.ru), контактный телефон: (812) 423-27-70, (812) 423-03-67.

3. Аукцион проводится в соответствии с пунктом 2 статьи 39.1, статьями 39.6, 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации

**Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 23.12.2016 №2737-р/16

4. **Место, дата, время проведения аукциона:** г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д.19/15, актовый зал, **25.01.2017 года с 14 часов 00 минут** по московскому времени.

5. В соответствии с пунктом 9 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации аукцион является **открытым по составу участников**.

6. **Начальная цена предмета аукциона** определена в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

«Шаг аукциона», указанный в соответствующем лоте настоящего извещения, устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

Критерий определения победителя аукциона: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

7. **Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

**Лот № 1.** Земельный участок с кадастровым номером 47:14:000000:37993, площадью 1200 кв.м, расположенный по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Лопухинское сельское поселение, дер. Лопухинка, ул. Луговая, участок №2, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов;

Ограничения, обременения по использованию земельного участка – не установлены.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) – 47 000 (сорок семь тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС, в соответствии с отчетом №2016/09-10 от 23.09.2016 об оценке рыночной стоимости земельного участка, составленным ООО «Севзапоценка»;

Задаток для участия в аукционе – 47 000 (сорок семь тысяч) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона» – 1410 (одна тысяча четыреста десять) рублей 00 копеек.

Срок договора аренды – 20 лет.

Осмотр земельного участка на местности производится самостоятельно.

8. **Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение.**

1) Филиал публичного акционерного общества энергетики и электрификации «Ленэнерго» «Гатчинские электрические сети» подтверждает техническую возможность подключения к электрическим сетям земельных участков после подачи заявки в ПАО «Ленэнерго» и исполнения договора технологического присоединения в соответствии с техническими условиями.

Заявку в установленном порядке подает правообладатель земельного участка, который определится по результатам аукциона.

2) В соответствии со сведениями Общества с ограниченной ответственностью «Инженерно-энергетический комплекс» техническая возможность для технического присоединения к сетям водоснабжения,

водоотведения земельного участка имеется. Ближайшие точки подключения к существующим сетям водоснабжения и водоотведения находятся на расстоянии 40 м от земельного участка.

3) Не имеется технической возможности подключения к сетям газоснабжения и теплоснабжения.

9. **Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:**

1) Минимальный отступ жилых зданий от красной линии улиц для остальных населенных пунктов поселения 5м;

2) Минимальный отступ жилых зданий от красной линии проездов 3м;

3) Минимальный отступ от объектов образования и просвещения до красной линии улиц и проездов 25м;

4) Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов 5м;

5) Минимальное расстояние от стен индивидуальных жилых домов и многоквартирных малоэтажных жилых домов до ограждения участка м 4,5м;

6) Минимальное расстояние от стен индивидуальных жилых домов и многоквартирных малоэтажных жилых домов до ограждения участка со стороны вводов инженерных сетей при организации колодцев на территории участка 6м;

7) Минимальное расстояние от трансформаторных подстанций до границ участков жилых домов 10м;

8) Минимальное расстояние от постройки для содержания скота и птицы до границы соседнего участка 4м;

9) Минимальное расстояние от хозяйственных построек (бани, автостоянки, др.) до границ соседнего участка 3м;

10) Минимальное расстояние от стволов высокорослых деревьев 4м;

11) Минимальное расстояние от стволов среднерослых деревьев 2м;

12) Минимальное расстояние от кустарника 1м;

13) Предельное количество надземных этажей – 3;

14) Предельная высота хозяйственных строений, гаражей, индивидуальных бань, теплиц и других вспомогательных строений 5м;

15) максимальный процент застройки в границах земельного участка для индивидуальной жилой застройки – 20 %.

10. **Наличие проектной документации:** Генеральный план муниципального образования Лопухинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденный решением Совета депутатов от 17.07.2014 №12.

Правила землепользования и застройки муниципального образования Лопухинское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области применительно к части территории поселения в населенных пунктах: д. Лопухинка, Глобичи, Воронино, Горки, Старые Медуши, Новая Буря, Заостровье, Муховицы, Флоревы, Верхние Рудицы, Извара, Саволищина, Никольское, утвержденные приказом комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области от 11.11.2016 №60;

11. **Порядок внесения и возврата задатков.**

Задаток вносится до подачи заявки.

Задаток перечисляется заявителем на расчетный счет организатора аукциона с указанием в графе «Назначение платежа» – «Задаток на участие в открытом аукционе»

(указать: предмет аукциона, номер лота, претендента)

по следующим реквизитам:  
получатель платежа: УФК по Ленинградской области (КУМИ администрации Ломоносовского муниципального района, л/с 05453005020)

ИНН 4720009036

КПП 472501001

р/счет 40302810900003002107

БИК 044106001

Банк Отделение Ленинградское г.Санкт-Петербург

(Окончание на стр. 8)

## Официально

(Окончание. Начало на стр. 7)

Платежные документы, в которых указано иное назначение платежа, не будут считаться документами, подтверждающими внесение задатка на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на расчетный счет организатора аукциона **не позднее 20.01.2017 года**. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета организатора аукциона.

Задаток засчитывается в счет оплаты предмета аукциона в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона;
- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

– задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возвратить внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе, в случае поступления этого уведомления до дня окончания срока приема заявок. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

– в течение 3 (трех) дней со дня принятия организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона.

## 12. Форма заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончании приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (приложение 1). Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента;

2) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) Документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

5) Задаток должен поступить на счет Организатора на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, в противном случае заявитель не допускается к участию в аукционе.

## 6) Порядок приема заявок и срок отзыва заявок.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

7) Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окон-

чания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8) Место и порядок приема заявок – заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 19/15, кабинет 30, по рабочим дням с 8.30 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00. Контактный телефон: (812) 423-06-60.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе – прием заявок осуществляется с 23.12.2016 по рабочим дням с 8.30 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00 по местному времени.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 20.01.2017 в 17.10 часов по местному времени.

9) Порядок определения участников. Дата, время и место определения участников аукциона – 24.01.2017 в 15 час. 00 мин. по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 18, кабинет 15.

Заявки на участие в аукционе рассматриваются организатором аукциона. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатором аукциона принимается одно из следующих решений:

– о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона;

– об отказе заявителю в допуске к участию в аукционе,

которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителе, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренной настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола одновременно с протоколом о результатах аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

## 13. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Аукцион проводится – 25.01.2017 с 13 час. 00 мин. по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15, актов зал.

Подведение итогов аукциона – по тому же адресу 25.01.2017 после окончания аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее – билеты).

Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) аукцион ведет аукционист;
- 2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных ха-

рактеристик и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. «Шаг аукциона» устанавливается в размере, рассчитанном от начальной цены предмета аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены в случае, если готовы приобрести земельный участок в соответствии с этой ценой;

4) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления текущей цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену предмета аукциона в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой приобретаемого в собственность земельного участка, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

6) если после трехкратного объявления цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет последнее предложение о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка) и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка).

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

## 14. Признание аукциона несостоявшимся. Порядок заключения договора аренды земельного участка.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка (приложение 2). При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанного договора не были им подписаны и представлены в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

15. Организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

16. Подробнее ознакомиться с условиями проведения аукциона, техническими условиями, формой заявки и сведениями по предмету аукциона можно в комитете по управлению муниципальным имуществом по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 18, кабинет 11, 14 в приемный день – каждый рабочий вторник месяца с 10.00 до 17.10 и четверг месяца с 10.00 до 13.00, перерыв с 13.00 до 14.00 в течение срока приема заявок. Контактный телефон (812) 423-27-70, (812)423-03-67.

К настоящему извещению прилагается:  
– форма заявки на участие в аукционе;  
– проект договора аренды земельного участка.